

# ЗАРЯ

ВЫХОДИТ С 1939 ГОДА

№ 33 (10835) 11 августа 2016 года

## АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» июля 20 16 № 883-П

г. Кемерово

### Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории

#### Кемеровского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в районной газете «Заря».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Кемеровского муниципального района А.В. Фомина.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г.В. Орлов**

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от «06» июля 20 16 № 883-П

Положение о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Кемеровской области от 17.11.2014 № 109 — ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями», Соглашением о передаче осуществления части полномочий, заключенным между администрацией Кемеровского муниципального района и сельскими поселениями Кемеровского муниципального района, от 25.12.2015, Уставом Кемеровского муниципального района, и устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных до-

рог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Кемеровского муниципального района, а также дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района (далее — муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения).

1.2. Объектами муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов поселений и дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района, за исключением автомобильных дорог федерального, регионального значения, частных автомобильных дорог, зданий, сооружений и иных объектов дорожного сервиса, расположенных на придорожных полосах автомобильных дорог.

1.3. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения осуществляется уполномоченными органами и должностными лицами администрации Кемеровского муниципального района самостоятельно или во взаимодействии с органами местного самоуправления, учреждениями и предприятиями.

1.4. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения является контрольно-ревизионное управление администрации Кемеровского муниципального района (далее — Управление).

1.5. Должностным лицом Управления, уполномоченным на проведение контрольных мероприятий, является:

— Начальник контрольно — ревизионного управления;

1.6. К основным направлениям муниципального контроля относятся контроль за:

- исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Кемеровского муниципального района, а также дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района (далее — автомобильные дороги местного значения);

- выполнением иных требований федеральных законов, законов Кемеровской области и муниципальных правовых актов Кемеровского муниципального района по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения.

1.7. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального контроля и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Кемеровского муниципального района.

2. Цели и задачи муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

Основными задачами муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются обеспечение соблюдения всеми индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, а также гражданами и должностными лицами законодательства Российской Федерации и требований в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района.

3. Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

3.1. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения осуществляется в следующей последовательности:

- планирование проверок;

- подготовка к проведению плановой или внеплановой проверки;

- проведение проверки и оформление ее результатов;

- направление материалов проверки в уполномоченные органы;

- регистрация сведений о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях по материалам проверок.

3.2. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог осуществляется в форме:

- плановой проверки, проводимой в соответствии с планами, утвержденными начальником Управления по согласованию с главой Кемеровского муниципального района по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

- внеплановой проверки на основании распоряжения начальника Управления по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, при наличии оснований для ее проведения, предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- плановых (рейдовых) осмотров, на основании плановых (рейдовых) заданий.

3.2.1. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме:

- документальной проверки;

- выездной проверки.

3.3. В распоряжении начальника Управления о проведении проверки указываются:

- наименование органа муниципального контроля;

- фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, должностного лица, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цели, задачи, предмет проверки и сроки ее проведения;

- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

- перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

- перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, должностным лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

- даты начала и окончания проведения проверки.

3.4. Заверенные печатью копии распоряжения начальника Управления вручаются под подписью должностным лицом Управления, проводящим проверку, руководителю, иному должностному или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

3.5. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Управления обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим Положением и порядком проведения муниципального контроля на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо должностным лицом при осуществлении деятельности.

3.6. При проведении проверки должностные лица Управления не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Управления, от имени которого действуют эти должностные лица;

- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по факту причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера;

- требовать представление документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

- отбирать образцы продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- превышать установленные сроки проведения проверки;

- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

3.7. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки соблюдения законодательства (далее — акт проверки) в двух экземплярах установленной формы. Типовая форма акта проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;

- наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

- дата и номер распоряжения начальника Управления о проведении проверки;

- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

- наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящегося в деле Управления. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифициро-



ванной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

3.8. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Управления.

3.9. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органами прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.10. При наличии признаков состава административного правонарушения предусмотренного законодательством Российской Федерации в области дорожной деятельности, материалы проверки направляются в уполномоченные органы для возбуждения административного производства и привлечения виновных лиц к административной ответственности.

3.11. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Управление в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Управление. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

4. Организация и проведение плановой проверки

4.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, должностным лицом в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере дорожной деятельности.

4.2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года на основании разрабатываемых Управлением мероприятий муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в соответствии с их полномочиями по составлению ежегодных планов.

4.3. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- наименование юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- наименование органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку (при проведении плановой проверки Управлением совместно с органами государственного контроля указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов).

4.4. Утвержденный начальником Управления, по согласованию с главой Кемеровского муниципального района, ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационной — телекоммуникационной сети «Интернет» либо иным доступным способом.

4.5. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок,

Управление направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры.

4.6. Порядок согласования плана проведения проверок с органами прокуратуры должен осуществляться в четком соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.7. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

4.8. В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, должностных лиц осуществляющих виды деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования, в социальной сфере, плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года. Перечень таких видов деятельности и периодичность их плановых проверок устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.9. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

4.10. О проведении проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, должностное лицо уведомляются Управлением не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления уведомления установленной формы с копией распоряжения о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4.11. Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей — членов саморегулируемой организации проводится в отношении не более чем десяти процентов общего числа саморегулируемой организации и не менее чем двух членов саморегулируемой организации с ежегодным планом проведения плановых проверок, если иное не установлено федеральными законами.

4.12. В случае проведения плановой проверки членов саморегулируемой организации Управление обязано уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой проверки.

4.13. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Управления при проведении плановой проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения плановой проверки.

5. Организация и проведение внеплановых проверок

5.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний Управления, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

5.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

5.2.1. Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания, в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению, об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района.

5.2.2. Поступление в администрацию Кемеровского муниципального района, либо в Управление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного само-

управления, из средств массовой информации о следующих фактах:

1) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

5.2.3. Приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

5.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию Кемеровского муниципального района или в Управление, а также обращения и заявления, не содержащие сведения о фактах, указанных в пункте 5.2 настоящей статьи, не могут быть основанием для проведения внеплановой проверки.

5.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном разделом 6 и 7 настоящего Положения.

5.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена Управлением по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 5.2.2. настоящего Положения, после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

5.6. Типовая форма заявления, в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, о согласовании Управлением с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.7. Порядок согласования Управлением с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

5.8. В день вынесения распоряжения начальника Управления о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения Управление представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения начальника Управления о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

5.9. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

5.10. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

5.11. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского

муниципального района, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Управление вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Положения, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

5.12. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

5.13. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки проводимой по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 5.2.2. настоящего Положения, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Управлением не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

5.14. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

5.15. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Управление обязано уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

5.16. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, должностные лица Управления при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.

5.17. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации Кемеровского муниципального района, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного Управлением предписания.

5.18. Согласование с органами прокуратуры проведения внеплановых проверок в отношении граждан не требуется.

6. Документарная проверка

6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности, и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, исполнением предписаний и постановлений Управления.

6.2. Организация документарной проверки осуществляется в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения, и проводится по месту нахождения Управления.

6.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Управления в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Управления, акты предыдущих проверок, материалы о рассмотрении дел об административных нарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этого юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

6.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении руководителя Управления, вызывает обоснованные сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района,

Управление направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения начальника Управления о проведении проверки.

6.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Управление указанные в запросе документы.

6.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

6.7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Управление, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.8. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

6.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в Управление пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в пункте 6.8 настоящего Положения сведений, вправе представить дополнительно в Управление документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

6.10. Должностное лицо Управления, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений Управление установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, должностные лица Управления вправе провести выездную проверку.

6.11. При проведении документарной проверки Управление не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

#### 7. Выездная проверка

7.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района.

7.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

7.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении Управления документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или тре-

бованиям, установленным муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, без проведения соответствующего мероприятия по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог.

7.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Управления, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением начальника Управления о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

7.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Управления, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобными объектами, транспортными средствами и перевозимыми ими грузам.

7.6. Управление вправе привлечь к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

#### 8. Плановые (рейдовые) осмотры

8.1. Плановые (рейдовые) осмотры проводятся уполномоченными должностными лицами Управления в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий.

8.1.1. Порядок оформления и содержание таких заданий, и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, устанавливается администрацией Кемеровского муниципального района.

8.2. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица Управления принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля (надзора), Управления информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 5.2.2. настоящего Положения.

#### 9. Сроки проведения проверки

9.1. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

9.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

9.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Управления, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Управления, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

9.4. Срок проведения каждой из проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю юридического лица, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

10. Права, обязанности и ответственность лиц, ответственных за осуществление дорожной деятельности, при проведении мероприятия по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог

10.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели ответственные за осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования в границах населенных пунктов поселения и дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к их ведению, а также отнесенных к компетенции юридического лица или индивидуального предпринимателя, для реализации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, либо их законные представители при проведении мероприятий по контролю за сохранностью автомобильных дорог имеют право:

- присутствовать при проведении мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- знакомиться с результатами мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог и выражать свое согласие или несогласие с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Управления;
- получать информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Кемеровского муниципального района;
- обжаловать в судебном либо досудебном порядке действия (бездействие) уполномоченных органов и лиц, осуществляющих муниципальный контроль, повлекшее за собой нарушение прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки;
- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

10.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, ответственные за осуществление дорожной деятельности, обязаны:

- обеспечивать свое присутствие или присутствие своих представителей при проведении мероприятия по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог;
- по требованию должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, предоставлять документы необходимые для осуществления мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог;
- оказывать содействие в организации и проведении мероприятий по муниципальному контролю, беспрепятственно допускать должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, к обследованию автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов поселения и дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района отнесенных к компетенции юридического лица или индивидуального предпринимателя, для реализации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района, при проведении мероприятий по контролю за сохранностью автомобильных дорог;
- вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

10.3. Лица, препятствующие проведению мероприятий по контролю за сохранностью автомобильных дорог, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог

11.1. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, имеют право:

- беспрепятственно посещать, при предъявлении служебного удостоверения, организации и объекты, обследовать автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов поселения и дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района для осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог;
- обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению законной деятельности по муниципальному контролю должностными лицами Управления, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, регулирующего дорожную деятельность, при осуществлении муниципального контроля;
- привлекать должностных лиц структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района для осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог;
- запрашивать в установленном порядке,

в соответствии со своей компетенцией, и безвозмездно получать от структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района, администрации сельских поселений Кемеровского муниципального района, учреждений, предприятий, организаций и граждан необходимые для осуществления муниципального контроля сведения и материалы об использовании и мероприятиях по сохранению автомобильных дорог, ведению дорожной деятельности, в том числе документы, удостоверяющие зону ответственности и принадлежность автомобильных дорог и находящихся на них элементов обустройства, объектов дорожного сервиса и придорожных полос, а также сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих дорожную деятельность, в отношении которых проводятся проверки, в части, относящейся к предмету проверки.

11.2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также требования, установленные муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района;
- осуществлять муниципальный контроль на территории Кемеровского муниципального района в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, нормативными правовыми актами Кемеровского муниципального района, настоящим Положением;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- проводить проверку на основании распоряжения начальника Управления;
- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения начальника Управления и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;
- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением;
- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями, в соответствии с которыми проводится проверка;
- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

11.3. В случае выявления при проведении проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей нарушений обязательных



требований, за которые предусмотрена административная ответственность в соответствии со ст. 64–1 Закона Кемеровской области от 16.06.2006 № 89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», должностные лица Управлений, проводившие проверку, в пределах своих полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимают меры по привлечению к административной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Особенности осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, проводимого в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями

12.1. Муниципальный контроль в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, осуществляется в форме внеплановых проверок и плановых (рейдовых) осмотров, на основании распоряжения начальника Управления, по основаниям и порядке установленным разделами 5, 8 настоящего Положения.

12.2. Распоряжение начальника Управления о проведении проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, акт о проведении такой проверки оформляются аналогично типовым формам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

11.2. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, проводятся на основании плановых (рейдовых) заданий, а также по факту поступления обращений граждан в администрацию Кемеровского муниципального района, в рамках Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»

13. Ответственность физических, не являющихся индивидуальными предпринимателями, при проведении проверки

13.1. Физическое лицо, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего Положения, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания должностных лиц Управления об устранении выявленных нарушений требований законов Российской Федерации, законов Кемеровской области и муниципальных правовых актов Кемеровского муниципального района по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы Кемеровского муниципального района А. В. Фомин

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к Положению о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог

местного значения на территории Кемеровского муниципального района (Типовая форма) (в ред. Приказа Минэкономразвития РФ от 30.09.2011 № 532)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Органа муниципального контроля о проведении проверки (плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя от « » г. №

1. Провести проверку в отношении: (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: (юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органов по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью:

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки: – ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки: – реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), предостерегающего должностным лицом, обнаружившим нарушение;

Задачами настоящей проверки являются:

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства; по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: К проведению проверки приступить с « » 20 г.

