

# ЗАРЯ

ВЫХОДИТ С 1939 ГОДА

№ 23 (10825) 2 июня 2016 года

## СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА четвертого созыва СЕССИЯ № 71 РЕШЕНИЕ

От « 26 » мая № 586  
г. Кемерово

### О внесении изменений в решение Со- вета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год»

Рассмотрев материалы, представленные Орловым Г.В.— главой Кемеровского муниципального района, и в соответствии со ст. 26 Устава Кемеровского муниципального района, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

решил:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год» (далее — решение) (районная газета «Заря», 2015, 29 декабря, 2015) следующие изменения:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Основные характеристики бюджета Кемеровского муниципального района (далее — бюджет района) на 2016 год: общий объем доходов бюджета района в сумме 1 622 730,3 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета района в сумме 1 659 125,1 тыс. рублей; дефицит бюджета района в сумме 36 394,8 тыс. рублей, или 5,7 процентов от объема доходов бюджета района на 2016 год без учета безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»

1.2. Пункт 4 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемый на реализацию публичных нормативных обязательств, на 2016 год в сумме 228821,1 тыс. рублей.»

1.3. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Муниципальный дорожный фонд Кемеровского муниципального района  
Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 45635 тыс. рублей.»

1.4. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Межбюджетные трансферты на 2016 год

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета на 2016 год в сумме 803541 тыс. рублей.

2. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов сельских поселений на 2016 год в сумме 73244,3 тыс. рублей.

3. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Кемеровского муници-

пального района на 2016 год в сумме 123553,7 тыс. рублей.

Утвердить распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Кемеровского муниципального района, на 2016 год согласно приложениям 8–9 к настоящему решению.

Установить критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений на 2016 год 2,61.»

1.5. Статью 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Предельный объем муниципального долга Кемеровского муниципального района

Установить предельный объем муниципального долга Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 642095 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Кемеровского муниципального района на 1 января 2017 года в сумме 284000 тыс. рублей.»

1.6. Статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями

2. Утвердить объем бюджетных ассигнований для предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для социальной поддержки детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержащихся (обучающихся и (или) воспитывающихся) в детских домах на территории Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 12798,3 тыс. рублей.»

1.7. Приложение 5 к решению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.8. Приложение 6 к решению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.9. Приложение 7 к решению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.10. Приложение 8 к решению изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.11. Приложение 10 к решению изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.12. Приложение 11 к решению изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на Н. Я. Евдокимова -председателя комитета по бюджету, налогам и предпринимательству.

**Председатель Совета народных  
депутатов Кемеровского  
муниципального района В. В. Харла-**

**нович**

**Глава района Г. В. Орлов**

Наименование	Муниципальная программа	Подпрограмма	Направление расходов	Вид расходов	2016 год
Приложение 1 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год» от 26.05.2016 №586					
Приложение 5 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год»					
Распределение бюджетных ассигнований бюджета района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2016 год					
					(тыс.руб.)
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Жилище"	01				19462,6
Подпрограмма "Жилище"	01	1			4078
Изготовление схем расположения земельных участков, межевание земельных участков для строительства жилых домов	01	1	0011190		75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011190	240	75
Инженерно-геологические, геодезические изыскания "Жилище"	01	1	0011200		403
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011200	240	403
Разработка проектной документации	01	1	0011210		1500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011210	240	1500
Текущий, капитальный ремонт и реконструкция муниципального жилищного фонда	01	1	0011220		200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011220	240	200
Приобретение в муниципальную собственность (строительство) жилых помещений	01	1	0011230		1800
Бюджетные инвестиции	01	1	0011230	410	1800
Снос и демонтаж зданий, строений и сооружений	01	1	0011900		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011900	240	100
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	01	2			708,6
Обеспечение жильем молодых семей	01	2	0010200		500
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	2	0010200	320	500
Обеспечение жильем молодых семей	01	2	00R0200		208,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	2	00R0200	320	208,6
Подпрограмма "Обеспечение жильем детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей"	01	3			13517
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01	3	0050820		8530
Бюджетные инвестиции	01	3	0050820	410	8530
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01	3	00R0820		4987
Бюджетные инвестиции	01	3	00R0820	410	4987
Подпрограмма "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	01	4			1159
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»	01	4	0051340		1159
Бюджетные инвестиции	01	4	0051340	410	1159
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Социальная инфраструктура Кемеровского муниципального района"	02				51380
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов Кемеровского муниципального района"	02	1			42380
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт детских дошкольных учреждений	02	1	0011250		3500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011250	240	3500
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений общего образования	02	1	0011260		17843,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011260	240	17843,8
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры	02	1	0011270		13534,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011270	240	600
Бюджетные инвестиции	02	1	0011270	410	10000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	02	1	0011270	460	2934,2
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения	02	1	0011280		1820
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011280	240	294
Бюджетные инвестиции	02	1	0011280	410	1526
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт административных объектов	02	1	0011290		586
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011290	240	586
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений физической культуры и спорта	02	1	0011480		2396
Бюджетные инвестиции	02	1	0011480	410	2396
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности)	02	1	0050187		1890
Бюджетные инвестиции	02	1	0050187	410	1890
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности	02	1	00R0187		810
Бюджетные инвестиции	02	1	00R0187	410	810
Подпрограмма "Энергосбережение социальной инфраструктуры"	02	2			9000
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт общеобразовательных учреждений	02	2	0011300		9000
Бюджетные инвестиции	02	2	0011300	410	9000
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Управление муниципальным имуществом"	04				21230,1
Подпрограмма "Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, функций подведомственных учреждений"	04	1			16385,1
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района	04	1	0010010		12195
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	1	0010010	110	9305,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	1	0010010	240	2775,1
Исполнение судебных актов	04	1	0010010	830	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	1	0010010	850	94
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кемеровского муниципального района" по выполнению отдельных функций органов местного самоуправления	04	1	0011510		2554,1
Субсидии бюджетным учреждениям	04	1	0011510	610	2554,1
Обеспечение деятельности местных администраций	04	1	0019510		1636
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	1	0019510	120	1636
Подпрограмма "Мероприятия по землепользованию, управлению имуществом"	04	2			4845
Обеспечение выполнения работ по формированию земельных участков	04	2	0010030		4045
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010030	240	4045
Проведение инвентаризации объектов муниципальной собственности Кемеровского муниципального района и обеспечение работ по их техническому учету	04	2	0010040		400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010040	240	400
Обеспечение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков Кемеровского муниципального района, в том числе права аренды данных объектов	04	2	0010050		400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010050	240	400
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Культура Кемеровского муниципального района"	05				134135,4
Подпрограмма "Развитие культуры Кемеровского муниципального района"	05	1			134115,4
Поддержка и стимулирование творческих коллективов и исполнителей (создание новых видов грантов, премий и наград, оказание материальной поддержки работникам культуры, кино и искусства для участия в конкурсах и курсах повышения квалификации различного уровня)	05	1	0010510		225
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010510	610	225
Организация и проведение районных мероприятий	05	1	0010520		133
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010520	610	133
Обеспечение деятельности музыкальных школ	05	1	0010570		9710
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010570	610	9710
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография	05	1	0010580		56089
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010580	610	56089
Обеспечение деятельности музеев	05	1	0010590		2711
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010590	610	2711
Обеспечение деятельности библиотек	05	1	0010600		14867
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010600	610	14867
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	05	1	0010610		4247,6
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010610	610	4247,6
Обеспечение деятельности организационно-методического центра	05	1	0010620		7190,1
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010620	610	7190,1
Обеспечение деятельности центра обслуживания учреждений	05	1	0011470		29916,6
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0011470	610	29916,6
Обеспечение деятельности органов местных администраций	05	1	0019510		1791,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	1	0019510	120	1677
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	1	0019510	240	113,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	1	0019510	850	0,4
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	05	1	0051440		20
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051440	610	20
Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации	05	1	0051460		90
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051460	610	90
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	05	1	0051470		100
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051470	610	100
Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	05	1	0051480		50
Премии и гранты	05	1	0051480	350	50
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений	05	1	0070420		6915
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0070420	610	6915
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	05	1	0070430		8,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	1	0070430	110	8,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов	05	1	0072010		51
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	1	0072010	110	51
Подпрограмма "Охрана труда"	05	2			20
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений культуры	05	2	0010630		10
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	0010630	610	10
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях культуры	05	2	0010640		10
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	0010640	610	10

Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Образование Кемеровского муниципального района"	06				575126,4
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	06	1			35152
Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений	06	1	0011040		356953,4
Субсидии бюджетным учреждениям	06	1	0011040	610	16371
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных и частных дошкольных образовательных организациях	06	1	0071800		18781
Субсидии бюджетным учреждениям	06	1	0071800	610	18781
Подпрограмма "Развитие общего образования"	06	2			356953,4
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений	06	2	0011050		83999,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0011050	240	2860
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0011050	610	81121,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	2	0011050	850	18
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	06	2	0071830		272261
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	2	0071830	110	6245
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0071830	240	100
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0071830	610	265916
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	06	2	0071930		422
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0071930	240	46,4
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0071930	610	358
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	06	2	00S1930		271
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	00S1930	610	271
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования"	06	3			28729
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей	06	3	0011060		28729
Субсидии бюджетным учреждениям	06	3	0011060	610	19905
Субсидии автономным учреждениям	06	3	0011060	620	8824
Подпрограмма "Социальные гарантии в системе образования"	06	4			44640
Выплата грантов и целевых премий, проведение конкурсов и конференций	06	4	0011070		100
Иные выплаты населению	06	4	0011070	360	100
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	06	4	00S2600		982
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	00S2600	310	982
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	06	4	0070050		7200
Субсидии автономным учреждениям	06	4	0070050	620	6200
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	06	4	0071810		3478
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0071810	320	3478
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	06	4	0072000		868
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	4	0072000	240	40
Субсидии бюджетным учреждениям	06	4	0072000	610	828
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов	06	4	0072010		419
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0072010	310	419
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	06	4	0072030		135
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0072030	310	15
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0072030	320	120
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	06	4	0072040		131
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0072040	320	131
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	06	4	0072050		415
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0072050	320	415
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	06	4	0073050		0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0073050	320	0
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	06	4	0080120		150
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080120	310	150
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с Законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	06	4	0080130		30262
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	4	0080130	240	10500
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080130	310	19762
Социальная выплата для улучшения жилищных условий семьям усыновителей, которые усыновили и (или) удочерили детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-инвалидов	06	4	0080140		500
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080140	310	500
Подпрограмма "Обеспечение деятельности прочих учреждений образования"	06	5			48796
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	06	5	0011080		11281
Субсидии бюджетным учреждениям	06	5	0011080	610	11281
Обеспечение деятельности методического центра	06	5	0011090		4594
Субсидии бюджетным учреждениям	06	5	0011090	610	4594
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Комплексный центр по обслуживанию образовательных учреждений"	06	5	0011100		5534,1
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011100	620	5534,1
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Школьный уют"	06	5	0011110		11008,2
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011110	620	11008,2
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Питание школьников"	06	5	0011120		15018,7
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011120	620	15018,7
Обеспечение деятельности местных администраций	06	5	0019510		1360
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06	5	0019510	120	1338
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	5	0019510	240	16,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	5	0019510	850	5,6
Подпрограмма "Лето"	06	6			4713
Организация отдыха детей в каникулярное время	06	6	00S1940		1904
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	6	00S1940	240	30
Субсидии бюджетным учреждениям	06	6	00S1940	610	1654
Субсидии автономным учреждениям	06	6	00S1940	620	220
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	06	6	0071940		2809
Субсидии бюджетным учреждениям	06	6	0071940	610	200
Субсидии автономным учреждениям	06	6	0071940	620	2609
Подпрограмма "Организация воспитательного и образовательного процесса в детских домах и школах-интернатах"	06	7			56133
Обеспечение деятельности детских домов	06	7	0011140		630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0011140	240	630
Обеспечение деятельности школ-интернатов	06	7	0011150		3742
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0011150	240	3622
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	7	0011150	850	120
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	06	7	0071840		34761
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	7	0071840	110	29954
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0071840	240	4807
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	06	7	0071820		17000
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	7	0071820	110	2068,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0071820	240	2108,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	06	7	0071820	630	12798,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	7	0071820	850	24,1
Подпрограмма "Охрана труда"	06	8			10
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях	06	8	0011170		10
Субсидии бюджетным учреждениям	06	8	0011170	610	10
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта. Молодое поколение Кемеровского муниципального района"	07				20696,3
Подпрограмма "Развитие образовательных программ в сфере спорта"	07	1			1111
Обеспечение участия спортсменов в соревнованиях различного уровня и тренировочных сборах	07	1	0010310		1111
Субсидии бюджетным учреждениям	07	1	0010310	610	1111
Подпрограмма "Развитие массового спорта и физической культуры"	07	2			19334,5
Проведение физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий муниципального района	07	2	0010350		80
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	0010350	610	80
Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений физической культуры и спорта	07	2	0010390		19254,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	0010390	610	19254,5
Подпрограмма "Охрана труда"	07	3			2,5
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений физической культуры и спорта	07	3	0010400		2,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	3	0010400	610	2,5
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта	07	3	0010410		17,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	3	0010410	610	17,5
Подпрограмма "Молодое поколение Кемеровского муниципального района"	07	4			230,8
Проведение мероприятий, посвященных "Дню молодежи"	07	4	0010470		30
Субсидии бюджетным учреждениям	07	4	0010470	610	30
Реализация мер в области молодежной политики	07	4	0070490		80,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	4	0070490	610	80,8
Организация работы молодежных трудовых отрядов: создание и поддержка работы добровольческих молодежных трудовых отрядов, материальное оснащение работы	07	4	00S0490		120
Субсидии бюджетным учреждениям	07	4	00S0490	610	120
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Социальная поддержка населения Кемеровского муниципального района"	08				251126,4
Подпрограмма "Меры социальной поддержки гражданам Кемеровского муниципального района"	08	1			203033,5
Социальная выплата гражданам, один из родителей которых погиб (пропал без вести) при участии в боевых действиях в период ВОВ, войны с Японией или умер вследствие ранения, увечья или заболевания, полученного в связи с пребыванием на фронте	08	1	0010660		540
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0010660	240	8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0010660	320	532
Социальная выплата гражданам, уволенным с военной службы и имеющим группу инвалидности	08	1	0010670		140
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0010670	240	1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0010670	320	139

Предоставление компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений Кемеровского муниципального района части стоимости путевки в санаторий, санаторий-профилакторий, профилакторий, дом отдыха, пансионат, лечебно-оздоровительный комплекс, оздоровительный центр	08	1	0010680		90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0010680	240	0,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0010680	320	89,5
Единовременное социальное пособие приемным семьям, взявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семьям, усыновившим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	08	1	0010690		200
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0010690	320	200
Поддержка работы молодых специалистов на территории Кемеровского муниципального района	08	1	0010700		50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0010700	320	50
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	08	1	0050840		16350
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0050840	310	16350
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	08	1	0051370		2,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0051370	240	2,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0051370	310	247,6
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	08	1	0052200		820,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0052200	240	4,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0052200	310	817,6
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	08	1	0052500		14637
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0052500	240	108
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0052500	310	14629
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	08	1	0052700		1575
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0052700	310	1575
Выплаты инвалидам компенсации страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	08	1	0052800		13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0052800	240	0,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0052800	310	12,8
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	08	1	0053800		35158
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0053800	240	207
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0053800	310	34951
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	08	1	0070010		6908,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070010	240	70
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070010	310	6803,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0070010	320	35
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	08	1	0070020		1225,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070020	240	16
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070020	310	1209,7
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	08	1	0070030		1201,4

Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	08	4	0010800		1100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	4	0010800	110	770
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4	0010800	240	330
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	08	4	0070160		30640
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	4	0070160	110	29682
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4	0070160	240	944
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	4	0070160	850	14
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	08	4	0070280		9507
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	4	0070280	120	8602
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4	0070280	240	892
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	4	0070280	850	13
Подпрограмма "Дополнительное пенсионное обеспечение граждан"	08	5			4196
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района"	08	5	0085010		4196
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	5	0085010	240	21
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	5	0085010	310	4175
Подпрограмма "Доступная среда"	08	6			200
Улучшение условий доступности для граждан с ограниченными возможностями	08	6	0011880		200
Субсидии бюджетным учреждениям	08	6	0011880	610	200
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Развитие сельского здравоохранения Кемеровского муниципального района"	09				12760
Подпрограмма "Развитие первичной специализированной медико-санитарной помощи"	09	1			9131
Обеспечение отдельных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (за исключением медицинской помощи, оказываемой в государственных медицинских организациях Кемеровской области)	09	1	0072210		9131
Субсидии бюджетным учреждениям	09	1	0072210	610	9131
Подпрограмма "Анти-ВИЧ/СПИД"	09	2			10
Приобретение тест-систем для экстренной диагностики ВИЧ-инфекции	09	2	0010060		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	2	0010060	610	5
Приобретение защитной одежды для работы с ВИЧ инфицированными	09	2	0010070		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	2	0010070	610	5
Подпрограмма "Неотложные меры борьбы с туберкулезом"	09	3			20
Приобретение рентгенологической пленки для дообследования лиц, выявленных с подозрением на туберкулез после флюорографии и туберкулодиагностики	09	3	0010080		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3	0010080	610	5
Приобретение одноразовых туберкулиновых шприцев (для детей до 15 лет)	09	3	0010090		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3	0010090	610	5
Организация и проведение заключительной и текущей дезинфекции в очагах туберкулеза	09	3	0010100		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3	0010100	610	5
Приобретение дезинфекционных средств для текущей дезинфекции	09	3	0010110		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3	0010110	610	5
Подпрограмма "Очистливое материнство и детство"	09	4			69
Приобретение детского питания для детей первого- второго года жизни	09	4	0010120		49
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4	0010120	610	49
Профилактика развития рахита, приобретение витамина Д-2	09	4	0010130		10
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4	0010130	610	10
Профилактика железодефицитной анемии	09	4	0010140		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4	0010140	610	5
Приобретение контрацептивных средств	09	4	0010150		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4	0010150	610	5
Подпрограмма "Обеспечение льготными лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан"	09	5			3309
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний	09	5	0010160		819
Субсидии бюджетным учреждениям	09	5	0010160	610	819
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний	09	5	0072290		2490
Субсидии бюджетным учреждениям	09	5	0072290	610	2490
Подпрограмма "Вакцинопрофилактика"	09	6			85
Приобретение противогриппозной вакцины	09	6	0010170		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	6	0010170	610	5
Приобретение вакцин для профилактики клещевого энцефалита	09	6	0010180		80
Субсидии бюджетным учреждениям	09	6	0010180	610	80
Подпрограмма "Профилактика инфекционных заболеваний"	09	7			5
Заключительная дезинфекция в очагах инфекционных заболеваний	09	7	0010190		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	7	0010190	610	5
Подпрограмма "Социальная поддержка"	09	8			131
Обеспечение лекарственными средствами, предоставляемыми по рецептам врачей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, находящихся под опекой, в приемной семье, в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних»	09	8	0072430		117
Субсидии бюджетным учреждениям	09	8	0072430	610	117
Ежемесячное обеспечение детей, страдающих онкологическими заболеваниями, денежной выплатой в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 150-ОЗ «О мере социальной поддержки детей, страдающих онкологическими заболеваниями»	09	8	0073220		14
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09	8	0073220	310	14
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Обеспечение безопасности условий жизни и деятельности населения района"	10				1226
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	10	1			90
Организация и проведение комплексных учений по защите населенных пунктов от лесных пожаров	10	1	0010920		90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	0010920	240	90
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	10	2			446
Оборудование поста ЕДДС	10	2	0010940		160
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2	0010940	240	160
Утилизация ртутьсодержащих приборов (ламп)	10	2	0010950		156
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2	0010950	240	156
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности"	10	2	0010960		130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2	0010960	240	130
Подпрограмма "Борьба с преступностью и профилактика правонарушений"	10	3			10
Проведение конкурса отрядов юных инспекторов движения	10	3	0010970		10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	3	0010970	240	10
Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса"	10	4			180
Оформление технической документации на ГТС	10	4	0011000		150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	4	0011000	240	150
Страхование гражданской ответственности ГТС	10	4	0011020		30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	4	0011020	240	30
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах	10	5	0011830		310
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	5	0011830	240	305,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	5	0011830	850	4,7
Подпрограмма "Формирование запаса медикаментов для проведения мероприятий по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций радиационного и химического характера"	10	6			60
Мероприятия по оснащению и укомплектованию запасов медикаментов для проведения ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций радиационного и химического характера	10	6	0011840		60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	6	0011840	240	60
Подпрограмма "Мобилизационная подготовка"	10	7			120
Мероприятия по оснащению и оборудованию пункта размещения администрации Кемеровского муниципального района в загородной зоне	10	7	0011860		120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	7	0011860	240	120
Подпрограмма "Противодействие экстремизму и терроризму"	10	8			10
Мероприятие по приобретению методических и наглядных пособий, тиражирование памяток по противодействию терроризму и экстремизму	10	8	0011950		10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	8	0011950	240	10
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кемеровском муниципальном районе"	11				540
Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса	11	1	0010220		240
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	11	1	0010220	810	240
Субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, автотранспорта в целях реализации инвестиционных проектов	11	1	00L0640		300
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	11	1	00L0640	810	300
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Финансовая поддержка агропромышленного комплекса и социального развития села в Кемеровском муниципальном районе"	12				8322,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка агропромышленного комплекса Кемеровского муниципального района"	12	1			2354
Социальная поддержка физических лиц в развитии личного подсобного хозяйства	12	1	0010250		1474
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	0010250	320	1474
Материальное стимулирование работников сельскохозяйственного производства при проведении массовых торжественных мероприятий	12	1	0010270		880
Иные выплаты населению	12	1	0010270	360	880
Подпрограмма "Социальная поддержка молодых семей и молодых специалистов на строительство (приобретение) жилья в сельской местности"	12	2			1987,4
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности)	12	2	0050182		621,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2	0050182	320	621,2
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности	12	2	00L0182		1100
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2	00L0182	320	1100
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности	12	2	00R0182		266,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2	00R0182	320	266,2
Подпрограмма "Финансовая поддержка Ветеранского подворья Кемеровского муниципального района"	12	3			1450
Материальная помощь в заготовке кормов, целях стимулирования производства животноводческой продукции	12	3	0010290		830
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	3	0010290	310	830
Материальная помощь на возмещение затрат на выпас скота, в целях стимулирования производства животноводческой продукции	12	3	0010300		620

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	3	0010300	320	620
Подпрограмма "Обеспечение деятельности учреждений сельского хозяйства"	12	4			1988
Обеспечение деятельности местных администраций	12	4	0019510		1988
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12	4	0019510	120	1914
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	4	0019510	240	64
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	4	0019510	850	10
Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий"	12	5			543
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности)	12	5	005018A		128
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	5	005018A	240	128
Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	12	5	00L018A		360
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	5	00L018A	240	360
Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	12	5	00R018A		55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	5	00R018A	240	55
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Информационная политика и работа с общественностью муниципального образования "Кемеровский муниципальный район"	13				28262
Подпрограмма "Взаимодействие со средствами массовой информации"	13	1			2880
Размещение информации о жизни Кемеровского муниципального района в средствах массовой информации различного уровня	13	1	0010810		900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	1	0010810	240	900
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения	13	1	0010820		1980
Субсидии бюджетным учреждениям	13	1	0010820	610	1980
Подпрограмма "Информатизация администрации Кемеровского муниципального района"	13	2			990
Развитие сетей широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	13	2	0010830		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010830	240	100
Приобретение компьютерного и серверного оборудования, оргтехники с целью внедрения системы электронного правительства	13	2	0010840		200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010840	240	200
Приобретение, установка, обслуживание оборудования и программного обеспечения, обеспечивающего криптозащиту данных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	13	2	0010850		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010850	240	100
Развитие и поддержка систем радио-, телефонной связи, системы IP-телефонии и видеоконференцсвязи	13	2	0010860		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010860	240	100
Развитие и поддержка официального сайта администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	13	2	0010870		90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010870	240	90
Внедрение и использование территориально распределенного электронного документооборота	13	2	0010880		400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	2	0010880	240	400
Подпрограмма "Материальное стимулирование организаций и отдельных категорий граждан"	13	3			20355
Поощрение граждан, коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в социально-экономическое развитие Кемеровского муниципального района	13	3	0010890		20355
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	13	3	0010890	120	10255
Иные выплаты населению	13	3	0010890	360	10100
Подпрограмма "Мероприятия, направленные на доступность органов местного самоуправления"	13	4			4037
Проведение общественных форумов, семинаров, тренингов и другие мероприятия	13	4	0010900		3432
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	4	0010900	240	1332
Специальные расходы	13	4	0010900		2100
Изготовление наградной и сувенирной продукции	13	4	0010910		605
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	4	0010910	240	605
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Жилищно-коммунальный комплекс Кемеровского муниципального района"	14				261638
Подпрограмма "Подготовка к зиме объектов жилищно-коммунального хозяйства"	14	1			35000
Текущий и капитальный ремонт объектов систем теплоснабжения	14	1	0011520		14300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14	1	0011520	240	14300
Текущий и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения	14	1	0011530		13000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14	1	0011530		



Снос и демонтаж зданий, строений и сооружений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	05	01	0110011900	240	100
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	06	03	1810011910	240	47,5
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	06	05	1020010960	240	50
Обеспечение отдельных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (за исключением медицинской помощи, оказываемой в государственных медицинских организациях Кемеровской области) (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	01	0910072210	610	9131
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	02	0950010160	610	819
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	02	0950072290	610	2490
Приобретение тест-систем для экстренной диагностики ВИЧ-инфекции (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0920010060	610	5
Приобретение защитной одежды для работы с ВИЧ инфицированными (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0920010070	610	5
Приобретение рентгенологической пленки для дообследования лиц, выявленных с подозрением на туберкулез после флюорографии и туберкулинодиагностики в (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010080	610	5
Приобретение одноразовых туберкулиновых шприцев (для детей до 15 лет) (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010090	610	5
Организация и проведение заключительной и текущей дезинфекции в очагах туберкулеза (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010100	610	5
Приобретение дезинфекционных средств, для текущей дезинфекции в рамках подпрограммы "Неотложные меры борьбы с туберкулезом" (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010110	610	5
Приобретение детского питания для детей первого- второго года жизни (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010120	610	49
Профилактика развития рахита, приобретение витамина Д-2 (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010130	610	10
Профилактика железодефицитной анемии (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010140	610	5
Приобретение контрацептивных средств (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010150	610	5
Приобретение противогриппозной вакцины (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0960010170	610	5
Приобретение вакцины для профилактики клещевого энцефалита (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0960010180	610	80
Заключительная дезинфекция в очагах инфекционных заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0970010190	610	5
Страховые взносы на обязательное медицинское страхование работающего населения в рамках непрограммного направления деятельности (уплата налогов, сборов и иных платежей)	900	09	09	9900019090	850	3900
Обеспечение жильем молодых семей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	01200L0200	320	500
Обеспечение жильем молодых семей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	01200R0200	320	208,6
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов» (бюджетные инвестиции)	900	10	03	0140051340	410	1159
Обеспечение лекарственными средствами, предоставляемыми по рецептам врачей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, находящихся под опекой, в приемной семье, в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (субсидии бюджетным учреждениям)	900	10	03	0980072430	610	117
Ежемесячное обеспечение детей, страдающих онкологическими заболеваниями, денежной выплатой в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 150-ОЗ «О мере социальной поддержки детей, страдающих онкологическими заболеваниями» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	0980037220	310	14
Социальная поддержка физических лиц в развитии личного подсобного хозяйства (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	1210010250	320	1474
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности) (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	10	03	1220050182	320	621,2
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	12200L0182	320	1100
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	12200R0182	320	266,2
Материальная помощь в заготовке кормов, целях стимулирования производства животноводческой продукции (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	1230010290	310	830
Материальная помощь на возмещение затрат на выпас скота, в целях стимулирования производства животноводческой продукции (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	1230010300	310	620
Осуществление мер социальной поддержки граждан, имеющих почетное звание, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 марта 2012 года № 36 "Об утверждении Положения "О звании "Почетный гражданин Кемеровского района" (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	9900085020	310	1449
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (бюджетные инвестиции)	900	10	04	0130050820	410	8530
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (бюджетные инвестиции)	900	10	04	01300R0820	410	4987
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (субсидии бюджетным учреждениям)	900	12	02	1310010820	610	1980
Процентные платежи по муниципальному долгу Кемеровского муниципального района (обслуживание государственного (муниципального) долга)	900	13	01	1830011940	700	13125
Управление образования администрации Кемеровского муниципального района	911					575166,4
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (субсидии бюджетным учреждениям)	911	06	05	1020010960	610	40
Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	01	0610011040	610	16371
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	01	0610071800	610	18781
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0620011050	240	2860
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0620011050	610	81121,4
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0620011050	850	18
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0620071830	110	6245
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0620071830	240	100
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0620071830	610	265916
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	06200S1930	610	271
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0630011060	610	19905
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей (субсидии автономным учреждениям)	911	07	02	0630011060	620	8824
Обеспечение деятельности детских домов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670011140	240	630
Обеспечение деятельности школ-интернатов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670011150	240	3622
Обеспечение деятельности школ-интернатов (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0670011150	850	120
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0670071820	110	2068,7
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670071820	240	2108,9
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	911	07	02	0670071820	630	12798,3
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0670071820	850	24,1
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0670071840	110	29954

Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670071840	240	4807
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0620071930	240	46,4
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0620071930	610	358
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0620071930	620	17,6
Выплата грантов и целевых премий, проведение конкурсов и конференций (иные выплаты населению)	911	07	09	0640011070	360	100
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0640072000	240	40
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0640072000	610	828
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0650011080	610	11281
Обеспечение деятельности методического центра (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0650011090	610	4594
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Комплексный центр по обслуживанию образовательных учреждений" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011100	620	5534,1
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Школьный уют" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011110	620	11008,2
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Титане школьников" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011120	620	15018,7
Обеспечение деятельности местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	911	07	09	0650019510	120	1338
Обеспечение деятельности местных администраций (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0650019510	240	16,4
Обеспечение деятельности местных администраций (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	09	0650019510	850	5,6
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0660071940	610	200
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0660071940	620	2609
Организация отдыха детей в каникулярное время (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	06600S1940	240	30
Организация отдыха детей в каникулярное время (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	06600S1940	610	1654
Организация отдыха детей в каникулярное время (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	06600S1940	620	220
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0680011170	610	10
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640070050	320	1000
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (субсидии автономным учреждениям)	911	10	03	0640070050	620	6200
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640072010	310	419
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640072030	310	15
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640072030	320	120
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640072040	320	131
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640072050	320	415
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640080120	310	150
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640052600	310	982
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	04	0640071810	320	3478
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	10	04	0640080130	240	10500
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640080130	310	19762
Социальная выплата для улучшения жилищных условий семьям усыновителей, которые усыновили (или) удочерили детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-инвалидов (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640080140	310	500
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Кемеровского муниципального района	913					160401,9
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (субсидии бюджетным учреждениям)	913	06	05	1020010960	610	40
Поддержка и стимулирование творческих коллективов и исполнителей (создание новых видов грантов, премий и наград, оказание материальной поддержки работникам культуры, кино и искусства для участия в конкурсах и курсах повышения квалификации различного уровня) (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0510010510	610	10
Обеспечение деятельности музыкальных школ (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0510010570	610	9710
Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0720010390	610	19254,5
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0730010400	610	2,5
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0730010410	610	17,5
Проведение мероприятий, посвященных "Дню молодежи" (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	0740010470	610	30
Реализация мер в области молодежной политики (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	0740070490	610	80,8
Организация работы молодежных трудовых отрядов: создание и поддержка работы добровольческих молодежных трудовых отрядов, материальное оснащение работы (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	07400S0490	610	120
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность)	913	08	01	0210011270	460	2934,2
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010580	610	53110
Обеспечение деятельности музеев (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010590	610	2711
Обеспечение деятельности библиотек (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010600	610	14867
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051440	610	20
Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051460	610	90
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051470	610	100
Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (премии и гранты)	913	08	01	0510051480	350	50
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510070420	610	6915
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	02	0510010580		

Обеспечение деятельности органов местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	913	08	04	0510019510	120	1677
Обеспечение деятельности органов местных администраций (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	913	08	04	0510019510	240	113,8
Обеспечение деятельности органов местных администраций (уплата налогов, сборов и иных платежей)	913	08	04	0510019510	850	0,4
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений культуры (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0520010630	610	10
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях культуры (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0520010640	610	10
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	913	10	03	0510070430	110	8,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	913	10	03	0510072010	110	51
Улучшение условий доступности для граждан с ограниченными возможностями (субсидии бюджетным учреждениям)	913	10	06	0860011880	610	200
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность)	913	11	02	0210011480	460	2396
Обеспечение участия спортсменов в соревнованиях различного уровня и тренировочных сборах (субсидии бюджетным учреждениям)	913	11	03	0710010310	610	1111
Проведение физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий (субсидии бюджетным учреждениям)	913	11	03	0720010350	610	80
Управление социальной защиты населения администрации Кемеровского муниципального района	915					251184,1
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	01	0850085010	240	21
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	01	0850085010	310	4175
Приобретение специальной одежды, обуви, мыла, инвентаря, канцелярских товаров социальным работникам для исполнения ими служебных обязанностей (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010780	240	50
Дополнительное привлечение автомобилей, закрепленных за МКУ "ЦСОН Кемеровского муниципального района", для проведения районных и областных акций и мероприятий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010790	240	50
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	915	10	02	0840010800	110	770
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010800	240	330
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	915	10	02	0840070160	110	29682
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840070160	240	944
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (уплата налогов, сборов и иных платежей)	915	10	02	0840070160	850	14
Социальная выплата гражданам, один из родителей которых погиб (пропал без вести) при участии в боевых действиях в период ВОВ, войны с Японией или умер вследствие ранения, увечья или заболевания, полученного в связи с пребыванием на фронте (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010660	240	8
Социальная выплата гражданам, один из родителей которых погиб (пропал без вести) при участии в боевых действиях в период ВОВ, войны с Японией или умер вследствие ранения, увечья или заболевания, полученного в связи с пребыванием на фронте (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010660	320	532
Социальная выплата гражданам, уволенным с военной службы и имеющим группу инвалидности (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010670	240	1
Социальная выплата гражданам, уволенным с военной службы и имеющим группу инвалидности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010670	320	139
Предоставление компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений Кемеровского муниципального района части стоимости путевки в санаторий, санаторий-профилакторий, профилакторий, дом отдыха, пансионат, лечебно-оздоровительный комплекс, оздоровительный центр (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010680	240	0,5
Предоставление компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений Кемеровского муниципального района части стоимости путевки в санаторий, санаторий-профилакторий, профилакторий, дом отдыха, пансионат, лечебно-оздоровительный комплекс, оздоровительный центр (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010680	320	89,5
Единовременное социальное пособие приемным семьям, взявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семьям, усыновившим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010690	320	200
Поддержка работы молодых специалистов на территории Кемеровского муниципального района (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010700	320	50
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810051370	240	2,4
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810051370	310	247,6
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052200	240	4,1
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052200	310	816,6
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052500	240	108
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052500	310	14629
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052800	240	0,2
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052800	310	12,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070010	240	70
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070010	310	6803,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070010	320	35
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070020	240	16

Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070020	310	1209,7
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070030	240	16
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070030	310	1055,4
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070030	320	130
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070040	240	0,1
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070040	320	0,9
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070050	240	56
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070050	310	8365
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070060	240	12,3
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070060	310	1065
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070060	310	1065
Меры социальной поддержки отдельной категории приемных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории приемных матерей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070070	240	0,9
Меры социальной поддержки отдельной категории приемных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории приемных матерей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070070	310	2,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070080	240	5,5
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070080	310	288
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070090	240	60
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070090	310	9587
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей, в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080010	310	1852
Назначение и выплата пенсий Кемеровской области в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 января 1999 года № 8-ОЗ «О пенсиях Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080040	240	157
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0800180040	310	13660
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080070	240	1
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080070	310	20
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080080	240	2
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080080	310	179
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080090	240	2
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080090	310	151
Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080100	240	364
Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080100	310	48954
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080110	240	11
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080110	310	734
"Каравай" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0820010710	320	99
"Собери ребенка в школу" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	08200S2000	320	202
Оказание материальной помощи гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010740	320	33
Оказание материальной помощи гражданам, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющим денежных средств на ее исправление (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010750	320	962,9
"Старшее поколение" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010760	320	953
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	1810011910	320	357,7
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810050840	310	16350
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810052700	310	1575
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	0810053800	240	207

Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810053800	310	34951
Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	0810080050	240	27
Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810080050	310	21335
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	08100R0840	240	200
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	08100R0840	310	16682
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	915	10	06	0840070280	120	8602
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	06	0840070280	240	892
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (уплата налогов, сборов и иных платежей)	915	10	06	0840070280	850	13
Муниципальное казенное учреждение "Служба единого заказчика Кемеровского муниципального района"	917					366459,6
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	03	14	1050011830	240	233
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах (уплата налогов, сборов и иных платежей)	917	03	14	1050011830	850	4,7
Оборудование автомобильных дорог техническими средствами организации дорожного движения и искусственным освещением (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	03	14	1710011700	240	22,9
Снабжение населения топливом (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	04	02	1430011570	810	16000
Текущий и капитальный ремонт в асфальтобетонном исполнении автомобильных дорог (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011610	240	36520,6
Текущий и капитальный ремонт в щебеночном исполнении автомобильных дорог (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011620	240	3000
Текущий и капитальный ремонт тротуаров (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011810	240	1000
Текущий и капитальный ремонт придомовых территорий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011960	240	3882
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510072700	240	1000
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	15100S2700	240	232,4
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт административных объектов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	12	0210011290	240	586
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (расходы на выплату персоналу казенных учреждений)	917	04	12	1430011560	110	3821
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	12	1430011560	240	586
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (исполнение судебных актов)	917	04	12	1430011560	830	22
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (уплата налогов, сборов и иных платежей)	917	04	12	1430011560	850	106
Изготовление схем расположения земельных участков, межевание земельных участков для строительства жилых домов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011190	240	75
Инженерно-геологические, геодезические изыскания (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011200	240	403
Разработка проектной документации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011210	240	1500
Текущий, капитальный ремонт и реконструкция муниципального жилищного фонда (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011220	240	200
Текущий и капитальный ремонт объектов жилого фонда (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	1410011540	240	7700
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	1810011910	240	2566,5
Текущий и капитальный ремонт объектов систем теплоснабжения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1410011520	240	14300
Текущий и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1410011530	240	8000
Текущий и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1410011530	410	5000
Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1420011550	240	5200,5
Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420011550	410	4799,5
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие водоснабжения в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420050183	410	12535
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие газоснабжения в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420050184	410	23696
Поддержка жилищно-коммунального хозяйства (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1420072500	240	1965
Развитие водоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200R0183	410	5372
Развитие газоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200R0184	410	10155
Теплоснабжение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011580	810	115380
Водоснабжение и водоотведение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011590	810	24320
Газоснабжение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011600	810	2680
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1610011680	240	3000
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1810011910	240	731,7
Капитальный и текущий ремонт, строительство, благоустройство территории Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011630	240	1857
Капитальный и текущий ремонт, строительство, благоустройство территории Кемеровского муниципального района (бюджетные инвестиции)	917	05	03	1520011630	410	1143
Текущий и капитальный ремонт придомовых территорий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011650	240	892
Текущий и капитальный ремонт детских площадок, поставка оборудования для детских площадок (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011670	240	408
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт детских дошкольных учреждений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	07	01	0210011250	240	3500
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений общего образования (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	07	02	0210011260	240	17843,8
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт общеобразовательных учреждений (бюджетные инвестиции)	917	07	02	0220011300	410	9000
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	08	01	0210011270	240	600
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (бюджетные инвестиции)	917	08	01	0210011270	410	10000
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	09	02	0210050187	410	1890
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	09	02	02100R0187	410	810
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	09	09	0210011280	240	294
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения (бюджетные инвестиции)	917	09	09	0210011280	410	1526
Бесплатное проведение ремонта жилых помещений, а также надворных построек участникам ВОВ, вдовам участникам ВОВ, труженикам тыла (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	917	10	03	0830010770	320	100
Комитет по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района	952					21859
Обеспечение деятельности местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	952	01	04	0410019510	120	1636

Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (расходы на выплату персоналу казенных учреждений)	952	01	13	0410010010	110	9305,9
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	01	13	0410010010	240	2775,1
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (исполнение судебных актов)	952	01	13	0410010010	830	20
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (уплата налогов, сборов и иных платежей)	952	01	13	0410010010	850	94
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кемеровского муниципального района" по выполнению отдельных функций органов местного самоуправления (субсидии бюджетным учреждениям)	952	01	13	0410011510	610	2554,1
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (исполнение судебных актов)	952	01	13	1810011910	830	628,9
Обеспечение выполнения работ по формированию земельных участков (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	04	12	0420010030	240	4045
Проведение инвентаризации объектов муниципальной собственности Кемеровского муниципального района и обеспечение работ по их техническому учету (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	04	12	0420010040	240	400
Обеспечение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков Кемеровского муниципального района, в том числе права аренды данных объектов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	04	12	0420010050	240	400
Итого						1659125,1

	Приложение 4 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год» от 26.05.2016 №586
	Приложение 8 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год»
района на 2016 год"	
Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений на 2016 год	
	(тыс.руб.)
Наименование сельских поселений	Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Управление муниципальными финансами Кемеровского муниципального района"
	Подпрограмма "Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Кемеровского муниципального района"
	Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Кемеровского муниципального района
Арсентьевское	4063,3
Береговое	16369,7
Березовское	19662,5
Ельнякское	12279,3
Звездное	15697,3
Суховское	13138,5
Щегловское	
Ягунское	14149,1
Ясногорское	26092
Итого	121451,7

Приложение 5 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год» от 26.05.2016 № 586			
Приложение 10 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год»			
Источники финансирования дефицита бюджета района по статьям и видам источников финансирования дефицита бюджета района на 2016 год			
Код	Наименование		(тыс.руб.) 2016 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов		36394,8
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		20000
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		120000
000 01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации		120000
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации		100000
000 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		100000
001 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		16394,8
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов		1742730,3
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов		1742730,3
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		1742730,3
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов		1742730,3
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов		1759125,1
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		1759125,1
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		1759125,1
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов		1759125,1
Итого источников финансирования дефицита бюджета			36394,8

Приложение 6 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год» от 26.05.2016 № 586	
Приложение 11 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 "О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год"	
Программа муниципальных внутренних заимствований Кемеровского муниципального района на 2016 год	
	(тыс.руб.)
Внутренние заимствования (привлечение/погашение)	2016 год
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	20000
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	120000
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	100000

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА  
СЕССИЯ № 72  
РЕШЕНИЕ  
от «26» мая 2016 г. № 587  
г. Кемерово  
О проведении Внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год**

Рассмотрев итоги внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Кемеровского

муниципального района за 2015 год, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района РЕШИЛ:

1. Считать внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год завершенной. По результатам экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района совместно с проверкой отчетности об исполнении бюджета главных администраторов бюджета, нарушений и замечаний не выявлено.

2. Направить настоящее решение Главе Кемеровского муниципального района.  
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря».  
4. Решение вступает в силу со дня его принятия.  
5. Контроль за исполнением решения возложить на Евдокимова Н.Я. — председателя комитета по бюджету, налогам и предпринимательству.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В. В. Харланович**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА СЕССИЯ № 72 РЕШЕНИЕ от «26» мая 2016 г. № 588 г. Кемерово**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 30.10.2014 № 364**

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кемеровского муниципального района, созданных в форме учреждений»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании части 11 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2011 № 120 «О введении новой системы оплаты труда для работников государственных образовательных организаций Кемеровской области, созданных в форме учреждений», руководствуясь решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 31.07.2014 № 318 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Кемеровского муниципального района», руководствуясь Уставом Кемеровского муниципального района, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района решил:

Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 30.10.2014 № 364 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кемеровского муниципального района, созданных в форме учреждений» (далее — приложение), следующие изменения:

1.1. Пункт 5.2 раздела 5 приложения изложить в следующей редакции:

«5.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается учредителем учреждения на очередной календарный год в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 2 размеров указанной средней заработной платы.

Размер должностного оклада руководителя учреждения (без учета стимулирующих и компенсационных выплат) зависит от размера средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения (без учета компенсационных выплат).

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно связанные с оказанием услуг и работ, для реализации которых создано учреждение.

Размер должностного оклада (ДО рук.) определяется соотношением:

ДО рук. <= 3Пср.осн.перс. х Кот, где:

3Пср.осн.перс.— размер средней заработной платы основного персонала. Перечень категорий работников основного персонала приведен в приложении 11 к настоящему Положению;

Кот — коэффициент, на основании которого определяется группа по оплате труда руководителя, составляет до 2.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения размер должностного оклада руководителя учреждения на календарный год определяется учредителем.»