Проверку окончить не позднее « » 20 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка;

ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

10. Перечень документов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки) (подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к Положению о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог

местного значения на территории Кемеровского муниципального района (Типовая форма)

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ от 24.05.2010 № 199)

В \_\_\_\_\_ (наименование органа прокуратуры)

От \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля с указанием юридического адреса)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о согласовании органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249) просим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении:

(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

2. Основание проведения проверки: (ссылка на положение Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

3. Дата начала проведения проверки: « \_ » 20 года.

4. Время начала проведения проверки: « » 20 года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 12 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

Приложение: (копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки. Документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внеплановой проверки)

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) М.П.

Дата и время составления документа: час. мин. « » 20 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Положению о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог

местного значения на территории Кемеровского муниципального района (Типовая форма)

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ от 30.09.2011 № 532)

(наименование органа муниципального контроля)

« » 20 г. (место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта) **АКТ ПРОВЕРКИ**

Органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя №

По адресу/адресам: (место проведения проверки) На основании:

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата) была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_ (плановая/выездная, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: « » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: (рабочих дней/часов)

Акт составлен: (наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): (заполняется при

проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время) Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку;

в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« » 20 г. (подпись) Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку) **ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

к Положению о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог

местного значения на территории Кемеровского муниципального района **ПРЕДПИСАНИЕ**

об устранении нарушения « \_ » 20 г. № \_\_\_\_\_

В порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) Проведена проверка в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес; Ф.И.О. должностного лица или гражданина, паспортные данные, место жительства)

В результате проверки выявлено: \_\_\_\_\_ (описание нарушения)

Указанное нарушение допущено: \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)



исходя из вышеизложенного,

(должность, Ф.И.О.)

руководствуясь \_\_\_\_\_

(наименование нормативных правовых актов)

**ТРЕБУЮ:**

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до «\_»\_20\_г.

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение нарушений требований, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района в области использования и сохранности автомобильных дорог местного значения, или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер для его исполнения, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представлять:

(должность, Ф.И.О.)

по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес)

В соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса об Административных правонарушениях РФ невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего контроль, об устранении выявленных нарушений, — влечет наложение Административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

(подпись должностного лица)

(отметка о вручении предписания)

## **АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «19» июля 2016 № 957-п  
г. Кемерово**

### **О внесении изменений в постановление администрации Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 2552-п**

**«О создании межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь распоряжением администрации Кемеровского муниципального района от 03.07.2012 № 372-р «О Порядке создания коллегиальных органов в администрации Кемеровского муниципального района»:

1. Внести в постановление администрации Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 2552-п «О создании межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

1.1. Изложить абзац 9 приложения 1 «Состав межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» к постановлению в следующей редакции:  
«Чарухин Д.В. и.о. главного государственного инспектора по пожарному надзору Кемеровского района (по согласованию);».

1.2. Изложить пункт 4.12 приложения 2 «Положение о межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» к постановлению в следующей

редакции:

«4.12. На основании полученного заключения администрация Кемеровского муниципального района в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное абзацем 7 пункта 7 постановления Правительства Российской Федерации № 47, и издает распоряжение (постановление) с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.».

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по строительству И.А. Печёркину.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. Пункт 1.1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2016. Пункт 1.2 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 04.04.2015.

**Глава района Г.В. Орлов**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «19» июля 2016 № 960-п  
г. Кемерово**

**Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) осмотров, обследования, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Утвердить Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в районной газете «Заря».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Кемеровского муниципального района А.В. Фомина.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г.В. Орлов**

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от «19» июля 2016 № 960-п

Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории кемеровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Феде-

ральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Кемеровской области от 17.11.2014 № 109-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями», Соглашением о передаче осуществления части полномочий, заключенным между администрацией Кемеровского муниципального района и сельскими поселениями, от 25.12.2015, Уставом Кемеровского муниципального района и устанавливает Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий по осмотру, обследованию, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, а также дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кемеровского муниципального района.

1.2. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий и их результатов является проведение мероприятий по проверке выполнения гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, при осуществлении своей деятельности, требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области дорожной деятельности, и закрепление результатов указанных мероприятий.

1.3. Уполномоченным органом по осуществлению плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района является контрольно-ревизионное управление администрации Кемеровского муниципального района (далее — Управление).

1.4. Должностным лицом Управления, уполномоченным на проведение плановых (рейдовых) осмотров, является:

- начальник контрольно — ревизионного управления.

2. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

2.1. Основанием для проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований является:

2.1.1. Поступление в администрацию Кемеровского муниципального района либо в Управление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации сведений, указывающих на наличие нарушений законодательства Российской Федерации при эксплуатации либо содержании автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района.

2.1.2. Поручение главы Кемеровского муниципального района или первого заместителя главы Кемеровского муниципального района.

2.1.3. Выявление нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере сохранности автомобильных дорог местного значения при исполнении Управлением возложенных на него функций и задач.

2.2. Плановые (рейдовые) задания утверждаются распоряжением начальника Управления по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, по согласованию с первым заместителем главы Кемеровского муниципального района, один раз в месяц при наличии оснований, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Плановое (рейдовое) задание оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, в котором содержится:

- правовые основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования в соответствии с п. 2.1 настоящего Порядка;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования, а также привлекаемых к проведению осмотра, обследования экспертов, представителей экспертных организаций;

- цели, задачи планового (рейдового) осмотра, обследования и срок их проведения;

- сроки проведения, перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований;

- даты начала и окончания проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований;

- объект (маршрут, территория, дорога) планового (рейдового) осмотра, обследования.

- должность фамилия, имя, отчество, подпись руководителя Управления.

3. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований

3.1. По результатам проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района должностным лицом Управления составляется и подписывается акт результатов планового (рейдового) осмотра, обследования в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

3.2. Акт результатов планового (рейдового) осмотра, обследования дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района содержит:

- основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования дорог местного значения;

- дату, время и место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования дорог местного значения (начало и окончание осмотра, обследования);

- наименование органа муниципального контроля, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования дорог местного значения, а также привлекаемых к проведению осмотров, обследований экспертов, представителей экспертных организаций;

- сведения о собственнике и (или) правообладателе объекта осмотра, обследования;

- сведения о правоустанавливающих документах на объект осмотра, обследования;

- сведения о лице, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

- сведения об объекте (адрес, местонахождение), в отношении которого проводится осмотр (обследование);

- сведения о соблюдении либо нарушении требований законодательства Российской Федерации;

- объяснение лица, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование по факту нарушения законодательства Российской Федерации (в случае выявления указанных нарушений);

- подпись лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

- подпись лица, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование ознакомленного с актом результатов планового (рейдового) осмотра, обследования;

- иную информацию, необходимую для оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований дорог местного значения;

3.3. Акт результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района составляется при каждом плановом (рейдовом) осмотре в двух экземплярах, один экземпляр вручается лицу, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование, второй остается в распоряжении Управления.

4. Заключительные положения

4.1. В случае выявления, при проведении планового (рейдового) осмотра (обследования) нарушений действующего законодательства Российской Федерации должностное лицо, уполномоченное на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования:

- принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений;

- доводит в письменной форме до сведения главы Кемеровского муниципального района, первого заместителя главы Кемеровского муниципального района информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о проведении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- направляют информацию о выявленных нарушениях требований действующего законодательства Российской Федерации, контроль за соблюдением которых осуществляют иные органы государственной власти по подведомственности в соответствии с их компетенцией.

Первый заместитель главы района А.В. Фомин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Феде-

ральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Кемеровской области от 17.11.2014 № 109-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями», Соглашением о передаче осуществления части полномочий, заключенным между администрацией Кемеровского муниципального района и сельскими поселениями, от 25.12.2015, Уставом Кемеровского муниципального района и устанавливает Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий по осмотру, обследованию, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

1.2. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий и их результатов является проведение мероприятий по проверке выполнения гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, при осуществлении своей деятельности, требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области дорожной деятельности, и закрепление результатов указанных мероприятий.

1.3. Уполномоченным органом по осуществлению плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района является контрольно-ревизионное управление администрации Кемеровского муниципального района (далее — Управление).

1.4. Должностным лицом Управления, уполномоченным на проведение плановых (рейдовых) осмотров, является:

- начальник контрольно — ревизионного управления.

2. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

2.1. Основанием для проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований является:



(наименование органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования

Физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от « » г. №

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование в отношении:

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

2. Место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органов по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что настоящий плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводится с целью и в соответствии со следующими задачами:

7. Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

К проведению плановому (рейдовому) осмотру, обследованию приступить

с « » 20 г.

окончить не позднее

« » 20 г.

8. Правовые основания проведения осмотра, обследования:

9. В процессе планового (рейдового) осмотра, обследования провести следующие мероприятия:

10. Перечень документов, послуживших основанием для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(должность, фамилия, инициалы руководителя органа муниципального контроля, издавшего распоряжение, подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

Плановое (рейдовое) задание об осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

1. Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования, с указанием номера и даты выдачи удостоверения:

3. Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации:

4. Цели и задачи планового (рейдового) осмотра, обследования:

(предупреждение, выявление и пресечение нарушений отдельных требований законодательства в рамках основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, указанного в пункте 1 Планового (рейдового) задания

5. Сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

6. Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования:

(визуальный осмотр района (маршрута, территории, дороги); применение фото (видео) фиксации; иные мероприятия, проводимые должностными лицами осуществляющими муниципальный контроль)

7. Объект (маршрут, территория, дорога) планового (рейдового) осмотра, обследования:

(конкретные координаты и опорные точки (при наличии информации), иные указатели и ориентиры)

8. Дата начала планового (рейдового) осмотра, обследования: «\_»\_20\_г.

9. Дата окончания планового (рейдового) осмотра, обследования: «\_»\_20\_г.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, органа муниципального контроля, подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий на осмотр, обследование, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Кемеровского муниципального района

(наименование органа муниципального контроля)

« » 20 г.

(место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта)

**АКТ**

результатов планового (рейдового) осмотра, обследования

Осмотр проведен на основании \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты приказа проведения планового (рейдового) осмотра)

Начало осмотра, обследования: \_\_\_\_\_

(дата, время проведения осмотра, обследования)

Окончание осмотра, обследования: \_\_\_\_\_

(дата, время проведения осмотра, обследования)

Осмотр провели: \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица или должностных лиц, производивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование)

Лицо (а), участвовавшие осмотре, обследовании: \_\_\_\_\_

(Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации)

Собственник и (или) правообладатель объекта планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_

Правоустанавливающие документы на объект планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_ Лицо, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование: \_\_\_\_\_

Произведен осмотр, обследование: \_\_\_\_\_

(объект, адрес/место нахождения осматриваемого, обследуемого объекта)

Нарушения требований законодательства Российской Федерации:

Выявлены / Не выявлены

(нужное выделить)

Сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объяснения лица, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Мероприятия, проводимые в ходе осмотра, обследования (фотографирование, видео съемка и т.п.):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложения к акту (при наличии): \_\_\_\_\_

Акт составлен на \_ страницах в \_ экземпляре (ах).

Подписи лиц, участвовавших в осмотре, обследовании:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Подписи лиц, проводивших осмотр, обследование:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Подписи лиц, проводивших осмотр, обследование:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

си)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица его уполномоченного представителя)

« » 20 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «04» июля 2016 № 866-п**

**г. Кемерово**

**Об утверждении Регламента осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

В целях реализации пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Регламент осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кемеровского муниципального района от 15.10.2015 № 2158-п «Об утверждении Регламента осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю».

3. Управлению по работе со средствами массовой информации (И.В. Тедеева) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам К.В. Подрябинкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 04.07.2016 № 866-п

**РЕГЛАМЕНТ**

осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю согласно пункту 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее — контрольные мероприятия).

1.2. Предметом контрольных мероприятий является соблюдение объектами финансового контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также контроль за использованием средств из бюджета района, межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам сельских поселений Кемеровского муниципального района.

1.3. Уполномоченным органом на проведение контрольных мероприятий является отдел внутреннего финансового контроля администрации Кемеровского муниципального района (далее — контрольный орган). Должностным лицом контрольного органа, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, является начальник контрольного органа (далее — должностные лица контрольного органа, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий).

1.4. Объектами контрольных мероприятий (далее — объекты финансового контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств Кемеровского муниципального района, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Кемеровского муниципального района, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Кемеровского муниципального района;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета Кемеровского муниципального района, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части

соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета

бюджетной системы Российской Федерации; муниципальных учреждений Кемеровского муниципального района;

муниципальные унитарные предприятия Кемеровского муниципального района;

хозяйственные товарищества и общества с участием Кемеровского муниципального района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений Кемеровского муниципального района, муниципальных унитарных предприятий Кемеровского муниципального района, хозяйственных товариществ и обществ с участием Кемеровского муниципального района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Кемеровского муниципального района, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий Кемеровского муниципального района;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета Кемеровского муниципального района, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Кемеровского муниципального района.

1.5. Полномочиями контрольного органа по осуществлению контрольных мероприятий являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. Требования к планированию контрольных мероприятий

2.1. Контрольные мероприятия делятся на плановые и внеплановые.

2.2. Плановые контрольные мероприятия осуществляются на основании утвержденного плана (далее — план контрольных мероприятий). План контрольных мероприятий формируется на полугодие и утверждается главой Кемеровского муниципального района не позднее 14 календарных дней до даты начала планируемого периода.

2.3. При планировании контрольных мероприятий должны учитываться:

2.3.1. Поручения главы Кемеровского муниципального района и (или) инициативы заместителей главы Кемеровского муниципального района.

2.3.2. Существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, и (или) объемов произведенных ими бюджетных расходов, муниципальных программ, подпрограмм и мероприятий муниципальных расходов, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных мероприятий.

2.3.3. Оценка состояния контрольного мероприятия у объектов финансового контроля, полученная в результате проведения контрольным органом анализа осуществления администраторами бюджетных средств Кемеровского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.3.4. Информация о наличии признаков нарушений, о фактах нарушения законодательства Российской Федерации, поступившая в администрацию Кемеровского муниципального района от граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района, органов внешнего финансового контроля Кемеровского муниципального района и средств массовой информации.

2.3.5. Период, прошедший с момента проведения, и результаты проведения предыдущих контрольных мероприятий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля Кемеровского муниципального района.

2.4. План контрольных мероприятий должен содержать следующие сведения:

наименование, ИНН (последнее — при наличии), адрес местонахождения объекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении контрольного мероприятия;

цель и основания проведения контрольного мероприятия;

месяц начала проведения контрольного мероприятия;

метод осуществления контрольного мероприятия (проверка (камеральная или выездная), ревизия или обследование).

2.5. Периодичность проведения плановых ревизий в отношении одного объекта контроля не может превышать одного раза в три года.

Периодичность проведения плановых проверок, обследований в отношении одной и той же темы контрольного мероприятия и проверяемо-



го периода у одного объекта контроля не может превышать одного раза в год.

2.6. Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) иными муниципальными органами контроля идентичных контрольных мероприятиях.

2.7. Проверяемый период при проведении плановых контрольных мероприятий определяется исходя из задач каждого конкретного контрольного мероприятия, но охватывает не более трех лет деятельности объекта контроля и не менее одного года, предшествующего году проведения контрольного мероприятия. При необходимости контрольные мероприятия могут проводиться за более длительный период.

2.8. Внесение изменений в план контрольных мероприятий допускается не позднее четырнадцати календарных дней до даты начала контрольного мероприятия.

2.9. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании:

2.9.1. Поручений главы Кемеровского муниципального района.

2.9.2. Оценки состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученной в результате проведения контрольным органом анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.9.3. Истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданных предписаний и (или) предписаний.

2.9.4. Решения заместителя главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам при наличии письменных возражений от объекта контроля, а также представлении объектом контроля дополнительных документов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы по результатам выездной проверки (по результатам выездной проверки, ревизии).

3. Организация проведения контрольных мероприятий

3.1. При осуществлении полномочий в рамках контрольных мероприятий контрольным органом проводятся проверки, ревизии, обследования.

3.1.1. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта финансового контроля за определенный период.

3.1.1.1. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения контрольного органа на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта финансового контроля, в отношении которого проводится проверка, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта финансового контроля.

3.1.1.2. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- истечение срока исполнения объектом контроля выданного ранее предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- поступление в контрольный орган обращений и заявлений граждан, в том числе юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение информации о совершении объектами финансового контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления;

- распоряжение администрации Кемеровского муниципального района в соответствии с поручением главы Кемеровского муниципального района.

3.1.1.3. При проведении внеплановой проверки контрольный орган руководствуется в своей деятельности пунктами 4.1–5.10 настоящего Регламента.

3.1.2. Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта финансового контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

3.1.3. Под обследованием понимаются ана-

лиз и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта финансового контроля. Обследования могут проводиться в рамках плановых и внеплановых проверок, ревизий.

3.2. Направляются объектам финансового контроля акты, заключения, представления и (или) предписания.

Под представлением понимается документ контрольного органа, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых

актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Под предписанием понимается документ контрольного органа, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Кемеровскому муниципальному району.

#### 4. Проведение контрольных мероприятий

4.1. Проведение контрольных мероприятий осуществляется на основании распоряжения администрации Кемеровского муниципального района о проведении контрольного мероприятия (далее — распоряжение о проведении контрольного мероприятия) контрольным органом, в отдельных случаях, с привлечением к контрольным мероприятиям специалистов органов местного самоуправления Кемеровского муниципального района в качестве экспертов без права принятия решений.

4.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений контрольного органа, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем контрольного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней. Изменение сроков проведения проверки осуществляются путем внесения изменений в распоряжение, указанное в пункте 4.1 настоящего Регламента.

4.3. Должностные лица контрольного органа, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий, имеют право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольного мероприятия;

- при осуществлении контрольного мероприятия беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты проверок;

- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- при неисполнении предписаний контрольного органа обращаться в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Кемеровскому муниципальному району нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Начальник контрольного органа составляет протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и принимает меры по их предотвращению.

4.4. Должностные лица контрольного органа, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий, несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Срок проведения контрольного мероприятия не может превышать двадцать дней.

4.6. Одновременно с распоряжением о проведении контрольного мероприятия готовится уведомление о проведении контрольного мероприятия. Руководитель контрольного мероприятия составляет программу контрольного мероприятия с перечнем основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия. Программа контрольного мероприятия утверждается заместителем главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам и доводится до сведения объекта контроля.

4.7. Распоряжение и уведомление о проведении контрольного мероприятия должны содержать:

- наименование объекта контроля;

- сведения о лице, проводящем проверку, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности;

- сроки проведения контрольного мероприятия;

- проверяемый период;

- основание проведения контрольного мероприятия;

- способы проведения контрольного мероприятия (сплошной способ, выборочный способ). Сплошной способ заключается в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия;

- выборочный способ заключается в проведении контрольного действия в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия. Объем выборки и ее состав определяются начальником отдела муниципального контроля, таким образом, чтобы обеспечить возможность оценки всей совокупности финансовых и хозяйственных операций по изучаемому вопросу;

- срок, в течение которого составляется акт контрольного мероприятия.

4.8. Помимо сведений, указанных в пункте 4.7 настоящего Регламента, уведомление о проведении контрольного мероприятия, подписанное руководителем контрольного органа, должно содержать номер и дату выдачи, а также перечень документов, которые объект контроля должен представить в установленный уведомлением срок для осуществления контрольного мероприятия.

4.9. Распоряжение и уведомление о проведении контрольного мероприятия направляются объекту финансового контроля не менее чем за пять рабочих дней до проведения проверки любым доступным способом, позволяющим установить, что объект контроля извещен о проведении контрольного мероприятия.

4.10. До начала проведения контрольного мероприятия контрольный орган представляет для ознакомления объекту финансового контроля оригинал распоряжения о проведении контрольного мероприятия.

4.11. Контрольное мероприятие проводится путем:

изучения учредительных, регистрационных, бухгалтерских, отчетных, закупочных и иных документов по предмету контрольного мероприятия объекта финансового контроля;

проверки полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги, сохранности и фактического наличия товарно-материальных ценностей, полученных по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам);

проверки достоверности объемов поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по заключенным контрактам (договорам); иных действий по предмету контроля в пределах установленных полномочий контрольного органа.

5. Порядок оформления результатов контрольного мероприятия

5.1. Результат контрольного мероприятия оформляется следующим документом, составляемым в двух экземплярах (далее — акт контрольного мероприятия).

5.1.1. Результаты проверки, ревизии оформляются актом в сроки, установленные распоряжением о проведении контрольного мероприятия.

5.1.2. Результаты обследования оформляются заключением в сроки, установленные распоряжением о проведении контрольного мероприятия.

5.2. Акт контрольного мероприятия состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

5.2.1. Вводная часть акта контрольного мероприятия должна содержать:

наименование контрольного органа; номер, дату и место составления акта; дату и номер распоряжения о проведении контрольного мероприятия;

основания, цели и сроки осуществления контрольного мероприятия;

фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование должности лица, проводившего контрольное мероприятие;

наименование, адрес местонахождения объекта финансового контроля.

5.2.2. В мотивировочной части акта контрольного мероприятия должны быть указаны: обстоятельства, установленные при проведении контрольного мероприятия и обосновывающие выводы уполномоченного должностного лица, проводившего контрольное мероприятие; ссылки на нормы законодательства Российской Федерации, которыми руководствовался контрольный орган при принятии решения;

сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Кемеровской области и Кемеровского муниципального района, оценка этих нарушений.

5.2.3. Резолютивная часть акта контрольного

мероприятия должна содержать:

выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Кемеровской области и Кемеровского муниципального района, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольного мероприятия;

сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регламентирующих бюджетные правоотношения;

выводы о необходимости составления протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом контрольного мероприятия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта финансового контроля, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или отказе от совершения подписи;

подпись руководителя контрольного органа, проводившего проверку.

5.3. Акт контрольного мероприятия согласовывается с заместителем главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам и подписывается руководителем контрольного органа.

5.4. Акт контрольного мероприятия вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю объекта финансового контроля под расписку об ознакомлении либо отказе в ознакомлении с актом контрольного мероприятия в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания.

5.5. Объект финансового контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие, в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта контрольного мероприятия вправе представить в контрольный орган письменные возражения по фактам, изложенным в акте контрольного мероприятия, которые приобщаются к материалам контрольного мероприятия. В случае поступления от представителей объекта контроля письменных замечаний контрольный орган в течение пяти рабочих дней, с даты поступления замечаний, готовит заключение на представленные замечания за подписью начальника отдела муниципального контроля, которое направляется в адрес объекта финансового контроля. Письменные замечания представителей объекта финансового контроля и заключение контрольного органа на представленные замечания прилагаются к акту контрольного мероприятия и включаются в материалы контрольного мероприятия.

5.6. В случаях, если выявлены нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, контрольный орган выдает предписание и (или) представление об устранении нарушений. Решение о вынесении предписания (представления) об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Кемеровскому муниципальному району принимается контрольным органом по согласованию с главой Кемеровского муниципального района.

5.7. В предписании (представлении) должны быть указаны:

дата и место выдачи предписания (представления);

сведения о лице, проводившем проверку, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности;

установленные факты нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также устранение причин и условий таких нарушений, и (или) о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Кемеровскому муниципальному району;

сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание (представление);

сроки, в течение которых в контрольный орган должно поступить подтверждение исполнения предписания (представления);

сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Кемеровской области и Кемеровского муниципального района, оценка этих нарушений.

5.2.3. Резолютивная часть акта контрольного

мероприятия должна содержать:

выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Кемеровской области и Кемеровского муниципального района, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольного мероприятия;

сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регламентирующих бюджетные правоотношения;

выводы о необходимости составления протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации;



ние причин и условий таких нарушений, о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Кемеровскому муниципальному району. При этом объект финансового контроля вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, которые приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

По результатам пересмотра предписания (представления) контрольный орган, по согласованию с главой Кемеровского муниципального района, принимает одно из следующих решений:

об оставлении предписания (представления) без изменения;

об отмене предписания (представления);

об отмене предписания (представления) и выдаче нового предписания (представления). В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения предписания (представления) контрольный орган ходатайствует перед главой Кемеровского муниципального района о применении к лицу, не исполнившему такое предписание (представление), мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Результаты контрольного мероприятия должны быть размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.10. Материалы контрольного мероприятия хранятся контрольным органом не менее трех лет.