1.2. Пункт 6.1 раздела 6 приложения изложить в следующей редакции:

«6.1. При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг и работ учитываются оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) и выплаты стимулирующего характера.

При расчете должностного оклада руководителя учреждения на очередной календарный год берутся данные о средней заработной плате работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг и работ за период с 1 сентября по 31 декабря года, предшествующего отчетному, и с 1 января по 31 августа отчетного года.

При расчете средней заработной платы не

учитываются выплаты компенсационного характера, иные поощрительные и разовые выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг и работ.»

1.3. Пункт 6.2 раздела 6 приложения изложить в следующей редакции:

«6.2. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг и работ определяется путем деления суммы начисленных фондов заработной платы за отработанное время за счет всех источников финансирования (за исключением компенсационных выплат, иных поощрительных и разовых выплат стимулирующего характера) за период с 1 сентября по 31 декабря года, предшествующего отчетному, и с 1 января по 31 августа отчетного года на среднюю списочную численность работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг и работ за аналогичный период.»

1.4. Пункт 6.3 раздела 6 приложения изложить в следующей редакции:

«6.3. В составе списочной численности работников основного персонала учреждения по видам предоставляемых услуг, работ учитывается численность работающих на условиях полного рабочего времени, неполного рабочего времени и являющихся внешними совместителями.»

1.5. Приложение 4 к приложению изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кемеровского муниципального района, созданных в форме учреждений**

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставке заработной платы за специфику работы учреждения (К2)

№ п/п	Специфика работы	Размер повышающих коэффициентов
1	2	3
1	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с задержкой психического развития; за работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <*>	0,2
2	За работу в общеобразовательных лицеех (педагогическим работникам)	0,15
3	За работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0,2 <*>
4	Педагогическим работникам, реализующим программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы	0,15
5	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
6	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий (логопедам (учителями-логопедам), дефектологам (учителями-дефектологам), социальным педагогам)	0,2
7	За работу в дошкольных образовательных учреждениях, имеющих группы детей с отклонениями в развитии, в том числе с задержкой психического развития (заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатель, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог дополнительного образования, младший воспитатель) работающие в этих группах	0,15 <*>
8	Владением иностранным языком и применяющим его в практической работе директорам, заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе, по иностранному языку, по производственному обучению, педагогам-организаторам внеклассной работы в школах, школах-интернатах, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования (директорам (заведующим), заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе, по иностранному языку, производственному обучению, учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым)	0,15 <*>

<\*> В группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений профессионального образования с контингентом обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии либо нуждающихся в длительном лечении, а также в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением оклады, должностные оклады (ставки заработной платы) повышаются по двум коэффициентам: на 0,2 и 0,15—0,20.

<\*>> Решение о повышении окладов (ставок заработной платы) принимается учреждением самостоятельно в пределах доведенных нормативов затрат в части расходов по фонду оплаты труда.»

2. Руководителям муниципальных учреждений Кемеровского муниципального района, руководителям структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района — главным распорядителям средств бюджета Кемеровского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные образовательные организации Кемеровского муниципального района, созданные в форме учреждений, привести в соответствие с действующей нормативной базой Кемеровского муниципального района Положение по оплате труда работников.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Заря».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Бушмину З.П. — председателя комитета по социальным вопросам.

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района Глава района Г. В. Орлов**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА СЕССИЯ № 72 Проект РЕШЕНИЕ от «26» мая 2016 г. № 589 г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «Об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год»**

Руководствуясь п.2 ч.3 ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ч.3 ст.17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 28.06.2012 г. № 64 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кемеровском муниципальном районе», решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 г. № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района:

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «Об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год» на 27.06.2016 г. в форме слушаний по проектам правовых актов в органе местного самоуправления. Место проведения — зал администрации Кемеровского муниципального района (г. Кемерово, ул. Совхозная 1-А), время проведения — 11.00.

2. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний и учету предложений по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «Об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год» в следующем составе:

Председатель комиссии: Евдокимов Николай Яковлевич — председатель комитета по бюджету, налогам и предпринимательству

Секретарь комиссии: Мга Жанна Петровна — юрисконсульт «МБУ центр обслуживания»

Члены комиссии: Бурковская Людмила Викторовна — начальник финансового управления Кемеровского района

Римша Валерий Александрович — член комитета по бюджету, налогам и предпринимательству, председатель комитета по

сельскому хозяйству, промышленности и экологии

Крамаренко Мария Васильевна — начальник правового управления администрации Кемеровского муниципального района

Крашенинина Валентина Михайловна — председатель контрольно-счетной палаты Кемеровского муниципального района

3. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «Об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год», а также извещения жителей района о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них следует направлять в письменном виде в комиссию по организации и проведению публичных слушаний, по адресу: 650010, г. Кемерово, ул. Совхозная 1-А, кабинет 34, до 24.06.2016 г. включительно. Телефон для консультаций: 75—29—05.

4. Опубликовать проект решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «Об исполнении бюджета Кемеровского муниципального района за 2015 год» и настоящее решение в районной газете «Заря».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением решения возложить на Евдокимова Н.Я. — председателя комитета по бюджету, налогам и предпринимательству.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В. В. Харланович Глава района Г. В. Орлов**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА СЕССИЯ № 72 РЕШЕНИЕ от «26» мая 2016 г. № 590 г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по проектной документации «Технический проект разработки участка открытых горных работ на геологических участках недр «Поле шахты «Черниговская» и «Южный» Глушинского каменноугольного месторождения (первый этап)»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 499 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Щелковское сельское поселение», решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проектной документации «Технический проект разработки участка открытых горных работ на геологических участках недр «Поле шахты «Черниговская» и «Южный» Глушинского каменноугольного месторождения (первый этап)» предусматривающего ведение горных работ открытым способом и размещение отвалов пород.

2. Создать комиссию по результатам проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района согласно приложению.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Кемеровского муниципального района о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний 1 (один) месяц.

4. Определить дату проведения публичных слушаний — 01.07.2016, время проведения: 14:00—15:00, место проведения — зал администрации Кемеровского муниципального района (г. Кемерово, ул. Совхозная 1-А).

5. Комиссии организовать и провести публичные слушания в соответствии с требованиями решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района».

6. Предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены в срок до 29.06.2016 в Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района, кабинет 34. Телефон для консультаций: 75—29—05.

7. Опубликовать решение в газете «Заря» и на официальном сайте Кемеровского муниципального района и опубликовать в местах, предназначенных для официального опубликования информации и указанных в Уставе Кемеровского муниципального района, совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее, чем через 3 дня после принятия такого решения и не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний.

8. Решение вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Римшу В. А. — председателя комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В. В. Харланович Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от «26» мая 2016 г. № 590**

Состав комиссии по проведению публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района

Председатель комиссии: Трусов С. Е. — член комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии: Прохачев Ю. В. — начальник управления промышленности и экологии администрации Кеме-

ровского муниципального района.

Секретарь комиссии:

Мга Ж. П.— юрисконсульт МБУ «Центр обслуживания».

Члены комиссии:

Римша В. А.— председатель комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района.

Егорov Н. В.— глава муниципального образования «Щегловское сельское поселение».

Мельник В. П.— и.о. заместителя главы Кемеровского муниципального района по земельно — имущественным отношениям, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом.

Выволокина В. Г.— начальник отдела управления промышленности и экологии администрации Кемеровского муниципального района.

Крамаренко М. В.— начальник правового управления администрации Кемеровского муниципального района.

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от «25» мая 2016 № 654-п г. Кемерово**

#### **О внесении изменений в некоторые постановления администрации Кемеровского муниципального района об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в сфере опеки и попечительства в администрации Кемеровского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь требованиями пункта 12 статьи 5 Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 27.01.2012 № 176-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в Кемеровском муниципальном районе», рассмотрев предложение первого заместителя Губернатора Кемеровской области от 17.11.2015 № 15–62/7647:

Внести следующие изменения в некоторые постановления администрации Кемеровского муниципального района об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в сфере опеки и попечительства в администрации Кемеровского муниципального района:

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 02.03.2012 № 493-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление заключения о возможности быть приемным родителем, опекуном (попечителем) несовершеннолетних граждан» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.12 изложить в редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано: сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих

получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:

«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается.».

В абзаце 2 пункта 5.7 слова «заместителем главы района» заменить словами «заместителем главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 02.11.2012 № 2880-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Абзац 13 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Приказом Минобрнауки России от 17.02.2015 № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей».».

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано: сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, теле-

фоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:

«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается.».

В пункте 5.5 слова «заместителем главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителем главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 02.03.2012 № 494-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Опека и попечительство над совершеннолетними недееспособными гражданами или не полностью дееспособными гражданами» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Абзац 8 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».».

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;

- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- текст настоящего административного регламента;

- образец заполнения заявления;

- перечень документов, прилагаемых к заявлению;

- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:

«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается.».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В абзаце 2 пункта 5.7 слова «заместителем главы района» заменить словами «заместителем главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 14.05.2012 № 1164-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление разрешения на снятие денежных средств со счета, открытого на имя несовершеннолетнего, на распоряжение имуществом несовершеннолетних лиц (отчуждение, обмен, иные сделки, предусмотренные п.2 ст.37 ГК РФ)» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых)

в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:  
«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В абзаце 2 пункта 5.7 слова «заместителем главы района» заменить словами «заместителем главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 19.06.2013 № 1570-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.6 изложить в редакции:  
«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Документы, которые заявитель предоставляет самостоятельно:

- заявления лиц, желающих вступить в брак (приложение 2 к настоящему административному регламенту);
- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей, их копии (по числу заявителей);

- документы, подтверждающие уважительные причины для принятия решения о снижении брачного возраста лицам, достигшим возраста шестнадцати лет и не достигшим брачного возраста (медицинская справка о беременности, свидетельство о рождении общего ребенка у лиц, желающих вступить в брак и т.д.), их копии.

2.6.2. Документы, который заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия:

- справки с места жительства лиц, желающих вступить в брак.

В случае если гражданином не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные подпунктом 2.6.2 настоящего административного регламента, указанные документы запрашиваются органом опеки и попечительства в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия. Для направления запросов о предоставлении документов гражданам обязан предоставить в орган опеки и попечительства сведения, предоставление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения этих документов.

Запросы направляются органом опеки и попечительства в соответствующие уполномоченные органы в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

Указанные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у соответствующих уполномоченных органов доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия — в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.».

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:  
«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 16.04.2013 № 863-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Социальная поддержка и социальное обслуживание детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Абзац 1 пункта 2.6 изложить в редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги (предоставляются заявителем самостоятельно, за исключением документов предусмотренных подпунктами 2.6.4.1, 2.6.5.4 настоящего административного регламента).».

Пункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Назначение единовременного государственного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление о выплате пособия (приложение 2 к настоящему административному регламенту);
- подлинник и копия решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), и его копия;
- подлинник и копия документа, содержащего реквизиты лицевого счета усыновителя (удочерителя) в банке или иной кредитной организации;
- документ, удостоверяющий полномочия представителя.

2.6.4.1. Усыновитель (удочеритель) вправе предоставить по собственной инициативе справку с места жительства, подтверждающую проживание усыновителя (удочерителя) на территории Кемеровского муниципального района.

2.6.4.2. В случае непредоставления усыновителем (удочерителем) по собственной инициативе справки с места жительства, подтверждающей проживание усыновителя (удочерителя) на территории Кемеровского муниципального района, указанная информация запрашивается органом опеки и попечительства в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Для направления запросов о предоставлении информации гражданин обязан предоставить в орган опеки и попечительства документы, предусмотренные пунктом 2.6.4 настоящего административного регламента.

Запросы направляются органом опеки и попечительства в соответствующий уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, предусмотренных пунктом 2.6.4 настоящего административного регламента.

Указанные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия

у соответствующего уполномоченного органа доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия — в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.».

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:  
«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 23.08.2013 № 2365-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.».

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции:  
«5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 19.08.2013 № 2237-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременного социального пособия приемным семьям, взявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семьям, усыновившим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графиче-

ской информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции: «5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В приложении к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 14.05.2012 № 1165-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление разрешения на изменение фамилии и имени несовершеннолетних» в администрации Кемеровского муниципального района»:

Пункт 2.14 изложить в следующей редакции: «2.14. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно обеспечивать беспрепятственный доступ и возможность самостоятельного передвижения для инвалидов, в том числе, инвалидов-колясочников и инвалидов, использующих собак-проводников. В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалида в здание, государственная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного обеспечения доступа к государственной услуге инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание специалистом, осуществляющим исполнение государственной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов

оборудуются стульями, предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью. Специалисту, участвующему в предоставлении государственной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды.

На информационных стендах размещается, с учетом требований установленных в абзаце 5 настоящего пункта, следующая информация:

- местонахождение, часы работы органа опеки и попечительства, часы приема заявлений, номера телефонов, адреса электронной почты органа опеки и попечительства;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

Абзац 1 пункта 5.3 изложить в редакции: «5.3. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается».

В пункте 5.4 слова «заместителю главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

В абзаце 2 пункта 5.7 слова «заместителем главы района по социальным вопросам» заменить словами «заместителем главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам».

Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) опубликовать постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам М.В. Коляденко.

Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г.В. Орлов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «13» мая 2016 № 577-п  
г. Кемерово**

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 18.08.2011 № 1156-п «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Кемеровского муниципального района в электронном виде, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Кемеровского муниципального района и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) в электронном виде, и подлежащих включению в реестр муниципальных услуг», постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 27.01.2012 № 176-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Кемеровском муниципальном районе»:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Кемеровского муниципального района от 26.07.2012

№ 1857-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования»;

2.2. Постановление администрации Кемеровского муниципального района от 29.12.2012 № 3493-п «О внесении изменений в постановление администрации Кемеровского муниципального района от 26.07.2012 № 1857-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования».

3. Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Заря».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам М.В. Коляденко.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г.В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Кемеровского муниципального района  
от «13» мая 2016 № 577-п**

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования» (далее — Регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги; определения сроков, последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Заявителями являются:

- родители (законные представители) детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев при зачислении детей в муниципальную общеобразовательную организацию Кемеровского муниципального района или организацию дополнительного образования Кемеровского муниципального района;
- лицо, действующее от имени родителя (законного представителя) ребенка;
- иные лица, желающие получить начальное общее, основное общее, среднее общее, дополнительное образование в муниципальных общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Кемеровского муниципального района.

1.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги.

Информация о предоставляемой услуге можно получить:

- при личном обращении заявителя или по телефону;
- в письменном виде в ответ на письменное обращение, в том числе по электронной почте;
- на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района и на Едином портале государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется на личном приеме сотрудниками управления образования администрации Кемеровского муниципального района (далее — управление образования) или образовательной организации Кемеровского муниципального района (далее — образовательная организация). При личном приеме необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, а также документ, удостоверяющий полномочия гражданина, действовать в интересах другого лица.