6. Реализация результатов проведения контрольного мероприятия

6.1. При неисполнении объектом финансового контроля предписания (представления), в установленный в нем срок, контрольный орган, в течение трех рабочих дней после истечения срока исполнения предписания (представления), готовит докладную записку на имя заместителя главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам о неисполнении предъявленных требований.

6.2. В случае неисполнения предписания (представления) контрольный орган:

составляет протокол об административном правонарушении в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

подготавливает документы для обращения в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Кемеровскому муниципальному району нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

направляет на рассмотрение в финансовое управление по Кемеровскому муниципальному району уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения.

6.3. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий факта совершения объектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления контрольный орган направляет информацию о совершении указанных действий и подтверждающие такие факты материалы главе Кемеровского муниципального района для последующего направления в соответствующие органы.

В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного, муниципального органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «04» июля 2016 № 865-п**

**г. Кемерово**

**Об утверждении Регламента осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг**

**В соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:**

1. Утвердить Регламент осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее — Регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кемеровского муниципального района от 15.10.2015 № 2159-п «Об утверждении Регламента осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг».

3. Управлению по работе со средствами массовой информации (И. В. Тедеева) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по экономике и финан-

сам К. В. Подрябинкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г. В. Орлов**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от 04.07.2016 № 865-п**

**Регламент осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее — контрольные мероприятия) во исполнение статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон 44-ФЗ).

1.2. Предметом контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровского муниципального района является соблюдение заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями и специализированными организациями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее — законодательство о контрактной системе).

1.3. Уполномоченным органом на проведение контрольных мероприятий является отдел внутреннего финансового контроля администрации Кемеровского муниципального района (далее — контрольный орган).

1.4. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении следующих объектов контроля (далее — объекты контроля):

заказчиков, в том числе муниципальных органов или муниципальных казенных учреждений, действующих от имени муниципального образования, уполномоченных принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющих закупки;

бюджетных, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии со статьей 15 Закона 44-ФЗ; созданных заказчиком контрактных служб или назначенных контрактных управляющих; комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиком, и их членов; уполномоченных органов, уполномоченных учреждений;

специализированных организаций.

1.5. Контрольный орган осуществляет контроль за соблюдением объектами контроля законодательства о контрактной системе, в том числе:

соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона 44-ФЗ, и обоснованности закупок;

соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Закона 44-ФЗ;

обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.6. Не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями, установленными пунктами 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона 44-ФЗ.

Права, обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих контроль в сфере закупок

Должностными лицами контрольного органа, осуществляющими контроль в сфере закупок, являются:

- начальник отдела внутреннего финансового контроля.

Проведение контрольных мероприятий осуществляется на основании распоряжения администрации Кемеровского муниципального района о проведении контрольного мероприятия (далее — распоряжение о проведении контрольного мероприятия) уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в отдельных случаях, с привлечением к контрольным мероприятиям специалистов органов местного самоуправления Кемеровского муниципального района в качестве экспертов без права принятия

решения.

При проведении контрольных мероприятий контрольный орган вправе:

2.3.1. Запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольного мероприятия.

2.3.2. При осуществлении контрольного мероприятия беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты проверок, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертные и другие мероприятия по контролю.

2.3.3. Выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

2.3.4. Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению.

2.3.5. Обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществления закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.4. Должностные лица, указанные в пункте 2.1. настоящего Регламента, обязаны:

2.4.1. Проводить контрольные мероприятия на основании распоряжения о проведении контрольного мероприятия.

2.4.2. Ознакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля с распоряжением о проведении контрольного мероприятия, с результатами контрольного мероприятия.

2.4.3. Осуществлять контроль за исполнением объектами контроля устранения нарушений, недостатков и замечаний по результатам контрольного мероприятия.

2.4.4. При проведении контрольных мероприятий соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Кемеровской области и нормативные правовые акты Кемеровского муниципального района.

2.5. Должностные лица контрольного органа, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий, несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация и проведение контрольных мероприятий

3.1. Контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения следующих контрольных мероприятий: плановых и внеплановых проверок.

3.2. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого главой Кемеровского муниципального района на полугодие не позднее 14 календарных дней до даты начала планируемого периода.

3.3. В отношении каждого объекта контроля плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в шесть месяцев.

3.4. План проверок должен содержать: наименование, ИНН, адрес местонахождения объектов контроля, в отношении которых принято решение о проведении плановой проверки; цель, основания проведения плановой проверки; проверяемый период; месяц начала проведения плановой проверки.

3.5. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее, чем за четырнадцать дней до начала проведения плановой проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.

3.6. План проверок, а также вносимые в него изменения должны быть размещены в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний в порядке, установленном законодательством о контрактной системе.

3.7. Внеплановые проверки проводятся по распоряжению администрации Кемеровского муниципального района по следующим основаниям:

3.7.1. Получение администрацией Кемеровского муниципального района, контрольным органом обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) объектов контроля. Рассмотрение такой жалобы осуществляется в порядке, установленном главой 6 Закона 44-ФЗ. В случае, если внеплановая проверка проводится на основании жалобы участника закупки, по результатам проведения указанной проверки и рассмотрения такой жалобы принимается единое решение.

3.7.2. Поступление информации в админи-

страцию Кемеровского муниципального района, контрольный орган о нарушении законодательства о контрактной системе.

3.7.3. Истечение срока исполнения ранее выданного в соответствии с разделом 5 настоящего Регламента предписания.

3.8. Проведение контрольного мероприятия включает в себя следующие процедуры:

3.8.1. Подготовка к проведению контрольного мероприятия.

3.8.2. Проведение контрольного мероприятия с оформлением результатов контрольного мероприятия.

3.9. При подготовке к проведению контрольного мероприятия оформляются распоряжение администрации Кемеровского муниципального района о проведении контрольного мероприятия и уведомление объекта контроля о проведении контрольного мероприятия.

3.10. Распоряжение о проведении контрольного мероприятия должно содержать: наименование объекта контроля; предмет контрольного мероприятия; даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия; проверяемый период; сведения о лице, проводящем проверку, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности.

3.11. Уведомление о проведении контрольного мероприятия должно содержать следующие сведения:

наименование объекта контроля; предмет контрольного мероприятия; даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия; проверяемый период; документы и сведения, необходимые для осуществления контрольного мероприятия, с указанием срока их предоставления объектам контроля.

3.12. Контрольный орган направляет объекту контроля уведомление о проведении контрольного мероприятия любым способом, позволяющим доставить уведомление:

не менее чем за пять рабочих дней до начала проведения плановой проверки; на момент начала проведения внеплановой проверки.

3.13. При проведении контрольных мероприятий контрольный орган может привлекать сотрудников иных структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района, а также иных организаций и независимых экспертов, запрашивать их мнение.

3.14. Во время проведения контрольных мероприятий объекты контроля обязаны:

3.14.1. Не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа контрольного органа на относящиеся к предмету контрольного мероприятия территорию, помещение, здание объектов контроля.

3.14.2. По требованию контрольного органа представлять истребуемые оригиналы документов (их заверенные копии) и (или) информацию (сведения), объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по предмету контрольного мероприятия должностных лиц объектов контроля (в том числе составляющих коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, а также информацию, составляющую государственную тайну при наличии у контрольного органа соответствующей формы допуска к государственной тайне), включая служебную переписку в электронном виде.

3.15. В случае, если у объекта контроля отсутствует возможность представить документы и сведения, указанные в уведомлении о проведении контрольного мероприятия в установленный срок, объект контроля обязан представить контрольному органу письменное объяснение с обоснованием причин невозможности их представления, либо обратиться к нему с письменным заявлением о продлении срока предоставления указанных документов и сведений.

Срок предоставления документов и сведений продлевается на основании письменного решения контрольного органа, но не более чем на пять рабочих дней при проведении плановой проверки или не более чем на два рабочих дня при проведении внеплановой проверки.

3.16. Руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители объектов контроля, необоснованно препятствующие проведению контрольных мероприятий, уклоняющиеся от их проведения и (или) представления предусмотренной законодательством о контрактной системе и необходимой для осуществления контрольной деятельности информации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реализация результатов контрольных мероприятий

4.1. В сроки, установленные распоряжением о проведении контрольного мероприятия, результаты оформляются актом проверки (далее — акт) в двух экземплярах.

4.2. Акт состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть должна содержать: номер, дату и место составления акта;



дату и номер распоряжения о проведении контрольного мероприятия;  
основания, цели и сроки осуществления контрольного мероприятия;  
проверяемый период;  
предмет контрольного мероприятия;  
фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование должности лица, проводившего контрольное мероприятие;  
наименование, адрес нахождения объекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении контрольного мероприятия.

В мотивировочной части акта должны быть указаны:

обстоятельства, установленные при проведении контрольного мероприятия и обосновывающие выводы контрольного органа;  
нормы законодательства Российской Федерации, которыми руководствовался контрольный орган при принятии решения;  
сведения о нарушении требований законодательства о контрактной системе.

Резолютивная часть акта должна содержать: выводы контрольного органа о наличии (отсутствии) со стороны объектов контроля, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства о контрактной системе со ссылками на конкретные нормы законодательства о контрактной системе, нарушение которых установлено в результате контрольного мероприятия;

выводы контрольного органа о необходимости передачи результатов контрольного мероприятия в федеральный орган исполнительной власти и (или) орган исполнительной власти Кемеровской области, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок, для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;

сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе;

другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.

4.3. Акт подписывается контрольным органом и утверждается главой Кемеровского муниципального района.

4.4. Второй экземпляр акта, оформленный по результатам проведения контрольного мероприятия, направляется объектам контроля, в отношении которых проведена проверка, любым способом, позволяющим доставить второй экземпляр акта в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания.

4.5. Объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие, вправе представить в контрольный орган письменные возражения по фактам, изложенным в акте, в течение трех рабочих дней со дня получения им акта по результатам контрольного мероприятия. Указанные письменные возражения приобщаются к материалам проведенного контрольного мероприятия.

4.6. По результатам рассмотрения возражений контрольный орган принимает решение о принятии или отклонении возражений в срок не более десяти рабочих дней со дня получения возражений по результатам контрольного мероприятия.

Указанное решение приобщается к материалам проведенного контрольного мероприятия и направляется объекту контроля, направившему возражения, любым доступным способом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

4.7. Информация о проведении контрольным органом плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний. Порядок ведения данного реестра, включающий в себя, в частности, перечень размещаемых документов и информации, сроки размещения таких документов и информации о данном реестре утверждается Правительством Российской Федерации.

4.8. Копии актов, оформленные по результатам контрольного мероприятия, направляются заместителям главы Кемеровского муниципального района, курирующим соответствующую сферу деятельности администрации Кемеровского муниципального района, и (или) начальникам соответствующих структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района.

4.9. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного, муниципального органа (должностного лица) и (или) действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) состава преступления, контрольный орган направляет информацию о совершении указанных действий и подтверждающие такие факты материалы главе Кемеровского муниципального района, а также в соответствующие уполномоченные органы в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

4.10. Материалы контрольных мероприятий хранятся контрольным органом в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок выдачи предписания об устранении нарушений

5.1. По результатам рассмотрения акта и иных материалов контрольного мероприятия контрольный орган в срок не более десяти календарных дней с даты истечения срока представления возражений объекта контроля принимает решение:

о выдаче предписания об устранении нарушений законодательства о контрактной системе по результатам проведения контрольного мероприятия (далее — предписание) в случаях, если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлены нарушения законодательства о контрактной системе (за исключением случаев, когда выявленные нарушения не повлияли на результаты определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

о ходатайстве перед главой Кемеровского муниципального района о передаче информации в федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Кемеровской области, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок, для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении в случаях, если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлены признаки таких нарушений;

об отсутствии признаков административного правонарушения и оснований для выдачи предписания.

5.2. Предписание должно содержать следующие сведения:

номер, дата и место выдачи предписания;  
сведения о лице, проводившем проверку, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности;

сведения об акте, на основании которого выдается предписание;

наименование, адрес лиц, которым выдается предписание;

требования о совершении конкретных действий, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание, направленных на устранение нарушений законодательства о контрактной системе;

сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;

сроки, в течение которых в контрольный орган должно поступить подтверждение об исполнении предписания.

5.3. Предписание направляется объекту контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие, не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания любым способом, позволяющим доставить предписание.

5.4. Предписание размещается в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний в порядке, установленном законодательством о контрактной системе.

5.5. Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

5.6. Объект контроля, в отношении которого выдано предписание, вправе направить в контрольный орган мотивированное ходатайство о продлении срока исполнения предписания.

5.7. Поступившее ходатайство о продлении срока исполнения предписания рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в контрольный орган. По результатам рассмотрения ходатайства контрольный орган принимает решение об отказе в продлении срока исполнения предписания либо о продлении срока исполнения предписания с одновременным установлением нового срока исполнения предписания.

Указанное решение размещается в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний в порядке, установленном законодательством о контрактной системе.

5.8. Объект контроля, в отношении которого выдано предписание, письменно сообщает в контрольный орган о результатах его исполнения не позднее срока, установленного предписанием.

5.9. Контроль за исполнением объектами контроля предписаний осуществляет контрольный орган.

5.10. Копии предписаний направляются заместителям главы Кемеровского муниципального района, курирующим соответствующую сферу деятельности администрации Кемеровского муниципального района, и (или) начальникам соответствующих структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района.

5.11. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения предписания контрольный орган ходатайствует перед главой Кемеровского муниципального района о применении к лицу, не исполнившему такое предписание, мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Обжалование актов, решений и (или) предписаний, предусмотренных настоящим Ре-

гламентом, может осуществляться в судебном порядке в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

## **АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от « 26 » мая 2016 № 670-п**

**г. Кемерово**

### **О нормативе стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию «Кемеровский муниципальный район» для расчета размера социальной выплаты**

Руководствуясь п.11 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015–2020 годы», на основании приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07.04.2016 № 218/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2016 года»:

1. Установить норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию «Кемеровский муниципальный район» на II квартал 2016 года для расчета социальной выплаты в размере 32 194 (тридцать две тысячи сто девяносто четыре) рубля.

2. Управлению учета и распределения жилья (Ю. А. Тарасова) во II квартале 2016 года применять для расчета размера социальной выплаты норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Кемеровскому муниципальному району в размере 32 194 (тридцать две тысячи сто девяносто четыре) рубля.

3. Управлению по работе со средствами массовой информации (И. В. Тедеева) опубликовать постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по строительству И.А. Печеркину.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2016.

**Глава района Г.В. Орлов**

## **СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**четвертого созыва**

**СЕССИЯ № 75**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 июля 2016 № 606**

**г. Кемерово**

### **О проекте решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района»**

Рассмотрев внесенный главой Кемеровского муниципального района Г.В. Орловым проект решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района», учитывая предложения Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Кемеровской области, прокуратуры Кемеровского района и в целях приведения Устава Кемеровского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. 44, ч.1 ст. 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 26, ст. 30, ст. 76 Устава Кемеровского муниципального района, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить состав рабочей комиссии по приему предложений граждан по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района» согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района» на «29» августа 2016 г. в 14 часов по адресу: г. Кемерово, ул. Совхозная, 1-А, кабинет 34.

4. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района», а также извещения жителей района о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них следует направлять в письменном виде

рабочей комиссии по приему предложений граждан по адресу: 650010, г. Кемерово, ул. Совхозная, 1-А, кабинет 34, в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района», утвержденным решением Кемеровского районного Совета народных депутатов от 30.03.2006 № 335.

5. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И. — председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В.В. Харланович

**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О проекте решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района» от 28.07.2016 № 606

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НА**

**четвертого созыва**

**СЕССИЯ № \_**

**РЕШЕНИЕ**

**от \_\_\_ № \_**

**г. Кемерово**

**О внесении изменений**

**в Устав Кемеровского муниципального района**

**на**

**Рассмотрев внесенный главой Кемеровского муниципального района Г.В. Орловым проект решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района», учитывая предложения Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Кемеровской области, прокуратуры Кемеровского района и в целях приведения Устава Кемеровского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. 44, ч.1 ст. 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 26, ст. 30, ст. 76 Устава Кемеровского муниципального района, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района**

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Кемеровского муниципального района следующие изменения:

1.1. Дополнить часть 1 статьи 8 пунктом 12 следующего содержания:  
«12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».».

1.2. В статье 25:

1.2.1. Часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Депутатом Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Избрание депутата Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района на муниципальных выборах осуществляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кемеровской области.».

1.2.2. Часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. Депутат Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Кемеровской области, Устав муниципального образования — Кемеровский муниципальный район, своемерно рассматривать обращения граждан и юридических лиц, соблюдать установленный порядок работы Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района, участвовать в его заседаниях, работе комиссий, регулярно вести прием избирателей, не реже одного раза в год отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации.».

1.3. Часть 3 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«3. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают

в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.



в силу после их официального опубликования в газете «Заря» и (или) в информационном бюллетене газеты «Заря» «Кемеровский район официальный», и (или) на официальном сайте муниципального образования, и (или) обнародования в местах, указанных в приложении 2 к настоящему Уставу.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района о налогах и сборах вступают в силу после их официального опубликования в порядке, предусмотренном законодательством о налогах и сборах.

Иные правовые акты Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района вступают в силу с момента подписания, если иное не оговорено в самом правовом акте.»

1.4. Часть 7.1 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«7.1. Глава Кемеровского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»

1.5. Часть 2 статьи 35 изложить в следующей редакции:

«2. Главой муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий пассивным избирательным правом.»

1.6. В статье 37:

1.6.1. Пункт 26 части 1 изложить в следующей редакции:

«26) подписывает соглашения о передаче полномочий между органами местного самоуправления Кемеровского муниципального района и органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Кемеровского муниципального района.»

1.6.2. Дополнить часть 1 пунктом 28 следующего содержания:

«28) назначает половину членов конкурсной комиссии в сельских поселениях Кемеровского муниципального района.»

1.7. Часть 5 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«5. Нормативные правовые акты главы муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Заря» и (или) в информационном бюллетене газеты «Заря» «Кемеровский район официальный», и (или) на официальном сайте муниципального образования, и (или) обнародования в местах, указанных в приложении 2 к настоящему Уставу, за исключением нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.»

1.8. В статье 39:

1.8.1. Часть 2 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»

1.8.2. Пункт 2 части 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) установления в отношении избранного Советом народных депутатов Кемеровского муниципального района главы муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы муниципального района.»

1.9. Пункты 27–29 части 2 статьи 43 исключить.

1.10. Пункт 2 части 1 статьи 69 изложить в следующей редакции:

«2) совершения главой муниципального района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единства правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответ-

ствующим судом, а глава Кемеровского муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.»

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленном федеральным законом порядке, а также официальному опубликованию в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после его официального опубликования, за исключением части 3 статьи 31, части 5 статьи 38 Устава, распространяющих свое действие на правоотношения, возникающие с 25.02.2015 по 25.02.2016.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Харлановича В.В.— председателя Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района.

Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В.В. Харланович

Глава района Г.В. Орлов

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О проекте решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района

«О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района» от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

Состав рабочей комиссии по приему предложений граждан по проекту решения

Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района

«О внесении изменений в Устав Кемеровского муниципального района»

Харланович Владимир Васильевич — председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района — председатель рабочей комиссии;

Магеркин Владимир Вячеславович — советник председателя Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района — секретарь рабочей комиссии;

Шакирова Раиса Ивановна — председатель Комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью;

Битук Лариса Геннадьевна — заместитель главы Кемеровского муниципального района по организационно-территориальным вопросам;

Крамаренко Мария Васильевна — начальник правового управления администрации Кемеровского муниципального района.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**От «28» июля 2016 № 607**  
**г. Кемерово**  
**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)»**

Рассмотрев материалы, представленные Орловым Г.В.— главой Кемеровского муниципального района, и в соответствии со ст. 26 Устава Кемеровского муниципального района, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

решил:  
1.Внести в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)» (далее — решение) (районная газета «Заря», 2015, 29 декабря 2015, 2 июня 2016) следующие изменения:

1.1.Статью 1 изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Основные характеристики бюджета Кемеровского муниципального района (далее — бюджет района) на 2016 год:

общий объем доходов бюджета района в сумме 1 778 721,5 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета района в сумме 1 804 116,3 тыс. рублей;

дефицит бюджета района в сумме 25 394,8 тыс. рублей, или 3,9 процентов от объема доходов бюджета района на 2016 год без учета безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»

1.2. Пункт 4 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемый на реализацию публичных нормативных обязательств, на 2016 год в сумме 239353,1 тыс. рублей.»

1.3. Пункт 5 статьи 4 изложить в следующей

редакции:

«5.Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 13125 тыс. рублей.»

1.4. Статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Резервный фонд администрации Кемеровского муниципального района

Утвердить размер резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 10000 тыс. рублей.»

1.5. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Муниципальный дорожный фонд Кемеровского муниципального района

Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кемеровского муниципального района на 2016 год в сумме 51635 тыс. рублей.»

1.6. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Межбюджетные трансферты на 2016 год

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета на 2016 год в сумме 949532,2 тыс. рублей.

2. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов сельских поселений на 2016 год в сумме 73244,3 тыс. рублей.

3. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Кемеровского муниципального района, на 2016 год согласно приложениям 8–9 к настоящему решению.

Утвердить распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Кемеровского муниципального района, на 2016 год согласно приложениям 8–9 к настоящему решению.

Установить критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений на 2016 год 2,68.»

Приложение 1 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)» от 28.07.2016 № 607					
Приложение 5 к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)»					
Распределение бюджетных ассигнований бюджета района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2016 год					
Наименование	Муниципальная программа	Подпрограмма	Направление расходов	Вид расходов	2016 год (тыс.руб.)
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Жилище"	01				17740,8
Подпрограмма "Жилище"	01	1			2078
Изготовление схем расположения земельных участков, межевание земельных участков для строительства жилых домов	01	1	0011190		75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011190	240	75
Инженерно-геологические, геодезические изыскания "Жилище"	01	1	0011200		3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011200	240	3
Разработка проектной документации	01	1	0011210		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011210	240	0
Текущий, капитальный ремонт и реконструкция муниципального жилищного фонда	01	1	0011220		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011220	240	100
Приобретение в муниципальную собственность (строительство) жилых помещений	01	1	0011230		1800
Бюджетные инвестиции	01	1	0011230	410	1800
Снос и демонтаж зданий, строений и сооружений	01	1	0011900		100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	0011900	240	100
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	01	2			986,8
Мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы	01	2	0050200		278,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	2	0050200	320	278,2
Обеспечение жильем молодых семей	01	2	00L0200		500
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	2	00L0200	320	500
Обеспечение жильем молодых семей	01	2	00R0200		208,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	2	00R0200	320	208,6
Подпрограмма "Обеспечение жильем детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей"	01	3			1351,7
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01	3	0050820		8530
Бюджетные инвестиции	01	3	0050820	410	8530
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01	3	00R0820		4987
Бюджетные инвестиции	01	3	00R0820	410	4987
Подпрограмма "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	01	4			1159
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»	01	4	0051340		1159
Бюджетные инвестиции	01	4	0051340	410	1159
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Социальная инфраструктура Кемеровского муниципального района"	02				165006
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов Кемеровского муниципального района"	02	1			156006
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт детских дошкольных учреждений	02	1	0011250		2039
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011250	240	2039
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений общего образования	02	1	0011260		12008,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011260	240	12008,8
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры	02	1	0011270		16195,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011270	240	1233
Бюджетные инвестиции	02	1	0011270	410	12028
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	02	1	0011270	460	2934,2
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения	02	1	0011280		1633
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011280	240	407
Бюджетные инвестиции	02	1	0011280	410	1226
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт административных объектов	02	1	0011290		684
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	0011290	240	684
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений физической культуры и спорта	02	1	0011480		20020
Бюджетные инвестиции	02	1	0011480	410	20020
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности)	02	1	0050187		1890
Бюджетные инвестиции	02	1	0050187	410	1890
Финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы» (строительство и реконструкция инфраструктуры региональных спортивно-тренировочных центров)	02	1	0054952		100000
Бюджетные инвестиции	02	1	0054952	410	100000



Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	02	1	0054952	460	100000
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности	02	1	00L0187		300
Бюджетные инвестиции	02	1	00L0187	410	300
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности	02	1	00R0187		810
Бюджетные инвестиции	02	1	00R0187	410	810
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	02	1	00R0970		426
Бюджетные инвестиции	02	1	00R0970	410	426
Подпрограмма "Энергосбережение социальной инфраструктуры"	02	2			9000
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт общеобразовательных учреждений	02	2	0011300		9000
Бюджетные инвестиции	02	2	0011300	410	9000
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Управление муниципальным имуществом"	04				21530,1
Подпрограмма "Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, функций подведомственных учреждений"	04	1			16685,1
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района	04	1	0010010		12495
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	1	0010010	110	9305,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	1	0010010	240	3075,1
Исполнение судебных актов	04	1	0010010	830	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	1	0010010	850	94
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кемеровского муниципального района" по выполнению отдельных функций органов местного самоуправления	04	1	0011510		2554,1
Субсидии бюджетным учреждениям	04	1	0011510	610	2554,1
Обеспечение деятельности местных администраций	04	1	0019510		1636
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	1	0019510	120	1636
Подпрограмма "Мероприятия по землеустройству, землепользованию, управлению имуществом"	04	2			4845
Обеспечение выполнения работ по формированию земельных участков	04	2	0010030		4045
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010030	240	4045
Проведение инвентаризации объектов муниципальной собственности Кемеровского муниципального района и обеспечение работ по их техническому учету	04	2	0010040		400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010040	240	400
Обеспечение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков Кемеровского муниципального района, в том числе права аренды данных объектов	04	2	0010050		400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	2	0010050	240	400
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Культура Кемеровского муниципального района"	05				136122,4
Подпрограмма "Развитие культуры Кемеровского муниципального района"	05	1			136102,4
Поддержка и стимулирование творческих коллективов и исполнителей (создание новых видов грантов, премий и наград, оказание материальной поддержки работникам культуры, кино и искусства для участия в конкурсах и курсах повышения квалификации различного уровня)	05	1	0010510		225
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010510	610	225
Организация и проведение районных мероприятий	05	1	0010520		133
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010520	610	133
Обеспечение деятельности музыкальных школ	05	1	0010570		9750
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010570	610	9750
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография	05	1	0010580		56349
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010580	610	56349
Обеспечение деятельности музеев	05	1	0010590		2711
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010590	610	2711
Обеспечение деятельности библиотек	05	1	0010600		15597
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010600	610	15597
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	05	1	0010610		4247,6
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010610	610	4247,6
Обеспечение деятельности организационно-методического центра	05	1	0010620		7190,1
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0010620	610	7190,1
Обеспечение деятельности центра обслуживания учреждений	05	1	0011470		30873,6
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0011470	610	30873,6
Обеспечение деятельности органов местных администраций	05	1	0019510		1791,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	1	0019510	120	1676,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	1	0019510	240	114,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	1	0019510	850	0,4
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	05	1	0051440		20
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051440	610	20
Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	05	1	0051460		90
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051460	610	90
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	05	1	0051470		100
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0051470	610	100
Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	05	1	0051480		50
Премии и гранты	05	1	0051480	350	50
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений	05	1	0070420		6915
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	0070420	610	6915
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	05	1	0070430		8,9
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	05	1	0070430	110	8,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов	05	1	0072010		51
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	05	1	0072010	110	51
Подпрограмма "Охрана труда"	05	2			20
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений культуры	05	2	0010630		10
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	0010630	610	10
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях культуры	05	2	0010640		10
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	0010640	610	10
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Образование Кемеровского муниципального района"	06				580338,5
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	06	1			35452
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений	06	1	0011040		16671
Субсидии бюджетным учреждениям	06	1	0011040	610	16671
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных и частных дошкольных образовательных организациях	06	1	0071800		18781
Субсидии бюджетным учреждениям	06	1	0071800	610	18781
Подпрограмма "Развитие общего образования"	06	2			349098,5
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений	06	2	0011050		84979,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	2	0011050	110	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0011050	240	2859,5
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0011050	610	82101,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	2	0011050	850	18
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	06	2	0071830		272261
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	2	0071830	110	6245
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0071830	240	100
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0071830	610	265916
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	06	2	0071930		422
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	2	0071930	240	46,4
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0071930	610	358
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	06	2	0051930		271
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0051930	610	271
Организация отдыха детей в каникулярное время	06	2	0051940		1165
Субсидии бюджетным учреждениям	06	2	0051940	610	1165
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования"	06	3			28819
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей	06	3	0011060		28819
Субсидии бюджетным учреждениям	06	3	0011060	610	19905
Субсидии автономным учреждениям	06	3	0011060	620	8914
Подпрограмма "Социальные гарантии в системе образования"	06	4			44640
Выплата грантов и целевых премий, проведение конкурсов и конференций	06	4	0011070		100
Иные выплаты населению	06	4	0011070	360	100
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	06	4	0052600		982
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0052600	310	982
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	06	4	0070050		7200
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0070050	320	1000
Субсидии автономным учреждениям	06	4	0070050	620	6200
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	06	4	0071810		3478
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0071810	310	3478
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	06	4	0072000		868
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	4	0072000	240	40
Субсидии бюджетным учреждениям	06	4	0072000	610	828
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов	06	4	0072010		419
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0072010	310	419
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	06	4	0072030		135
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0072030	310	15
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0072030	320	120
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	06	4	0072040		131
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0072040	320	131
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	06	4	0072050		415
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0072050	310	415
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	06	4	0073050		0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	06	4	0073050	320	0
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	06	4	0080120		150
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080120	310	150

Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с Законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	06	4	0080130		30262
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	4	0080130	240	10500
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080130	310	19762
Социальная выплата для улучшения жилищных условий семьям усыновителей, которые усыновили и (или) удочерили детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-инвалидов	06	4	0080140		500
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	06	4	0080140	310	500
Подпрограмма "Обеспечение деятельности прочих учреждений образования"	06	5			51023
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	06	5	0011080		11281
Субсидии бюджетным учреждениям	06	5	0011080	610	11281
Обеспечение деятельности методического центра	06	5	0011090		4644
Субсидии бюджетным учреждениям	06	5	0011090	610	4644
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Комплексный центр по обслуживанию образовательных учреждений"	06	5	0011100		5854,1
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011100	620	5854,1
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Школьный уют"	06	5	0011110		11943
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011110	620	11943
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Питание школьников"	06	5	0011120		15618,7
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0011120	620	15618,7
Обеспечение деятельности местных администраций	06	5	0019510		1360
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06	5	0019510	120	1338
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	5	0019510	240	16,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	5	0019510	850	5,6
Организация отдыха детей в каникулярное время	06	5	0051940		322,2
Субсидии автономным учреждениям	06	5	0051940	620	322,2
Подпрограмма "Лето"	06	6			4713
Организация отдыха детей в каникулярное время	06	6	0051940		1904
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	6	0051940	240	28,2
Иные выплаты населению	06	6	0051940	360	27,2
Субсидии бюджетным учреждениям	06	6	0051940	610	857,6
Субсидии автономным учреждениям	06	6	0051940	620	991
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	06	6	0071940		2809
Субсидии бюджетным учреждениям	06	6	0071940	610	200
Субсидии автономным учреждениям	06	6	0071940	620	2609
Подпрограмма "Организация воспитательного и образовательного процесса в детских домах и школах-интернатах"	06	7			56583
Обеспечение деятельности детских домов	06	7	0011140		630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0011140	240	630
Обеспечение деятельности школ-интернатов	06	7	0011150		4192
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	7	0011150	110	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0011150	240	4072
Уплата налогов, сборов и иных платежей	06	7	0011150	850	119
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	06	7	0071840		34761
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	06	7	0071840	110	29954
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	7	0071840	240	4807
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	06				



Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»	08	1	0070040	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070040	240
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	1	0070040	320
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	08	1	0070050	8421
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070050	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070050	310
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	08	1	0070060	1077,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070060	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070060	310
Меры социальной поддержки отдельной категории приемных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории приемных матерей»	08	1	0070070	3,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070070	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070070	310
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	08	1	0070080	293,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070080	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070080	310
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	08	1	0070090	9647
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0070090	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0070090	310
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей, в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	08	1	0080010	3352
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080010	310
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства	08	1	0080040	13817
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080040	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080040	310
Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка»	08	1	0080050	21362
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080050	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080050	310
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	08	1	0080070	21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080070	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080070	310
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	08	1	0080080	181
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080080	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080080	310
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	08	1	0080090	153
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080090	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080090	310
Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	08	1	0080100	52903
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080100	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080100	310
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	08	1	0080110	745
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	0080110	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	0080110	310
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	08	1	00R0840	16882
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	1	00R0840	240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	1	00R0840	310
Подпрограмма "Акции Кемеровского муниципального района"	08	2		301
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	2		240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	2		310
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	2		99
"Собери ребенка в школу"	08	2		202
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	2		202
Подпрограмма "Материальная поддержка малоимущих граждан Кемеровского муниципального района"	08	3		1678,9
Оказание материальной помощи гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия	08	3		33
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	3		33
Оказание материальной помощи гражданам, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющим денежных средств на ее исправление	08	3		592,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	3		592,9
"Старшее поколение"	08	3		953
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	3		953
Бесплатное проведение ремонта жилых помещений, а также надворных построек участникам ВОВ, вдовам участникам ВОВ, труженикам тыла	08	3		100
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	3		100
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений"	08	4		41447
Приобретение специальной одежды, обуви, мыла, инвентаря, канцелярских товаров социальным работникам для исполнения ими служебных обязанностей	08	4		50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4		240
Дополнительное привлечение автомобилей, закрепленных за МКУ "ЦСОН Кемеровского муниципального района", для проведения районных и областных акций и мероприятий	08	4		50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4		240
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	08	4		1100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	4		770
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4		330
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	08	4		30640
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	4		30082
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4		544
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	4		14
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	08	4		9607
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	4		8602
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	4		992
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	4		13
Подпрограмма "Дополнительное пенсионное обеспечение граждан"	08	5		4196
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района"	08	5		4196
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	5		240
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	08	5		4175
Подпрограмма "Доступная среда"	08	6		200
Улучшение условий доступности для граждан с ограниченными возможностями	08	6		200
Субсидии бюджетным учреждениям	08	6		200
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Развитие сельского здравоохранения Кемеровского муниципального района"	09	1		12760
Подпрограмма "Развитие первичной специализированной медико-санитарной помощи"	09	1		9131
Обеспечение отдельных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (за исключением медицинской помощи, оказываемой в государственных медицинских организациях Кемеровской области)	09	1		9131
Субсидии бюджетным учреждениям	09	1		9131
Подпрограмма "Анти ВИЧ/СПИД"	09	2		10
Приобретение тест-систем для экстренной диагностики ВИЧ-инфекции	09	2		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	2		610
Приобретение защитной одежды для работы с ВИЧ инфицированными	09	2		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	2		610
Подпрограмма "Неотложные меры борьбы с туберкулезом"	09	3		20
Приобретение рентгенологической пленки для дообследования лиц, выявленных с подозрением на туберкулез после флюорографии и туберкулинодиагностики	09	3		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3		610
Приобретение одноразовых туберкулиновых шприцев (для детей до 15 лет)	09	3		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3		610
Организация и проведение заключительной и текущей дезинфекции в очагах туберкулеза	09	3		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3		610
Приобретение дезинфекционных средств, для текущей дезинфекции	09	3		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	3		610
Подпрограмма "Счастлирое материнство и детство"	09	4		69
Приобретение детского питания для детей первого-второго года жизни	09	4		49
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4		610
Профилактика развития рахита, приобретение витамина Д-2	09	4		10
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4		610
Профилактика железодефицитной анемии	09	4		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4		610
Приобретение контрацептивных средств	09	4		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	4		610
Подпрограмма "Обеспечение льготными лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения отдельных категорий граждан"	09	5		3309
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний	09	5		819
Субсидии бюджетным учреждениям	09	5		610
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний	09	5		2490
Субсидии бюджетным учреждениям	09	5		2490
Подпрограмма "Вакцинопрофилактика"	09	6		85
Приобретение противогриппозной вакцины	09	6		5
Субсидии бюджетным учреждениям	09	6		610
Приобретение вакцин для профилактики клещевого энцефалита	09	6		80
Субсидии бюджетным учреждениям	09	6		610
Подпрограмма "Профилактика инфекционных заболеваний"	09	7		5
Заключительная дезинфекция в очагах инфекционных заболеваний	09	7		5