Прием заявителей осуществляется по адресу:

- 1) г. Кемерово, ул. Терешковой, 30а, в соответствии со следующим графиком: понедельник — пятница с 08.30–17.30 час.; выходной: суббота, воскресенье; обеденный перерыв с 12.00–13.00 час. номер телефона для справок: 8 (3842) 56–05–83.

2) в образовательных организациях согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист управления образования или образовательной организации под-

робно и в вежливой (корректной) форме формирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, организации в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время консультирования по телефону до 10 минут, при личном обращении до 20 минут.

В случае если устное консультирование превышает 20 минут, то специалист предлагает оформить обращение в письменной форме.

Письменные обращения направляются по почтовому адресу:

1) в управление образование: 650036, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Терешковой, 30а либо по адресу электронной почты: kemruose@mail.ru;

в образовательные организации согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Регистрация письменных обращений по вопросам предоставления информации о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в день поступления обращения и ведется в журнале регистрации входящей документации управления образования, образовательной организации.

Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает:

- наименование органа местного самоуправления или образовательной организации, в которое направляет письменное обращение либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

суть обращения;

личную подпись и дату.

В обращении, поступившем в электронной форме, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Обращение, поступившее в электронной форме, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и ст. 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», представляется в управление образования, образовательную организацию с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет».

Заявление в электронной форме может быть представлено:

- а) лично или через законного представителя при посещении управления образования или образовательной организации;
- б) посредством многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг;
- в) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (без использования электронных носителей);
- г) иным способом, позволяющим передать в электронном виде обращение.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги направляется в течение 15 дней с момента регистрации обращения.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги также размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района (www.akmrgko.ru) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

Информация предоставляется по следующим вопросам:

- контактная информация (местонахождение, контактные телефоны, адреса электронной почты);
- режим работы управления образования, образовательной организации, часы приема и выдачи документов;
- перечень документов, необходимых для получения услуги;
- источники получения документов, необходимых для получения услуги;
- порядок предоставления услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность, связанную с предоставлением муниципальной услуги; порядок обжалования решений, действий (бездействия) специалиста управления образования при предоставлении муниципальной услуги;
- справочные материалы по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

«Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования».

2.2. Ответственные за предоставления муниципальной услуги — образовательные организации Кемеровского муниципального района.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

- зачисление в образовательную организацию;

- мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 дней со дня регистрации письменного заявления

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

— Конституцией Российской Федерации;

— Семейным кодексом Российской Федерации;

— Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащие включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

— Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании»;

- постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 18.08.2011 № 1156-п «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Кемеровского муниципального района в электронном виде, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Кемеровского муниципального района и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) в электронном виде, и подлежащих включению в реестр муниципальных услуг»;

- постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 27.01.2012 № 176-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Кемеровском муниципальном районе»;

- иными нормативно-правовыми актами.

2.6. Правила приема граждан в образовательные организации Кемеровского муниципального района для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанные образовательные организации граждан, которые проживают на территории муниципального образования Кемеровского муниципального района, закрепленной управлением образования за конкретной образовательной организацией Кемеровского муниципального района (далее — закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее — закрепленные лица).

Прием заявлений в первый класс образовательных организаций Кемеровского муниципального района для закрепленных лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Кемеровского муниципального района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации Кемеровского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области.

С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учре-

ждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте образовательной организации Кемеровского муниципального района, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа — информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

2.7.1. Для поступления в общеобразовательную организацию представляются следующие документы:

2.7.1.1. При личном обращении:

1) Заявитель обязан самостоятельно предоставить следующие документы:

а) заявление на имя директора образовательной организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту;

б) копию и оригинал для сверки свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (для детей, поступающих в 1 класс);

в) копию и оригинал для сверки документа, удостоверяющего личность и полномочия заявителя;

г) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

д) личное дело (кроме детей, поступающих в 1 класс);

е) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) ведомости об успеваемости по четвертям текущего учебного года и ведомости о текущей успеваемости в незавершенной четверти, заверенные печатью образовательной организации, из которой учащийся выбыл (для детей, прибывающих в течение учебного года);

ё) аттестат об основном общем образовании (для детей, поступающих в 10–11 классы).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2) Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы:

а) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

б) другие документы.

2.7.1.2. При почтовом направлении и направлении посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заявитель предоставляет самостоятельно следующие документы:

а) заявление на имя директора образовательной организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту;

б) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего родство (для детей, поступающих в 1 класс);

в) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) документа, удостоверяющего личность и полномочия заявителя;

г) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

д) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) личного дела (кроме детей, поступающих в 1 класс);

е) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) ведомости об успеваемости по четвертям текущего учебного года и ведомости о текущей успеваемости в незавершенной четверти, заверенные печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл (для детей, прибывающих в течение учебного года);

ё) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) аттестата об основном общем образовании (для детей, поступающих в 10–11 классы).

Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение (медицинская карта) ребенка.

2.7.2. Для поступления в образовательную организацию дополнительного образования представляются следующие документы:

2.7.2.1. При личном обращении:

1) Заявитель обязан самостоятельно предоставить следующие документы:

а) заявление на имя директора образовательного учреждения дополнительного образования по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

б) копию и оригинал для сверки документа, удостоверяющего личность и полномочия заявителя;

в) копию и оригинал для сверки свидетельства о рождении ребенка (или паспорта при достижении возраста 14-ти лет);

г) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

д) справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении дополнительного образования по избранному профилю.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

2) Заявитель имеет право по своему усмотрению предоставлять другие документы:

а) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

б) другие документы.

2.7.2.2. При почтовом направлении и направлении посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заявитель предоставляет самостоятельно:

а) заявление на имя директора образовательной организации дополнительного образования по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

б) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) документа, удостоверяющего личность и полномочия заявителя;

в) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) свидетельства о рождении ребенка (или паспорта при достижении возраста 14-ти лет);

г) копию (сканированное изображение при электронном отправлении) справки от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении дополнительного образования по избранному профилю;

д) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– непредставление при личном приеме документов, удостоверяющих личность заявителя и полномочий представителя.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- отсутствие свободных мест в образовательной организации, то есть если численность контингента обучающихся превышает контрольные нормативы, указанные в лицензии на образовательную деятельность;

- отсутствие свободных мест в востребованном заявителем объединении дополнительного образования на момент предоставления документов в образовательную организацию дополнительного образования.

2.10. В случае отказа, образовательная организация направляет заявителю мотивированное (обоснованное) уведомление об отказе. Направление уведомления об отказе осуществляется посредством электронной почты, по почтовому адресу и/или с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) (способом указанным заявителем).

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги — 15 минут.

2.13. Срок регистрации документов заявителя на предоставление муниципальной услуги составляет не более 15 минут при личном приеме и в течение 1 рабочего дня при почтовом отправлении или отправлении посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

1) Предоставление муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в образовательных организациях согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

2) Предоставление муниципальной услуги производится в отдельно оборудованном и комфортном помещении с удобным местом ожидания и местом для заполнения необходимых документов.

3) Помещения для оказания муниципальной

услуги должны иметь средства пожаротушения и оказания первой медицинской помощи.

4) Помещения для оказания муниципальной услуги обеспечиваются необходимыми для оказания муниципальной услуги оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», оргтехника), канцелярскими принадлежностями, информационными материалами, наглядной информацией, стульями и столами.

5) Рабочие места работников образовательных организаций оснащают настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

6) Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию о муниципальной услуге:

- текст Регламента;

- почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты управления образования и образовательных организаций Кемеровского муниципального района;

- образец заполнения формы запроса;

- другие информационные материалы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (наиболее часто задаваемые вопросы и ответы на них, информацию в текстовом виде и в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административной процедуры и т.д.).

Стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

7) На территории, прилегающей к месторасположению образовательных организаций, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, при наличии технической возможности. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке выделяется не менее десяти процентов мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства. Предоставляется бесплатный доступ получателей муниципальной услуги к парковочным местам.

8) Вход в здание для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности) оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и инвалидов, имеющих собак — проводников.

В случае отсутствия беспрепятственного доступа для инвалидов в здание, муниципальная услуга может быть оказана по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

9) осуществляется обеспечение инвалидам возможности самостоятельного передвижения по местам предоставления муниципальной услуги сотрудниками образовательной организации, сотрудниками управления образования;

10) осуществляется сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на местах предоставления муниципальной услуги сотрудниками образовательной организации, сотрудниками управления образования;

11) осуществляется обеспечение надлежащего размещения оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления муниципальной услуги и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

12) осуществляется дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

13) осуществляется допуск на места предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

14) осуществляется оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями доступности муниципальной услуги являются: возможность получения полной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, сокращение очередей.

Показателями качества муниципальной услуги являются: соответствие результата предоставления муниципальной услуги действующему законодательству; соблюдение установленных сроков предоставления муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги в электронной форме является направление заявителем с использованием Единого портала государственных и муници-

пальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), официального сайта администрации Кемеровского муниципального района ([www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru)), электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов, указанных в п. 2.7.1.2. и п. 2.7.2.2. настоящего Регламента.

Заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, должны соответствовать требованиям к электронной форме обращения, установленным в Постановлении Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.17. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, определяются соглашениями о взаимодействии между администрацией Кемеровского муниципального района и многофункциональными центрами.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Исполнение муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры, представленные в блок-схеме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту:

3.1.1. Прием документов, необходимых для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, находящуюся на территории Кемеровского муниципального района, регистрация заявления;

3.1.2. Принятие решения о зачислении или об отказе в зачислении в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, находящуюся на территории Кемеровского муниципального района;

3.1.3. Направление ответа заявителю.

3.2. Прием документов, необходимых для зачисления образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, находящуюся на территории Кемеровского муниципального района, регистрация заявления;

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления на получение муниципальной услуги является обращение заявителя с письменным заявлением по форме, согласно приложениям 2, 3 к настоящему Регламенту, в образовательную организацию. Заявитель имеет право направить заявление почтовым отправлением, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставить лично или через представителя.

3.2.2. Специалист по приему заявления образовательной организации (далее — специалист по приему заявления):

устанавливает предмет обращения, личность и полномочия заявителя;

удостоверяется, что фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый и электронный адреса (при наличии) заявителя написаны полностью;

вносит запись в журнал регистрации поступающей корреспонденции (далее — журнал регистрации).

Письменное обращение подлежит регистрации в момент подачи заявления в образовательной организации (20 минут).

При направлении заявления почтовым отправлением или посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» регистрация заявления производится в течение 1 дня.

По результатам административной процедуры по приему документов специалист по приему заявления, регистрирует заявление, формирует дело заявителя и передает его для принятия решения о зачислении или отказе в зачислении в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления в журнале регистрации входящих документов или отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основаниям, предусмотренным п. 2.8 настоящего Регламента.

Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 1 рабочего дня.

3.3. Принятие решения о зачислении или об отказе в зачислении в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, находящуюся на территории Кемеровского муниципального района.

Основанием для начала административной процедуры является получение заявления после процедуры регистрации.

При принятии решения о зачислении в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, находящиеся на территории Кемеровского муниципального района, руководитель:

- осуществляет проверку представленных заявителем документов на полноту и правильность их оформления;

- издает приказ о зачислении ребенка заявителя в образовательную организацию, либо отказывает в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является зачисление ребенка в образовательную организацию, либо отказ в зачислении в случаях предусмотренных п. 2.9. Регламента. В случае отказа в зачислении заявителю направляется уведомление с указанием причины отказа. Максимальный срок подготовки приказа о зачислении не должен превышать одного рабочего дня с момента решения о зачислении ребенка в образовательную организацию.

3.4. Направление ответа заявителю осуществляется специалистом ответственным за прием документов в образовательной организации в письменной форме лично, по почте, по телефону либо посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», способом, выбранным заявителем.

Ответ регистрируется в книге учета исходящей корреспонденции образовательной организации и ответственным лицом направляется заявителю в течение 3-х дней со дня регистрации ответа.

Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами положений настоящего административного регламента, а также принятием решений осуществляется ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистом, руководителем образовательной организации. Для текущего контроля используются устная и письменная информация специалистов, руководителя образовательной организации, книги учета соответствующих документов согласно приложению 4.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия специалистов образовательной организации.

Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя. Результаты проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кемеровской области руководителем образовательной организации осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений, действий (бездействия) образовательных организаций, представляющих муниципальную услугу, а также должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия), решений должностных лиц образовательной организации в досудебном и судебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) образовательной организации, должностного лица образовательной организации:

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной

услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ образовательной организации, должностного лица образовательной организации, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы (претензии) либо приостановления ее рассмотрения:

5.3.1. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

5.3.2. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

5.3.3. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

5.3.4. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в образовательную организацию, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3.5. В случае, если в письменной жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в образовательную организацию. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу.

5.3.6. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.3.7. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить жалобу в образовательную организацию.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в образовательную организацию. Жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов образовательной организации подаются руководителю организации, начальнику управления образования, заместителю главы Кемеров-

ского муниципального района по социальным вопросам. Жалобы на решения действия (бездействия) руководителя образовательной организации, направляются начальнику управления образования, заместителю главы Кемеровского муниципального района по социальным вопросам, главе района.

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Кемеровского муниципального района [www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru), Единого портала государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), электронной почты [adm-keмеровo.ru@ako.ru](mailto:adm-keмеровo.ru@ako.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя согласно приложению 5.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу, фамилия, имя, отчество должностного лица образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) образовательной организации, должностного лица образовательной организации;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель вправе получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба регистрируется в течение 3-х дней с момента поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа образовательной организации, должностного лица образовательной организации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы образовательная организация, предоставляющая муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных образовательной организацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования»

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

№	Название образовательного учреждения	Почтовый адрес	Официальный сайт	Электронная почта	Телефон-факс	Ф.И.О. руководителя	Время работы
<b>Муниципальные общеобразовательные учреждения</b>							
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арсеньевская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650432, Кемеровская область, Кемеровский район, пос. Разведчик, ул. Школьная, 24	<a href="http://arseniewka.jimdo.com">http://arseniewka.jimdo.com</a>	Arseniewka@rambler.ru	601-745	Директор Шендеренко Андрей Семенович	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барановская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650537, Кемеровская область, Кемеровский район, с. Барановка, ул. Центральная, 22	<a href="http://barashoda.ucoz.ru">www.barashoda.ucoz.ru</a>	BarSchool@mail.ru	600-638	Директор Буддыгина Любовь Михайловна	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Береговская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района Кемеровской области	650511, Кемеровская область, Кемеровский район, с. Березово, пер. Школьный, 2а	<a href="http://beroz.ucoz.ru/">http://beroz.ucoz.ru/</a>	berozovoschoolone@yandex.ru	605-036	Директор Янцен Елена Владимировна	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Береговская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650512, Кемеровская область, Кемеровский район, д. Береговая, ул. Школьная, 1	<a href="http://beregschool.jimdo.com">http://beregschool.jimdo.com</a>	beregschool@rambler.ru	606-372	Директор Шерстобова Ольга Борисовна	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхотомская основная общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650504, Кемеровская область, Кемеровский район, с. Верхотомское, ул. Московская, 31	<a href="http://verhotomsk.ucoz.ru/">http://verhotomsk.ucoz.ru/</a>	verhotomsk@mail.ru	600-010	Директор Гришин Сергей Юрьевич	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ельнявская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650523, Кемеровская область, Кемеровский район, с. Ельняво, ул. Школьная, 9а	<a href="http://elkvaoschool.ucoz.ru/">http://elkvaoschool.ucoz.ru/</a>	elykschool@mail.ru	603-259; ф. 603-066	Директор Кошарева Ольга Владимировна	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Звездная средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района	650526, Кемеровская область, Кемеровский район, пос. Звездный, ул. Школьная, 9	<a href="http://starschool.dn.su/">http://starschool.dn.su/</a>	1Star67@gmail.com	601-123	Директор Гусева Бера Александровна	Понедельник – пятница 8.30 – 17.30 Суббота 8.30 – 15.00 Воскресенье – выходной



Наименование	Муниципальная программа	Подпрограмма	Направление расходов	Вид расхода	2016 год
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01				100,0
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0000000		100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0000000	240	100,0
Обустройство и содержание пожарного водоема п.Сосновка2 в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0010010		35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010010	240	35,0
Опашка населенных пунктов от лесных пожаров в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0010020		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010020	240	30,0
Страхование добровольных пожарных в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0010030		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010030	240	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010040	240	5,0
Информационное сопровождение противопожарной пропаганды и обучение населения пожарной безопасности в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0010050		5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010050	240	5,0
Содержание и техническое обслуживание пожарного автомобиля, мотопомп в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	01	0	0010060		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	0	0010060	240	10,0
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	02				4546,6
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега, вывоз снега от общественных зданий и центральных улиц Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	02	0	0010070		1605,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	0	0010070	240	1605,6
Муниципальный дорожный фонд Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	02	0	0010080		2941,0
Иные межбюджетные трансферты	02	0	0010080	540	2941,0
Муниципальная программа «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04				1999,8
Подпрограмма «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы» Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	1			1151,3
Оплата за поставку электроэнергии для уличного освещения в рамках подпрограммы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	1	0010090		1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1	0010090	240	1000,0
Содержание и обслуживание сетей уличного освещения на территории поселения в рамках подпрограммы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы» благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	1	0010100		151,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1	0010100	240	151,5
Подпрограмма: «Озеленение территории сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	2			40,0
Ликвидация сухостойных, больных и аварийных деревьев в рамках подпрограммы «Озеленение территории сельского поселения» муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	2	0010110		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010110	240	20,0
Содержание объектов озеленения территории поселения в рамках подпрограммы «Озеленение территории сельского поселения» муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	2	0010120		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	2	1012	240	20,0
Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	3			178,5
Содержание и ограждение кладбищ Арсентьевского сельского поселения проведение полной инвентаризации (паспортизация) в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	3	0010130		128,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	3	0010130	240	128,5
Ремонт и содержание памятников воинской Славы на территории Арсентьевского сельского поселения в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	3	0010140		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	3	0010140	240	20,0
Обработка кладбищ против клещевого энцефалита в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	3	0010150		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	3	0010150	240	30,0
Подпрограмма: «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4			630,0
Обустройство и содержание остановочных павильонов в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010160		25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010160	240	25,0
Ликвидация несанкционированных свалок, вывоз и размещение ТБО, уборка мусора на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010170		450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010170	240	450,0
Текущий ремонт и содержание объектов благоустройства, ремонт и содержание детских, спортивных, игровых площадок на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010180		25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010180	240	25,0
Скашивание травы на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010190		80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010190	240	80,0
Обустройство и содержание зеленой околицы в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010200		25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010200	240	25,0
Размещение и содержание малых архитектурных форм, установка указателей с наименованиями улиц в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	04	4	0010210		25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	4	0010210	240	25,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Арсентьевском сельском поселении»	05				183,0
Доплата к пенсиям муниципальных служащих Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	05	0	0085010		183,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	05	0	0085001	310	183,0
Глава Арсентьевского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	0019020		457,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	0019020	120	457,0
Обеспечение деятельности местной администрации в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	0019030		4900,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	0019030	120	3237,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	0	0019003	240	1613,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	0	0019030	850	50,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	0019080		11,9
Иные межбюджетные трансферты	99	0	0019080	540	11,9
Резервный фонд администрации Арсентьевского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	0019001		100,0
Резервные средства	99	0	0019010	870	100,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммного направления деятельности (субвенции)	99	0	0051180		162,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	0051180	120	155,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	0	0051180	240	7,0

Обеспечение деятельности двorcов и домов культуры, других учреждений культуры в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	0019160		1095,0
Иные межбюджетные трансферты	99	0	0019160	540	1095,0
Межбюджетная субсидия для формирования фонда финансовой поддержки поселений, и областного фонда компенсаций в рамках непрограммного направления деятельности (субсидии)	99	0	0019230		566,0
Субсидии	99	0	0019230	520	566,0
Итого					14121,3

Приложение 2  
к решению Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.05.2016г. № 27  
"О внесении изменений в решение Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.12.2015 г. № 11  
«О бюджете Арсентьевского сельского поселения на 2016 год»

Приложение 4  
к решению Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.12.2015 № 11  
"О бюджете Арсентьевского сельского поселения на 2016 год»

Распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 ( тыс. руб)

Наименование	Раздел	Подраздел	2016 год
Общегосударственные вопросы	01		5468,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	457,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	4900,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	11,9
Резервные фонды	01	11	100,0
Национальная оборона	02		162,0
Мобилизационная и вневедомственная подготовка	02	03	162,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		100,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	100,0
Национальная экономика	04		4546,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	4546,6
Жилищно – коммунальное хозяйство	05		1999,8
Благоустройство	05	03	1999,8
Культура, кинематография	08		1165,0
Культура	08	01	1095,0
Социальная политика	10		183
Пенсионное обеспечение	10	01	183
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований	14		566,0
Иные межбюджетные трансферты	14	03	566,0
Итого			14121,3

Приложение 3  
к решению Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.05.2016г. № 27  
"О внесении изменений в решение Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.12.2015 г. № 11  
«О бюджете Арсентьевского сельского поселения на 2016 год»

Приложение 5  
к решению Совета народных депутатов  
Арсентьевского сельского поселения от 25.12.2015 № 11  
"О бюджете Арсентьевского сельского поселения на 2016 год»

Ведомственная структура расходов на 2016 год

(тыс.руб.)

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	2016г.
Глава Арсентьевского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	957	01	02	9900019020	120	457,0
Обеспечение деятельности местной администрации в рамках непрограммного направления деятельности (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	957	01	04	9900019030	120	3237,0
Обеспечение деятельности местной администрации в рамках непрограммного направления деятельности (иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	957	01	04	990019030	240	1613,0
Обеспечение деятельности местной администрации в рамках непрограммного направления деятельности (уплата налогов, сборов и иных платежей)	957	01	04	990019030	850	50,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора в рамках непрограммного направления деятельности (иные межбюджетные трансферты)	957	01	06	9900019080	540	11,9
Резервный фонд администрации Арсентьевского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	957	01	11	0099019010	870	100,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммного направления деятельности (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	957	02	03	9900051180	120	155,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммного направления деятельности (иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	957	02	03	9900051180	240	7,0
Обустройство и содержание пожарного водоема п.Сосновка2 в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	03	10	0100010010	240	35,0
Опашка населенных пунктов от лесных пожаров в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	03	10	0100010020	240	30,0
Страхование добровольных пожарных в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	03	10	0100010030	240	20,0
Информационное сопровождение противопожарной пропаганды и обучение населения пожарной безопасности в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	03	10	0100010050	240	5,0
Содержание и техническое обслуживание пожарного автомобиля, мотопомп в рамках муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	03	10	0100010060	240	10,0
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега, вывоз снега от общественных зданий и центральных улиц Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	957	04	09	0200010070	240	1605,6
Муниципальный дорожный фонд администрации Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017 годы»	957	04	09	0200010080	540	2941,0
Оплата за поставку электроэнергии для уличного освещения в рамках подпрограммы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения» муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0410010090	240	1000,0

Содержание и обслуживание сетей уличного освещения на территории поселения в рамках подпрограммы « Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения» муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0410010100	240	151,3
Ликвидация сухостойных, больных и аварийных деревьев в рамках подпрограммы «Озеленение территории сельского поселения» муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0420010110	240	20,0
Содержание объектов озеленения территории поселения в рамках подпрограммы «Озеленение территории сельского поселения» муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0420010120	240	20,0
Содержание и ограждение кладбищ Арсентьевского сельского поселения, проведение полной инвентаризации (паспортизации) кладбищ в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0430010130	240	128,5
Ремонт и содержание памятников воинской славы на территории Арсентьевского сельского поселения в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0430010140	240	20,0
Обработка кладбищ против клещевого энцефалита в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронений и памятников воинской славы муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0430010150	240	30,0
Обустройство и содержание остановочных павильонов в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0440010160	240	25,0
Ликвидация несанкционированных свалок, вывоз и размещение ТБО, уборка мусора на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	05	03	0440010170	240	450,0
Текущий ремонт и содержание объектов благоустройства, ремонт и содержание детских, спортивных, игровых площадок на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0440010180	240	25,0
Скашивание травы на территории поселения в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017 годы»	957	05	03	0440010190	240	80,0
Обустройство и содержание зеленой околицы в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	05	03	0440010200	240	25,0
Размещение и содержание малых архитектурных форм, установка указателей с наименованиями улиц в рамках подпрограммы «Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения муниципальной программы « Благоустройство Арсентьевского сельского поселения на 2015-2017годы»	957	05	03	0440010210	240	25,0
Обеспечение деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры в рамках непрограмного направления деятельности Иные межбюджетные трансферты	957	08	01	9900019160	540	1095,0
Доплата к пенсиям муниципальных служащих Арсентьевского сельского поселения в рамках муниципальной программы « Социальная поддержка граждан в Арсентьевском сельском поселении на 2015-2017годы»	957	10	01	0500085001	310	183,0
Межбюджетная субсидия для формирования фонда финансовой поддержки поселений, и областного фонда компенсаций в рамках непрограмного направления деятельности (субсидии)	957	14	03	9900019230	520	566,0
Итого	957					14121,3

**ЕЛЫКАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЕЛЫКАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
650523, с. Елыкаево, ул. Клопова, 17, Кемеровского района, Кемеровской области  
тел.60–30–21  
Третьего созыва  
Сессия № 11  
РЕШЕНИЕ  
с. Елыкаево № 26 от 27 мая 2016 г.  
«Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год»**

Рассмотрев материалы, предоставленные и.о. главы Елыкаевского сельского поселения Куданкиной Л. В., и в соответствии со ст. 26 Устава Елыкаевского сельского поселения, Совет народных депутатов Елыкаевского сельского поселения

Решил:

Статья 1

Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения (далее — бюджет поселения) за 2015 год с общим объемом доходов бюджета поселения в сумме 39 662,5 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета поселения в сумме 40 871,9 тыс. рублей с дефицитом бюджета поселения в сумме 1 209,4 тыс. рублей.

Статья 2

Утвердить показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению.

Утвердить показатели расходов бюджета за 2015 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

Утвердить показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

Утвердить показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Утвердить показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов классификации расходов бюджета согласно приложению 5 к настоящему решению.

Утвердить показатели источников финансирования с дефицитом бюджета поселения за 2015 год в сумме 1 209,4 тыс. руб. по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 6 к настоящему решению.

Утвердить показатели источников финансирования с дефицитом бюджета поселения за 2015 год в сумме 1 209,4 тыс. руб. по кодам групп, подгрупп, статей видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 3

Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря», и разместить на официальном сайте администрации Елыкаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Статья 4

Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Заря».

Статья 5

Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комитета по бюджету, налогам и предпринимательству Прошлецову А. В.

**И.о. Председателя Совета народных депутатов Елыкаевского сельского поселения: Л. В. Куданкина**  
**И.о. Главы Елыкаевского сельского поселения: Л. В. Куданкина**

**Приложение 1**

к решению Совета народных депутатов Елыкаевского сельского поселения «Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год»

**Показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код администратора	Код дохода	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации	Исполнено
182	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1967,4
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1967,4
182	1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1964,1
182	1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ.	0,5

182	1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.	2,5
182	1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.	0,3
100	1 03 0200001 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2930,3
100	1 03 0223001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1021,5
100	1 03 0224001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	27,7
100	1 03 0225001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1012,5
100	1 03 0226001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-131,4
182	1 05 03010 01 0000 110	ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ	100,3
182	1 06 01000 00 0000 000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	1955,3
182	1 06 010301 01 000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1930,2
182	1 06 010301 02 000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	25,1
182	1 06 06000 00 0000 000	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	16734,3
182	1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	6685,8
182	1 06 06033 10 2000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	44,6
182	1 06 06033 10 3000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	10,3
182	1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	9696,6
182	1 06 06043 10 2000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	294,3
182	1 06 06043 10 3000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	2,7
900	108 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	34,9
962	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	34,9
962	2 02 00000 00 0000 000	ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	15940,0
962	2 02 00000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	15516,6
855	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	15516,6
962	2 02 00000 00 0000 000	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ ПОСЕЛЕНИЙ	273,4
962	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,4
962	2 02 00000 00 0000 000	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	150,0
962	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	150,0

**Приложение 2  
к решению Совета народных депутатов  
Елыкаевского сельского поселения  
«Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год»**

Показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящегося к доходам бюджета

Код дохода	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации	Исполнено
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1967,4
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1967,4
1 01 02021 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1964,1
1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ.	0,5
1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.	2,5
1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.	0,3
1 03 0200001 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2930,3
1 03 0223001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1021,5
1 03 0224001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	27,7
1 03 0225001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	2012,5
1 03 0226001 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-131,4
1 05 03010 01 1000 110	ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ	100,3
1 06 01000 00 0000 000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	1955,3
1 06 010301 01 000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1930,2
1 06 010301 02 000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	25,1
1 06 06000 00 000 000	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	16734,3
1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	6685,8
1 06 06033 10 2000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	44,6
1 06 06033 10 3000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	10,3
1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	9696,6
1 06 06043 10 2000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	294,3
1 06 06043 10 3000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	2,7
108 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	34,9
1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	34,9
2 02 00000 00 0000 000	ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	15940,0
2 02 00000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	15516,6
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	15516,6
2 02 00000 00 0000 000	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ ПОСЕЛЕНИЙ	273,4
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,4
2 02 00000 00 0000 000	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	150,0
2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	150,0
	ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО	39662,5

Приложение 3						
к решению Совета народных депутатов Елыкаевского сельского поселения «Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год»						
Показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по ведомственной структуре расходов бюджета						
Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Исполнено

Общегосударственные вопросы	962	1				9318,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	962	1	2			534,7
Руководство и управление в сфере установленных функций	962	1	2	9901902		534,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	962	1	2	9901902	100	534,7
Глава муниципального образования	962	1	2	9901902	120	534,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	962	1	2	9901902	121	534,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	962	1	4			7610,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	962	1	4	9901903		7610,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	962	1	4	9901903	100	5025,1
Центральный аппарат	962	1	4	9901903	120	5025,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	962	1	4	9901903	121	5025,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	4	9901903	200	2577,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	4	9901903	240	2577,7
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	962	1	4	9901903	242	590,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	4	9901903	244	1987,3
Иные бюджетные ассигнования	962	1	4	9901903	800	7,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	962	1	4	9901903	850	7,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	962	1	4	9901903	852	7,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового контроля	962	1	6			25,6
Центральный аппарат	962	1	6	9901908		25,6
Межбюджетные трансферты	962	1	6	9901908	500	25,6
Иные межбюджетные трансферты	962	1	6	9901908	540	25,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	962	1	7			54,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	7	9901920	200	54,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	7	9901920	240	54,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	7	9901920	244	54,1
Резервные фонды	962	1	13			1094
Резервные фонды	962	1	13	9901901		1094
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	962	1	13	9901901	100	1034,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	962	1	13	9901901	120	1034,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	962	1	13	9901901	122	1034,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	13	9901901	200	59,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	13	9901901	240	59,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	1	13	9901901	244	59,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	962	2	3			249,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	962	2	3	9905118		249,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	962	2	3	9905118		249,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	962	2	3	9905118	100	239,7
Расходы на выплату государственных (муниципальных) органов	962	2	3	9905118	120	239,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	962	2	3	9905118	121	239,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	2	3	9905118	200	9,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	2	3	9905118	240	9,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	2	3	9905118	244	9,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	962	3				5450,4
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	962	3	9	310000		71,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311013	200	69,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311013	240	69,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311013	244	69,1
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	962	3	9	311014		2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311014	200	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311014	240	2,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	311014	244	2,5
Резервные фонды	962	3	9	9901901		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	9901901	200	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	9901901	240	150
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	9	9901901	244	150
Обеспечение пожарной безопасности	962	3	10			98,2
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	962	3	10	310000		98,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	10	311013	200	98,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	10	311013	240	98,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	10	311013	244	98,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	962	3	14			5129,9
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	962	3	14	310000		5129,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	14	311017	200	5129,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	14	311017	240	5129,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	3	14	311017	244	5129,9
Национальная экономика	962	4				10563
Дорожное хозяйство	962	4	9			10343,5
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе внутрипоселковых дорог	962	4	9	111000		2962,7
Межбюджетные трансферты	962	4	9	111001	500	2962,7
Иные межбюджетные трансферты	962	4	9	111001	540	2962,7
Иные межбюджетные трансферты	962	4	9	111001	251	2962,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	4	9	111002	200	7380,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	4	9	111002	240	7380,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	4	9	111002	242	7380,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	4	9	111002	244	7380,8
Другие вопросы в области национальной экономики	962	4	12			219,5
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	962	4	12	9901912		219,5
Межбюджетные трансферты	962	4	12	9901912	500	219,5
Иные межбюджетные трансферты	962	4	12	9901912	540	219,5
Иные межбюджетные трансферты	962	4	12	9901912	251	219,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	962	5				7388,6
Благоустройство	962	5	3			7388,6
Уличное освещение	962	5	3	210000		3286,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	211004	200	3286,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	211004	240	3286,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	211004	244	3286,4
Озеленение	962	5	3	220000		186
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	221005	200	186
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	221005	240	186
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	221005	244	186
Организация и содержание мест захоронения	962	5	3	230000		110,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231006	200	85,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231006	240	85,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231006	244	85,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231007	200	24,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231007	240	24,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	231007	244	24,7
Прочие мероприятия по благоустройству	962	5	3	240000		3806
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241008	200	3661,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241008	240	3661,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241008	244	3661,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241009	200	129,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241009	240	129,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241009	244	129,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241012	200	15,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241012	240	15,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	962	5	3	241012	244	15,2
Культура, кинематография, средства массовой информации	962	8				7901,8
Культура	962	8	1	9900000		7901,8
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	962	8	1			7901,8
Межбюджетные трансферты	962	8	1	9901916	500	7901,8
Иные межбюджетные трансферты	962	8	1	9901916	540	7901,8
Иные межбюджетные трансферты	962	8	1	9901916	251	7901,8
ИТОГО:						40871,9

Приложение 4			
к решению Совета народных депутатов			
Елькаевского сельского поселения			
« Об исполнении бюджета Елькаевского сельского поселения за 2015 год»			
Показатели расходов бюджета поселения по разделам, подразделам классификации			
расходов бюджета за 2015 год			
Наименование	Раздел	Подраздел	Исполнено
Общегосударственные вопросы	1		9318,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1	2	534,7
Руководство и управление в сфере установленных функций	1	2	534,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1	2	534,7

Глава муниципального образования	1	2	534,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	1	2	534,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1	4	7610,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	1	4	7610,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1	4	5025,1
Центральный аппарат	1	4	5025,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	1	4	5025,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	4	2577,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	4	2577,7
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1	4	590,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	4	1987,3
Иные бюджетные ассигнования	1	4	7,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1	4	7,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	1	4	7,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового контроля	1	6	25,6
Центральный аппарат	1	6	25,6
Межбюджетные трансферты	1	6	25,6
Иные межбюджетные трансферты	1	6	25,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	1	7	54,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	7	54,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	7	54,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	7	54,1
Резервные фонды	1	13	1094
Резервные фонды	1	13	1094
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1	13	1034,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	1	13	1034,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1	13	1034,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	13	59,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	13	59,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1	13	59,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	2	3	249,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	2	3	249,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2	3	249,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2	3	239,7
Расходы на выплату государственных (муниципальных) органов	2	3	239,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	2	3	239,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2	3	9,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2	3	9,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2	3	9,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3		5450,4
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	3	9	71,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	69,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	69,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	69,1
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	3	9	2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	2,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	2,5
Резервные фонды	3	9	150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	150
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3	9	150
Обеспечение пожарной безопасности	3	10	98,2
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	3	10	98,

Приложение 5 к решению Совета народных депутатов Елыкаевского сельского поселения "Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год"					
Показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов					
Наименование	Муници- пальная про- грам- ма	Под- про- грам- ма	Направ- ление рас- ходов	Вид расхо- дов	Испол- нено (тыс. руб.)
Муниципальная программа Елыкаевского сельского поселения "Ремонт и содержание дорог общего пользования Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	01				10343,5
Подпрограмма "Обеспечение содержания, ремонта дорог общего пользования Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Ремонт и содержание дорог общего пользования Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	01	1			2962,7
Ремонт земляного полотна, дорожной одежды и элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования в рамках подпрограммы "Обеспечение содержания, ремонта дорог общего пользования Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	01	1	1001		2962,7
Иные межбюджетные трансферты	01	1	1001	540	2965,7
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега в рамках подпрограммы "Обеспечение содержания, ремонта дорог общего пользования Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	01	1	1002		7380,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	1002	240	7380,8
Муниципальная программа Елыкаевского сельского поселения "Комплексное благоустройство Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	02				7388,6
Подпрограмма "Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Комплексное благоустройство Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	02	1			3286,4
Мероприятия подпрограммы "Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	1	1004		3286,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	1004	240	3286,4
Подпрограмма "Озеленение территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Комплексное благоустройство Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	02	2			186
Мероприятия подпрограммы "Озеленение территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	2	1005		186
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	2	1005	240	186
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и памятников воинской славы на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Комплексное благоустройство Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	02	3			110,2
Мероприятия подпрограммы "Содержание мест захоронения и памятников воинской славы на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	3	1006		110,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	3	1006	240	110,2
Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Комплексное благоустройство Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	02	4			3806
Содержание территории поселения в соответствии с санитарными, техническими нормами и правилами в рамках подпрограммы "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	4	1008		3661,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	1008	240	3661,5
Мероприятия по установке малых архитектурных форм (лавочек, вазонов, урн ) и других элементов комплексного благоустройства в рамках подпрограммы "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	4	1009		129,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	1009	240	129,3
Мероприятия по изготовлению табличек с названиями улиц (аншлагов) и номерных знаков в рамках подпрограммы "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	02	4	1012		15,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	1012	240	15,2
Муниципальная программа Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района "Ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	03				5300,4
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения "Ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории Елыкаевского сельского поселения Кемеровского муниципального района"	03	1			5300,4
Выполнение мероприятий по дополнительному оборудованию минирализованных полос и противопожарных разрывов в случае угрозы населенному пункту возникшему в случае лесного пожара в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	03	1	1013		168
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	1013	240	168
Повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов, населения в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	03	1	1014		2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	1014	240	2,5
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения" муниципальной программы Елыкаевского сельского поселения	03	1	1017		5129,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	1	1017	600	5129,9
Непрограммное направление деятельности	99				
Резервный фонд Администрации Елыкаевского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1901		1244
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	1901	120	1034,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	1901	240	209,4
Глава муниципального образования в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1902		534,7
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	1902	120	534,7
Центральный аппарат в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1903		7610,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	1903	120	5025,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	1903	240	2577,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	0	1903	850	7,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового контроля в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1908		25,6
Иные межбюджетные трансферты	99	0	1908	540	25,6
Мероприятия по землеустройству и землепользованию в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1912		219,5
Иные межбюджетные трансферты	99	0	1912	540	219,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1920		54,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	1920	240	54,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	5118		249,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	5118	120	239,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	5118	240	9,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации в рамках непрограммного направления деятельности	99	0	1916		7901,8
Иные межбюджетные трансферты	99	0	1916	540	7901,8
Итого					40871,9

Приложение 6  
к решению Совета народных депутатов Елыкаевского сельского поселения  
« Об исполнении бюджета Елыкаевского сельского поселения за 2015 год»

Показатели источников финансирования дефицита бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Код	Наименование	Исполнено
992	Администрация Елыкаевской сельской территории	
992 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1 209,4
992 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	39662,5
992 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	39662,5
992 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	39662,5
992 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	39662,5
992 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	40871,9
992 01 05 02 01 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	40871,9
992 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	40871,9
992 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	40871,9
Итого источников финансирования		-1 209,4

Приложение 7  
к решению Совета народных депутатов  
Елыкаевского сельского поселения  
« Об исполнении бюджета Елыкаевского  
сельского поселения за 2015 год»

Показатели источников финансирования дефицита бюджета поселения за 2015 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета поселения

Код	Наименование	Исполнено
01 05 00 00 00 0000 000	Администрация Елыкаевской сельской территории	
01 05 00 00 00 0000 500	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1 209,4
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	39662,5
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	39662,5
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	39662,5
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	40871,9
01 05 02 01 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	40871,9
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	40871,9
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	40871,9
Итого источников финансирования		-1 209,4

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕ-  
ГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЩЕГЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
650505, Кемеровская обл., Кемеровский  
р-н, пос. Щегловский, ул. Советская, д. 33,  
тел./факс 60-07-58, тел. 600-302  
ЗАСЕДАНИЕ № 8  
РЕШЕНИЕ**

**20 мая 2016 г. № 31 п. Щегловский  
О внесении изменений в решение Совета  
народных депутатов Щегловского сельского  
поселения № 76 от 20.04.2012 «Об утверж-  
дении Положения «О пенсиях за выслугу  
лет лицам, замещавшим муниципальные  
должности муниципального образования  
«Щегловское сельское поселение», и долж-  
ности муниципальной службы муниципаль-  
ного образования «Щегловское сельское  
поселение»**

Руководствуясь Федеральным законом от 15.12.2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.12.2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», п. 5 ст. 23, ст. 24 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 8 Закона Кемеровской области от 30.06.2007 № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», ст. 5 Закона Кемеровской области от 25.04.2008 года № 31-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципального образования и лиц, замещающих муниципальные должности», Законом Кемеровской области от 07.06.2008 года № 50-ОЗ «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Кемеровской области, и государственным гражданским служащим Кемеровской области», Уставом муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Совет народных депутатов Щегловского сельского поселения

Решил:  
1. Внести изменения в п. 2.1. Положения «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования Щегловское сельское поселение, и муниципальным служащим муниципального образования Щегловское сельское поселение», дополнив его абзацем:  
«Гарантии, предусматривающие расходование средств местных бюджетов, устанавливаются только в отношении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем 7 ч. 16 ст. 35, п.п. 2.1, 3, 6-9 ч. 6, ч. 6.1 ст. 36, ч. 7.1, п.п. 5-8 ч. 10, ч. 10.1 ст. 40, ч. 1 и 2 ст. 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря», обнародовать на информационном стендах поселения.  
3. Решение вступает в силу после его официального обнародования.  
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Краеву Г.Н.)

**Председатель Совета народных депута-  
тов Щегловского сельского поселения  
Н. В. Егоров  
Глава Щегловского сельского поселения  
Н. В. Егоров**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕ-  
ГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕГЛОВСКОГО СЕЛЬ-  
СКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Кемеровская обл., Кемеровский р-н,  
п. Щегловский, ул. Советская, д. 33, тел./  
факс 600-383 тел. 60-03-21**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «26» апреля 2016 г. № 66 — П  
п. Щегловский  
О внесении изменения в Постановление  
администрации Щегловского сельского  
поселения от 06.05.2015 г. № 17- П «Об  
утверждении Положения об организации  
рассмотрения обращений граждан, объеди-  
нений граждан,  
в том числе юридических лиц, посту-  
пивших в администрацию Щегловского  
сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2015 № 305 — ФЗ «О внесении изменений в статью 13 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

1. Внести в приложение к Постановлению администрации Щегловского сельского поселения от 06.05.2015 г. № 17- П «Об утверждении Положения об организации рассмотрения обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступивших в администрацию Щегловского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:  
«3.10. Поступившие документы (паспорт, военный билет, трудовая книжка, пенсионное удостоверение и другие приложения подобного рода) подкальваются впереди письменного обращения. В случае отсутствия письменного обращения в почтовом отправлении, специалистом по работе с обращениями заявителя, принимающим почту, составляется справка с текстом «Письменного обращения в адрес (указывается название органа местного самоуправления) — нет» (согласно приложению 2 к настоящему Положению), далее ставится его личная подпись и дата. В дальнейшем оригиналы документов возвращаются по принадлежности.».

1.2. Раздел 8 дополнить пунктом 8.10 следующего содержания:  
«8.10. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.».

1.3. Приложение 2 к Положению об организации рассмотрения обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступивших в администрацию Щегловского сельского поселения, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в районной газете «Заря», разместить на официальном сайте администрации Щегловского сельского поселения в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» (shcheglovskaya29@mail.ru — раздел «Обращения граждан»).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя территориального организационно — распорядительного органа Гайзер А.Р.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

**Глава  
сельского поселения Н. В. Егоров**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Положению об организации рассмотрения обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступивших в администрацию Щегловского сельского поселения

Справка об отсутствии в почтовом отправлении письменного обращения  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В администрацию Щегловского сельского поселения поступило почтовое отправление от заявителя \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_.

При вскрытии почтового отправления обнаружено, что «Письменного обращения в адрес администрации Щегловского сельского поселения, нет».  
Наименование должности лица, составившего справку \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕГЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**650505, Кемеровская обл., Кемеровский р-н, пос. Щегловский д. 33, тел./факс 60-03-83, тел. 60-03-42**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» мая 2016 г. № 67 — П**

**Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Законом Кемеровской области от 30.06.2007 № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», а также на основании Устава Щегловского сельского поселения:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать в газете «Заря», разместить на официальном сайте администрации Щегловского сельского поселения в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя территориального организационно-распорядительного органа Гайзер А. Р.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава сельского поселения  
Н.В. Егоров**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации Щегловского сельского поселения от 05.05.2016 г. № 67 — П

Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения (далее — муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — личная заинтересованность).

2. Муниципальные служащие обязаны незамедлительно сообщать представителю нанимателя в лице главы Щегловского сельского поселения (далее — представитель нанимателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (далее — уведомление), согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места службы, муниципальный служащий обязан уведомлять о возникновении личной заинтересованности представителя нанимателя,

при первой возможности, путем представления представителю нанимателя письменного уведомления о факте возникновения личной заинтересованности.

3. Муниципальный служащий составляет уведомление на имя представителя нанимателя.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

должность, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) представителя нанимателя, на имя которого направляется уведомление;

должность, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), номер телефона муниципального служащего (при наличии);

описание обстоятельств, которые способствовали возникновению личной заинтересованности;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию личной заинтересованности.

Уведомление должно быть лично подписано муниципальным служащим с указанием даты его составления.

При наличии материалов, подтверждающих обстоятельства возникновения личной заинтересованности, а также иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, муниципальный служащий представляет их представителю нанимателя вместе с уведомлением.

5. Организация приема и регистрации уведомлений:

5.1. Организация приема и регистрации уведомлений в администрации Щегловского сельского поселения осуществляется секретарем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сельского поселения.

5.2. Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сельского поселения в течение одного рабочего дня производит регистрацию уведомлений в журнале регистрации уведомлений (далее — журнал) (приложение 2 к настоящему Положению).

5.3. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены оттиском печати администрации Щегловского сельского поселения.

Хранение поступающих уведомлений и иных связанных с ним материалов, в том числе журнала, осуществляется в течение 10 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.

Запрещается отражать в журнале сведения о частной жизни муниципального служащего, передавшего или направившего уведомление, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законодательством Российской Федерации.

5.4. В течение суток с момента регистрации уведомления секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сельского поселения докладывает о его поступлении представителю нанимателя.

6. Организация предварительного рассмотрения содержащихся в уведомлении сведений.

6.1. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сельского поселения осуществляется рассмотрение уведомления.

6.2. Предварительное рассмотрение уведомления проводится в течение семи рабочих дней с момента регистрации уведомления.

6.3. В ходе предварительного рассмотрения устанавливается наличие в сведениях, изложенных в уведомлении, признаков состава правонарушения или их отсутствия.

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сельского поселения имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, при необходимости проводятся беседы с муниципальным служащим, подавшим уведомление.

6.4. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, поступившего в администрацию Щегловского сельского поселения, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Щегловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в администрации Щегловского сель-

ского поселения подготавливается мотивированное заключение.

6.5. Уведомление, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются представителю нанимателя в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в администрацию Щегловского сельского поселения, который принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

6.6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6.5 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

6.7. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6.5 настоящего Положения представитель нанимателя принимает по ним решение в порядке, установленном действующим законодательством.

6.8. Конфиденциальность сведений, содержащихся в уведомлениях, а также полученных в результате проведенных проверок, обеспечивается отделом по противодействию коррупции.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

К Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(должность, Ф.И.О. (последние — при наличии) представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_ (должность муниципального служащего, Ф.И.О. (последнее — при наличии))

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Описание обстоятельств, которые способствовали основанию возникновению личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

К Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Щегловского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о фактах возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Фамилия, инициалы, должность представившего уведомления	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Фамилия, инициалы регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления
11	2	3	4	5	6	7	8

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
650505, Кемеровская обл., Кемеровский р-н, п. Щегловский ул. Советская д. 33, тел./факс 600-383, тел. 600-321**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «20» мая 2016 г. № 74 - П п. Щегловский**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» за 1 квартал 2016 г.**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в Щегловском сельском поселении», утвержденным решением Совета народных депутатов Щегловского сельского поселения от 24.10.2014г № 158:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» за 1 квартал 2016 г. с показателями:

- по доходам в сумме 4774223,67 рублей согласно приложению 1.

- по расходам в сумме 4667141,45 рублей согласно приложению 2.

- по источникам финансирования дефицита согласно приложению 3.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Щегловского сельского поселения за 1 квартал 2016 года в Совет народных депутатов Щегловского сельского поселения и контрольно-счетный орган Щегловского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Заря».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Виноградова Л. И.

**Глава  
сельского поселения Н.В. Егоров**

Приложение 1 к постановлению № 74 - П от 20.05.2016 г. "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Щегловского сельского поселения за 1 квартал 2016 года"					
1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - ИТОГО	010	X	26 950 400,00	4 774 223,67	22 176 176,33
Налог на доходы физических лиц		000 10102000 01 0000 110	5 545 000,00	1 537 961,76	4 007 038,24
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 10102010 01 0000 110	5 543 000,00	1 537 512,14	4 005 487,86
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций		000 10102010 01 1000 110	5 543 000,00	1 540 781,97	4 002 218,03
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций		000 10102010 01 2100 110		-1 439,43	1 439,43
Налоговые доходы		000 10102010 01 3000 110		-1 830,40	1 830,40
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации		000 10102030 01 0000 110	2 000,00	449,62	1 550,38
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 1000 110	2 000,00	338,00	1 662,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 2100 110		39,62	-39,62
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 3000 110		72,00	-72,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации		000 10302000 01 0000 110	2 950 000,00	739 503,20	2 210 496,80
Налоговые доходы		000 10302230 01 0000 110	1 025 000,00	257 229,66	767 770,34
Налоговые доходы		000 10302240 01 0000 110	25 000,00	4 493,49	20 506,51
Налоговые доходы		000 10302250 01 0000 110	1 900 000,00	524 030,37	1 375 969,63
Налоговые доходы		000 10302260 01 0000 110		-46 250,32	46 250,32
Налог на имущество физических лиц		000 10601000 00 0000 110	320 000,00	20 547,64	299 452,36
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		000 10601030 10 0000 110	320 000,00	20 547,64	299 452,36
Налоговые доходы		000 10601030 10 1000 110	300 000,00	15 724,60	284 275,40
Налоговые доходы		000 10601030 10 2100 110	20 000,00	4 907,55	15 092,45
Налоговые доходы		000 10601030 10 4000 110		-84,51	84,51

Земельный налог	000 10606000 00 0000 110	17 500 000,00	2 347 885,15	15 152 114,85
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606033 10 0000 110	16 170 000,00	2 284 369,74	13 885 630,26
Налоговые доходы	000 10606033 10 1000 110	16 170 000,00	2 270 430,49	13 899 569,51
Налоговые доходы	000 10606033 10 2100 110		13 939,25	-13 939,25
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606043 10 0000 110	1 330 000,00	63 515,41	1 266 484,59
Налоговые доходы	000 10606043 10 1000 110	1 300 000,00	59 981,31	1 240 018,69
Налоговые доходы	000 10606043 10 2100 110	30 000,00	3 534,10	26 465,90
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 10804000 01 0000 110	30 000,00	2 650,00	27 350,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 10804020 01 0000 110	30 000,00	2 650,00	27 350,00
Налоговые доходы	000 10804020 01 1000 110	30 000,00	2 650,00	27 350,00
Прочие неналоговые доходы	000 11705000 00 0000 180		84 243,05	-84 243,05
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	000 11705050 10 0000 180		84 243,05	-84 243,05
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20201000 00 0000 151	362 900,00		362 900,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 20201001 10 0000 151	362 900,00		362 900,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20203000 00 0000 151	242 500,00	68 710,00	173 790,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	000 20203015 10 0000 151	242 500,00	68 710,00	173 790,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	000 21905000 10 0000 151		-27 277,13	27 277,13

Приложение 2  
к постановлению № 74 - П от 20.05.2016 г.  
"Об утверждении отчета об исполнении бюджета Щелковского сельского поселения за 1 квартал 2016 года"

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	26 950 400,00	4 667 141,45	22 283 258,55
Общегосударственные вопросы	000 0100 00000 00000 000		8 927 600,00	1 881 528,95	7 046 071,05
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 00000 00000 000		543 000,00	163 858,49	379 141,51
Непрограммное направление деятельности	000 0102 99000 00000 000		543 000,00	163 858,49	379 141,51
Глава муниципального образования в рамках непрограммного направления деятельности	000 0102 99000 19020 000		543 000,00	163 858,49	379 141,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0102 99000 19020 100		543 000,00	163 858,49	379 141,51
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 120		543 000,00	163 858,49	379 141,51
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 121		417 000,00	128 208,60	288 791,40
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 121		417 000,00	128 208,60	288 791,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 129		126 000,00	35 649,89	90 350,11
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 129		126 000,00	35 649,89	90 350,11
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 00000 00000 000		7 549 000,00	1 573 878,35	5 975 121,65
Непрограммное направление деятельности	000 0104 99000 00000 000		7 549 000,00	1 573 878,35	5 975 121,65
Центральный аппарат в рамках непрограммного направления деятельности	000 0104 99000 19030 000		7 549 000,00	1 573 878,35	5 975 121,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 99000 19030 100		4 727 000,00	1 090 656,09	3 636 343,91
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 120		4 727 000,00	1 090 656,09	3 636 343,91
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 121		3 630 000,00	799 012,16	2 830 987,84
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 121		3 630 000,00	799 012,16	2 830 987,84
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 129		1 097 000,00	291 643,93	805 356,07
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 129		1 097 000,00	291 643,93	805 356,07
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 200		2 619 100,00	382 914,68	2 236 185,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 240		2 619 100,00	382 914,68	2 236 185,32
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0104 99000 19030 242		735 000,00	129 742,18	605 257,82
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0104 99000 19030 242		735 000,00	129 742,18	605 257,82
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 244		1 884 100,00	253 172,50	1 630 927,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 244		1 884 100,00	253 172,50	1 630 927,50
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 99000 19030 800		202 900,00	100 307,58	102 592,42
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	000 0104 99000 19030 850		202 900,00	100 307,58	102 592,42
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0104 99000 19030 851		138 700,00	36 216,00	102 484,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0104 99000 19030 851		138 700,00	36 216,00	102 484,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	000 0104 99000 19030 852		61 300,00	81 206,50	93,50
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	000 0104 99000 19030 852		61 300,00	81 206,50	93,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 99000 19030 853		2 900,00	2 885,08	14,92
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 99000 19030 853		2 900,00	2 885,08	14,92
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 00000 00000 000		27 600,00		27 600,00
Непрограммное направление деятельности	000 0106 99000 00000 000		27 600,00		27 600,00
Центральный аппарат в рамках непрограммного направления деятельности	000 0106 99000 19030 000		27 600,00		27 600,00
Межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19030 500		27 600,00		27 600,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19030 540		27 600,00		27 600,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19030 540		27 600,00		27 600,00
Резервные фонды	000 0111 00000 00000 000		664 207,89		664 207,89
Непрограммное направление деятельности	000 0111 99000 00000 000		664 207,89		664 207,89
Резервный фонд Администрации Щелковского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	000 0111 99000 19010 000		664 207,89		664 207,89
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 99000 19010 800		664 207,89		664 207,89
Резервные средства	000 0111 99000 19010 870		664 207,89		664 207,89
Резервные средства	000 0111 99000 19010 870		664 207,89		664 207,89
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 00000 00000 000		143 792,11	143 792,11	
Непрограммное направление деятельности	000 0113 99000 00000 000		143 792,11	143 792,11	
Резервный фонд Администрации Щелковского сельского поселения в рамках непрограммного направления деятельности	000 0113 99000 19010 000		143 792,11	143 792,11	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0113 99000 19010 100		143 792,11	143 792,11	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0113 99000 19010 120		143 792,11	143 792,11	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	000 0113 99000 19010 122		71 446,47	71 446,47	
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	000 0113 99000 19010 122		71 446,47	71 446,47	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0113 99000 19010 129		72 345,64	72 345,64	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0113 99000 19010 129		72 345,64	72 345,64	
Национальная оборона	000 0200 00000 00000 000		242 500,00	24 659,14	217 840,86
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000 0203 00000 00000 000		242 500,00	24 659,14	217 840,86
Непрограммное направление деятельности	000 0203 99000 00000 000		242 500,00	24 659,14	217 840,86
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммного направления деятельности	000 0203 99000 51180 000		242 500,00	24 659,14	217 840,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 99000 51180 100		232 000,00	24 659,14	207 340,86
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 120		232 000,00	24 659,14	207 340,86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 121		178 300,00	19 607,84	158 692,16
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 121		178 300,00	19 607,84	158 692,16
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 129		53 700,00	5 051,30	48 648,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 129		53 700,00	5 051,30	48 648,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 200		10 500,00		10 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 240		10 500,00		10 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244		10 500,00		10 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244		10 500,00		10 500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 00000 00000 000		1 000 000,00		1 000 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 00000 00000 000		1 000 000,00		1 000 000,00
Муниципальная программа Щелковского сельского поселения "Обеспечение безопасности условий жизни и деятельности населения Щелковского сельского поселения"	000 0310 03000 00000 000		1 000 000,00		1 000 000,00
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения"	000 0310 03100 00000 000		1 000 000,00		1 000 000,00
Обеспечение пожарной оборудованием и совершенствование противопожарной защиты в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения"	000 0310 03100 10150 000		1 000 000,00		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 03100 10150 200		1 000 000,00		1 000 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 03100 10150 240	1 000 000,00		1 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 03100 10150 244	1 000 000,00		1 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 03100 10150 244	1 000 000,00		1 000 000,00
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	7 703 000,00	1 016 819,02	6 686 180,98
Дорожное хозяйство	000 0409 00000 00000 000	7 363 000,00	1 016 819,02	6 346 180,98
Муниципальная программа Щелковского сельского поселения "Ремонт и содержание дорог общего пользования Щелковского сельского поселения"	000 0409 01000 00000 000	4 363 000,00		4 363 000,00
Подпрограмма "Обеспечение содержания, ремонта дорог общего пользования Щелковского сельского поселения"	000 0409 01100 00000 000	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега населенных пунктов Щелковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение содержания, ремонта дорог общего пользования Щелковского сельского поселения"	000 0409 01100 10010 000	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 200	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 240	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 244	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 244	4 413 000,00	342 156,72	4 070 843,28
Подпрограмма "Дорожное хозяйство"	000 0409 01200 00000 000	2 950 000,00	674 662,30	2 275 337,70
Ремонт земляного полотна дорожной одежды и элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство"	000 0409 01200 10040 000	2 950 000,00	674 662,30	2 275 337,70
Межбюджетные трансферты	000 0409 01200 10040 500	2 950 000,00	674 662,30	2 275 337,70
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 01200 10040 540	2 950 000,00	674 662,30	2 275 337,70
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 01200 10040 540	2 950 000,00	674 662,30	2 275 337,70
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 00000 00000 000	340 000,00		340 000,00
Непрограммное направление деятельности	000 0412 99000 00000 000	340 000,00		340 000,00
Мероприятия по				