Субсидии бюджетным учреждениям	09	7		610	5
Подпрограмма "Социальная поддержка"	09	8			131
Обеспечение лекарственными средствами, предоставляемыми по рецептам врачей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, находящихся под опекой, в приемной семье, в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних»	09	8		0072430	117
Субсидии бюджетным учреждениям	09	8		0072430	610
Ежемесячное обеспечение детей, страдающих онкологическими заболеваниями, денежной выплатой в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 150-ОЗ «О мере социальной поддержки детей, страдающих онкологическими заболеваниями»	09	8		0073220	14
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09	8		0073220	310
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Обеспечение безопасности условий жизни и деятельности населения района"	10				1226
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	10	1			90
Организация и проведение комплексных учений по защите населенных пунктов от лесных пожаров	10	1		0010920	90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1		0010920	240
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	10	2			446
Оборудование поста ЕДДС	10	2		0010940	160
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2		0010940	240
Утилизация ртутьсодержащих приборов (лам)	10	2		0010950	156
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2		0010950	240
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности"	10	2		0010960	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2		0010960	240
Подпрограмма "Борьба с преступностью и профилактика правонарушений"	10	3			10
Проведение конкурса отрядов юных инспекторов движения	10	3		0010970	10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	3		0010970	240
Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса"	10	4			180
Оформление технической документации на ГТС	10	4		0011000	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	4		0011000	240
Страхование гражданской ответственности ГТС	10	4		0011020	30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	4		0011020	240
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах (зима, лето)"	10	5			310
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах	10	5		0011830	310
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	5		0011830	240
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	5		0011830	850
Подпрограмма "Формирование запаса медикаментов для проведения мероприятий по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций радиационного и химического характера"	10	6			60
Мероприятия по оснащению и укомплектованию запасов медикаментов для проведения ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций радиационного и химического характера	10	6		0011840	60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	6		0011840	240
Подпрограмма "Мобилизационная подготовка"	10	7			120
Мероприятия по оснащению и оборудованию пункта размещения администрации Кемеровского муниципального района в загородной зоне	10	7		0011860	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	7		0011860	240
Подпрограмма "Противодействие экстремизму и терроризму"	10	8			10
Мероприятие по приобретению методических и наглядных пособий, тиражирование памяток по противодействию терроризму и экстремизму	10	8		0011950	10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	8		0011950	240
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кемеровском муниципальном районе"	11				540
Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса	11	1		0010220	240
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	11	1		0010220	810
Субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, автотранспорта в целях реализации инвестиционных проектов	11	1		00L0640	300
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	11	1		00L0640	810
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Финансовая поддержка агропромышленного комплекса и социального развития села в Кемеровском муниципальном районе"	12				7422,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка агропромышленного комплекса Кемеровского муниципального района"	12	1			2354
Социальная поддержка физических лиц в развитии личного подсобного хозяйства	12	1		0010250	1474
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1		0010250	310
Материальное стимулирование работников сельскохозяйственного производства при проведении массовых торжественных мероприятий	12	1		0010270	880
Иные выплаты населению	12	1		0010270	360
Подпрограмма "Социальная поддержка молодых семей и молодых специалистов на строительство (приобретение) жилья в сельской местности"	12	2			1087,4
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности)	12	2		0050182	621,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2		0050182	320
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности	12	2		00L0182	200
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2		00L0182	320
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности	12	2		00R0182	266,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	2		00R0182	320
Подпрограмма "Финансовая поддержка ветеранского подворья Кемеровского муниципального района"					







Внедрение и использование территориально распределенного электронного документооборота (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	1320010880	240	400
Поощрение граждан, коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в социально-экономическое развитие Кемеровского муниципального района (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	900	01	13	1330010890	120	10255
Поощрение граждан, коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в социально-экономическое развитие Кемеровского муниципального района (иные выплаты населению)	900	01	13	1330010890	360	10100
Проведение общественных форумов, семинаров, тренингов и другие мероприятия (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	1340010900	240	1502,1
Изготовление наградной и сувенирной продукции (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	1340010910	240	434,9
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (специальные расходы)	900	01	13	1810011910	880	60
Вовлечение имущества и земельных ресурсов в экономический оборот, приобретение имущества и земельных ресурсов в собственность Кемеровского муниципального района (субсидии бюджетным учреждениям)	900	01	13	9900011970	610	1380
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Центр обслуживания" (субсидии бюджетным учреждениям)	900	01	13	9900019070	610	25652
Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о взыскании денежных средств за счет казны муниципального образования (исполнение судебных актов)	900	01	13	9900019080	830	650
Финансовое обеспечение наградной системы (иные выплаты населению)	900	01	13	9900019100	360	147
Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	9900053910	240	2661,5
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	900	01	13	9900071960	120	259
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	9900071960	240	27
Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	9900079050	240	14
Создание и функционирование административных комиссий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	01	13	9900079060	240	115
Организация и проведение комплексных учений по защите населенных пунктов от лесных пожаров (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1010010920	240	90
Оборудование поста ЕДДС (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1020010940	240	160
Утилизация ртутьсодержащих приборов (лампы) (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1020010950	240	156
Проведение конкурса отрядов юных инспекторов движения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1030010970	240	10
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1050011830	240	72,3
Мероприятия по оснащению и укомплектованию запасов медикаментов для проведения ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций радиационного и химического характера (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1060011840	240	60
Мероприятия по оснащению и оборудованию пункта размещения администрации Кемеровского муниципального района в загородной зоне (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1070011860	240	120
Мероприятие по приобретению методических и наглядных пособий, тиражирование памяток по противодействию терроризму и экстремизму (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1080011950	240	10
Устройство системы автоматического контроля и выявления нарушений правил дорожного движения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1710011710	240	897,1
Создание информационно-пропагандистской продукции, организация наружной социальной рекламы, размещение материалов в средствах массовой информации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	03	14	1710011720	240	60
Материальное стимулирование работников сельскохозяйственного производства при проведении массовых торжественных мероприятий (иные выплаты населению)	900	04	05	1210010270	360	880
Обеспечение деятельности местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	900	04	05	1240019510	120	1914
Обеспечение деятельности местных администраций (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	05	1240019510	240	64
Обеспечение деятельности местных администраций (уплата налогов, сборов и иных платежей)	900	04	05	1240019510	850	10
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности) (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	05	125005018A	240	128
Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	05	12500L018A	240	360
Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	05	12500R018A	240	55
Оформление технической документации на ГТС (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	06	1040011000	240	150
Страхование гражданской ответственности ГТС (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	04	06	1040011020	240	30
Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	900	04	12	1110010220	810	240
Субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, автотранспорта в целях реализации инвестиционных проектов (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	900	04	12	11100L0640	810	300
Приобретение в муниципальную собственность (строительство) жилых помещений (бюджетные инвестиции)	900	05	01	0110011230	410	1800
Снос и демонтаж зданий, строений и сооружений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	05	01	0110011900	240	100
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	06	03	1810011910	240	47,5
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	06	05	1020010960	240	50
Обеспечение отдельных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (за исключением медицинской помощи, оказываемой в государственных медицинских организациях Кемеровской области) (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	01	0910072210	610	9131
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	02	0950010160	610	819
Обеспечение льготных лекарственных средств и изделий медицинского назначения отдельным группам граждан и по категориям заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	02	0950072290	610	2490
Приобретение тест-систем для экстренной диагностики ВИЧ-инфекции (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0920010060	610	5
Приобретение защитной одежды для работы с ВИЧ инфицированными (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0920010070	610	5
Приобретение рентгенологической пленки для дообследования лиц, выявленных с подозрением на туберкулез после флюорографии и туберкулинодиагностики в (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010080	610	5
Приобретение одноразовых туберкулиновых шприцев (для детей до 15 лет) (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010090	610	5
Организация и проведение заключительной и текущей дезинфекции в очагах туберкулеза (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010100	610	5
Приобретение дезинфекционных средств, для текущей дезинфекции в рамках подпрограммы "Неотложные меры борьбы с туберкулезом" (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0930010110	610	5
Приобретение детского питания для детей первого- второго года жизни (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010120	610	49
Профилактика развития рахита, приобретение витамина Д-2 (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010130	610	10
Профилактика железодефицитной анемии (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010140	610	5
Приобретение контрацептивных средств (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0940010150	610	5
Приобретение противогриппозной вакцины (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0960010170	610	5
Приобретение вакцины для профилактики клещевого энцефалита (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0960010180	610	80
Заключительная дезинфекция в очагах инфекционных заболеваний (субсидии бюджетным учреждениям)	900	09	09	0970010190	610	5
Страховые взносы на обязательное медицинское страхование неработающего населения в рамках непрограммного направления деятельности (уплата налогов, сборов и иных платежей)	900	09	09	9900019090	850	3900
Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	0120050200	320	278,2
Обеспечение жильем молодых семей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	01200L0200	320	500

Обеспечение жильем молодых семей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	01200R0200	320	208,6
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов» (бюджетные инвестиции)	900	10	03	0140051340	410	1159
Обеспечение лекарственными средствами, предоставляемыми по рецептам врачей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, находящихся под опекой, в приемной семье, в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (субсидии бюджетным учреждениям)	900	10	03	0980072430	610	117
Ежемесячное обеспечение детей, страдающих онкологическими заболеваниями, денежной выплатой в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 150-ОЗ «О мере социальной поддержки детей, страдающих онкологическими заболеваниями» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	0980073220	310	14
Социальная поддержка физических лиц в развитии личного подсобного хозяйства (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	1210010250	310	1474
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности) (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	900	10	03	1220050182	320	621,2
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	12200L0182	320	200
Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	900	10	03	12200R0182	320	266,2
Материальная помощь в заготовке кормов, целях стимулирования производства животноводческой продукции (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	1230010290	310	830
Материальная помощь на возмещение затрат на выпас скота, в целях стимулирования производства животноводческой продукции (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	1230010300	310	620
Осуществление мер социальной поддержки граждан, имеющих почетное звание, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 марта 2012 года № 36 "Об утверждении Положения "О звании "Почетный гражданин Кемеровского района" (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	900	10	03	9900085020	310	1449
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (бюджетные инвестиции)	900	10	04	0130050820	410	8530
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (бюджетные инвестиции)	900	10	04	01300R0820	410	4987
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (субсидии бюджетным учреждениям)	900	12	02	1310010820	610	1980
Процентные платежи по муниципальному долгу Кемеровского муниципального района (обслуживание государственного (муниципального) долга)	900	13	01	1830011940	700	13125
Управление образования администрации Кемеровского муниципального района	911					580378,5
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (субсидии бюджетным учреждениям)	911	06	05	1020010960	610	40
Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	01	0610011040	610	16671
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	01	0610071800	610	18781
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0620011050	110	0,5
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0620011050	240	2859,5
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0620011050	610	82101,5
Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0620011050	850	18
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0620071830	110	6245
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0620071830	240	100
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0620071830	610	265916
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	06200S1930	610	271
Организация отдыха детей в каникулярное время	911	07	02	06200S1940	610	1165
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	02	0630011060	610	19905
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей (субсидии автономным учреждениям)	911	07	02	0630011060	620	8914
Обеспечение деятельности детских домов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670011140	240	630
Обеспечение деятельности школ-интернатов (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0670011150	110	1
Обеспечение деятельности школ-интернатов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670011150	240	4072
Обеспечение деятельности школ-интернатов (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0670011150	850	119
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0670071820	110	2068,7
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670071820	240	2108,9
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	911	07	02	0670071820	630	12798,3
Обеспечение деятельности по содержанию организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (уплата налогов, сборов и иных платежей)	911	07	02	0670071820	850	24,1
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	911	07	02	0670071840	110	29954
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	02	0670071840	240	4807
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0620071930	240	46,4
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0620071930	610	358
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0620071930	620	17,6
Выплата грантов и целевых премий, проведение конкурсов и конференций (иные выплаты населению)	911	07	09	0640011070	360	100
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0640072000	240	40
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0640072000	610	828
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0650011080	610	11281
Обеспечение деятельности методического центра (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0650011090	610	4644
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Комплексный центр по обслуживанию образовательных учреждений" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011100	620	5854,1
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Школьный уют" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011110	620	11943
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Питание школьников" (субсидии автономным учреждениям)	911	07	09	0650011120	620	15618,7
Обеспечение деятельности местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	911	07	09	0650019510	120	1338
Обеспечение деятельности местных администраций (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	07	09	0650019510	240	



Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях (субсидии бюджетным учреждениям)	911	07	09	0680011170	610	10
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640070050	320	1000
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (субсидии автономным учреждениям)	911	10	03	0640070050	620	6200
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640072010	310	419
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640072030	310	15
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640072030	320	120
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	911	10	03	0640072040	320	131
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640072050	310	415
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	03	0640080120	310	150
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640052600	310	982
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640071810	310	3478
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	911	10	04	0640080130	240	10500
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640080130	310	19762
Социальная выплата для улучшения жилищных условий семьям усыновителей, которые усыновили и (или) удочерили детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-инвалидов (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	911	10	04	0640080140	310	500
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Кемеровского муниципального района	913					280029,8
Организация и проведение акции "Дни защиты от экологической опасности" (субсидии бюджетным учреждениям)	913	06	05	1020010960	610	40
Поддержка и стимулирование творческих коллективов и исполнителей (создание новых видов грантов, премий и наград, оказание материальной поддержки работникам культуры, кино и искусства для участия в конкурсах и курсах повышения квалификации различного уровня) (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0510010510	610	10
Обеспечение деятельности музыкальных школ (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0510010570	610	9750
Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0720010390	610	19254,5
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0730010400	610	2,5
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	02	0730010410	610	17,5
Проведение мероприятий, посвященных "Дню молодежи" (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	0740010470	610	30
Реализация мер в области молодежной политики (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	0740070490	610	97,7
Организация работы молодежных трудовых отрядов: создание и поддержка работы добровольческих молодежных трудовых отрядов, материальное оснащение работы (субсидии бюджетным учреждениям)	913	07	07	07400S0490	610	120
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность)	913	08	01	0210011270	460	2934,2
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010580	610	53370
Обеспечение деятельности музеев (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010590	610	2711
Обеспечение деятельности библиотек (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510010600	610	15597
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственной библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051440	610	20
Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051460	610	90
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510051470	610	100
Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (премии и гранты)	913	08	01	0510051480	350	50
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	01	0510070420	610	6471
Обеспечение деятельности учреждений домов культуры и кинематография (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	02	0510010580	610	2979
Поддержка и стимулирование творческих коллективов и исполнителей (создание новых видов грантов, премий и наград, оказание материальной поддержки работникам культуры, кино и искусства для участия в конкурсах и курсах повышения квалификации различного уровня) (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510010510	610	215
Организация и проведение районных мероприятий (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510010520	610	133
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510010610	610	4247,6
Обеспечение деятельности организационно-методического центра (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510010620	610	7190,1
Обеспечение деятельности центра обслуживания учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510011470	610	30873,6
Обеспечение деятельности органов местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	913	08	04	0510019510	120	1676,2
Обеспечение деятельности органов местных администраций (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	913	08	04	0510019510	240	114,6
Обеспечение деятельности органов местных администраций (уплата налогов, сборов и иных платежей)	913	08	04	0510019510	850	0,4
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0510070420	610	444
Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений культуры (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0520010630	610	10
Проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях культуры (субсидии бюджетным учреждениям)	913	08	04	0520010640	610	10
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	913	10	03	0510070430	110	8,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	913	10	03	0510072010	110	51
Улучшение условий доступности для граждан с ограниченными возможностями (субсидии бюджетным учреждениям)	913	10	06	0860011880	610	200
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений физической культуры и спорта (субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность)	913	11	02	0210011480	460	20020
Финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы» (строительство и реконструкция инфраструктуры региональных спортивно-тренировочных центров) (субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность)	913	11	02	0210054952	460	100000
Обеспечение участия спортсменов в соревнованиях различного уровня и тренировочных сборах (субсидии бюджетным учреждениям)	913	11	03	0710010310	610	1111
Проведение физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий (субсидии бюджетным учреждениям)	913	11	03	0720010350	610	80
Управление социальной защиты населения администрации Кемеровского муниципального района	915					255306,2

Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	01	0850085010	240	21
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, в соответствии с решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29 июня 2011 года № 530 "О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Кемеровского муниципального района, и должности муниципальной службы Кемеровского муниципального района" (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	01	0850085010	310	4175
Приобретение специальной одежды, обуви, мыла, инвентаря, канцелярских товаров социальным работникам для исполнения ими служебных обязанностей (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010780	240	50
Дополнительное привлечение автомобилей, закрепленных за МКУ "ЦСОН Кемеровского муниципального района", для проведения районных и областных акций и мероприятий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010790	240	50
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	915	10	02	0840010800	110	770
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840010800	240	330
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	915	10	02	0840070160	110	30082
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	02	0840070160	240	544
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (уплата налогов, сборов и иных платежей)	915	10	02	0840070160	850	14
Социальная выплата гражданам, один из родителей которых погиб (пропал без вести) при участии в боевых действиях в период ВОВ, войны с Японией или умер вследствие ранения, увечья или заболевания, полученного в связи с пребыванием на фронте (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010660	240	8
Социальная выплата гражданам, один из родителей которых погиб (пропал без вести) при участии в боевых действиях в период ВОВ, войны с Японией или умер вследствие ранения, увечья или заболевания, полученного в связи с пребыванием на фронте (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010660	320	482
Социальная выплата гражданам, уволенным с военной службы и имеющим группу инвалидности (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010670	240	1
Социальная выплата гражданам, уволенным с военной службы и имеющим группу инвалидности (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010670	320	119
Предоставление компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений Кемеровского муниципального района части стоимости путевки в санаторий, санаторий-профилакторий, профилакторий, дом отдыха, пансионат, лечебно-оздоровительный комплекс, оздоровительный центр (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810010680	240	0,5
Предоставление компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений Кемеровского муниципального района части стоимости путевки в санаторий, санаторий-профилакторий, профилакторий, дом отдыха, пансионат, лечебно-оздоровительный комплекс, оздоровительный центр (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010680	320	89,5
Единовременное социальное пособие приемным семьям, взявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семьям, усыновившим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010690	320	140
Поддержка работы молодых специалистов на территории Кемеровского муниципального района (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810010700	320	50
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810051370	240	2,4
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810051370	310	247,6
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052200	240	4,2
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052200	310	816,6
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052500	240	108
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052500	310	14629
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810052800	240	0,2
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810052800	310	12,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070010	240	70
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070010	310	6803,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070010	320	35
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070020	240	16
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070020	310	1269,7
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070030	240	16
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070030	310	1055,4
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070030	320	130
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070040	240	0,1
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов» (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0810070040	320	0,9
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070050	240	56



Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070050	310	8365
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070060	240	12,3
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070060	310	1065
Меры социальной поддержки отдельной категории приемных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории приемных матерей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070070	240	0,9
Меры социальной поддержки отдельной категории приемных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории приемных матерей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070070	310	2,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070080	240	5,5
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070080	310	288
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810070090	240	60
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810070090	310	9587
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей, в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080010	310	3352
Назначение и выплата пенсий Кемеровской области в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 января 1999 года № 8-ОЗ «О пенсиях Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080040	240	157
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0800180040	310	13660
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080070	240	1
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080070	310	20
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080080	240	2
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080080	310	179
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080090	240	2
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080090	310	151
Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080100	240	364
Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080100	310	52539
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	03	0810080110	240	11
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	03	0810080110	310	734
"Каравай" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0820010710	320	99
"Собери ребенка в школу" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	08200S2000	320	202
Оказание материальной помощи гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010740	320	33
Оказание материальной помощи гражданам, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющим денежных средств на ее исправление (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010750	320	592,9
"Старшее поколение" (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	0830010760	320	953
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	915	10	03	1810011910	320	334,7
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810050840	310	16350
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810052700	310	1475
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	0810053800	240	207
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810053800	310	34451
Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка» (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	0810080050	240	27
Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка» (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	0810080050	310	21335
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	04	08100R0840	240	200
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (публичные нормативные социальные выплаты гражданам)	915	10	04	08100R0840	310	16682
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	915	10	06	0840070280	120	8602
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	915	10	06	0840070280	240	992
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления (уплата налогов, сборов и иных платежей)	915	10	06	0840070280	850	13
Муниципальное казенное учреждение "Служба единого заказчика Кемеровского муниципального района"	917					374461,6
Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	03	14	1050011830	240	233

Мероприятия по оснащению, обслуживанию и оборудованию мест проведения массовых мероприятий в целях безопасности людей на водных объектах и лесных массивах (уплата налогов, сборов и иных платежей)	917	03	14	1050011830	850	4,7
Оборудование автомобильных дорог техническими средствами организации дорожного движения и искусственным освещением (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	03	14	1710011700	240	22,9
Снабжение населения топливом (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	04	02	1430011570	810	16000
Текущий и капитальный ремонт в асфальтобетонном исполнении автомобильных дорог (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011610	240	40896,6
Текущий и капитальный ремонт в щебеночном исполнении автомобильных дорог (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011620	240	3900
Текущий и капитальный ремонт тротуаров (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011810	240	1000
Текущий и капитальный ремонт придомовых территорий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510011960	240	4606
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	1510072700	240	1000
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	09	15100S2700	240	232,4
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт административных объектов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	12	0210011290	240	684
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (расходы на выплату персоналу казенных учреждений)	917	04	12	1430011560	110	3821
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	04	12	1430011560	240	586
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (исполнение судебных актов)	917	04	12	1430011560	830	22
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения (уплата налогов, сборов и иных платежей)	917	04	12	1430011560	850	106
Изготовление схем расположения земельных участков, межевание земельных участков для строительства жилых домов (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011190	240	75
Инженерно-геологические, геодезические изыскания (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011200	240	3
Разработка проектной документации (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011210	240	0
Текущий, капитальный ремонт и реконструкция муниципального жилищного фонда (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	0110011220	240	100
Текущий и капитальный ремонт объектов жилого фонда (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	1410011540	240	7700
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	01	1810011910	240	2566,5
Текущий и капитальный ремонт объектов систем теплоснабжения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1410011520	240	10353
Текущий и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1410011530	240	20201
Текущий и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1410011530	410	
Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1420011550	240	1501,5
Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420011550	410	7492,5
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие водоснабжения в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420050183	410	12535
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие газоснабжения в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	05	02	1420050184	410	23696
Поддержка жилищно-коммунального хозяйства (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1420072500	240	1965
Развитие водоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200L0183	410	1990
Развитие газоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200L0184	410	3762
Развитие водоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200R0183	410	5372
Развитие газоснабжения в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	05	02	14200R0184	410	10155
Теплоснабжение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011580	810	115380
Водоснабжение и водотведение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011590	810	24320
Газоснабжение населения (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам)	917	05	02	1430011600	810	2680
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1610011680	240	3000
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	02	1810011910	240	731,7
Капитальный и текущий ремонт, строительство, благоустройство территории Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011630	240	1990
Капитальный и текущий ремонт, строительство, благоустройство территории Кемеровского муниципального района (бюджетные инвестиции)	917	05	03	1520011630	410	1087
Текущий и капитальный ремонт придомовых территорий (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011650	240	45
Текущий и капитальный ремонт детских площадок, поставка оборудования для детских площадок (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	05	03	1520011670	240	1178
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт детских дошкольных учреждений (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	07	01	0210011250	240	2039
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений общего образования (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	07	02	0210011260	240	12008,8
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт общеобразовательных учреждений (бюджетные инвестиции)	917	07	02	0220011300	410	9000
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (бюджетные инвестиции)	917	07	02	02100R0970	410	426
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	08	01	0210011270	240	1233
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры (бюджетные инвестиции)	917	08	01	0210011270	410	12028
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" (развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности) (бюджетные инвестиции)	917	09	02	0210050187	410	1890
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	09	02	02100L0187	410	300
Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики в сельской местности (бюджетные инвестиции)	917	09	02	02100R0187	410	810
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	917	09	09	0210011280	240	407
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений здравоохранения (бюджетные инвестиции)	917	09	09	0210011280	410	1226
Бесплатное проведение ремонта жилых помещений, а также надворных построек участникам ВОВ, вдовам участникам ВОВ, труженикам тыла (социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	917	10	03	0830010770	320	100
Комитет по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района	952					22159
Обеспечение деятельности местных администраций (расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	952	01	04	0410019510	120	1636
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (расходы на выплату персоналу казенных учреждений)	952	01	13	0410010010	110	9305,9
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	01	13	0410010010	240	3075,1
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (исполнение судебных актов)	952	01	13	0410010010	830	20
Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района (уплата налогов, сборов и иных платежей)	952	01	13	0410010010	850	94
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кемеровского муниципального района" по выполнению отдельных функций органов местного самоуправления (субсидии бюджетным учреждениям)	952	01	13	0410011510	610	2554,1
Формирование резервного фонда администрации Кемеровского муниципального района (исполнение судебных актов)	952	01	13	1810011910	830	628,9
Обеспечение выполнения работ по формированию земельных участков (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	04	12	0420010030	240	4045
Проведение инвентаризации объектов муниципальной собственности Кемеровского муниципального района и обеспечение работ по их техническому учету (иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	952	04	12	0420010040	240	400
Обеспечение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков Кемеровского муниципального района, в том числе права аренды данных объектов (иные закупки товаров						



Приложение 4  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)» от 28.07.2016 № 607

Приложение 8  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)»

	Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений на 2016 год	
		(тыс.руб.)
Наименование сельских поселений	Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Управление муниципальными финансами Кемеровского муниципального района"	
	Подпрограмма "Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Кемеровского муниципального района"	
	Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Кемеровского муниципального района	
Арсентьевское	4141,7	
Береговое	16405,3	
Березовское	19665,1	
Елькаевское	17006	
Звездное	15745,9	
Суховское	13141,1	
Щегловское		
Ягуновское	14194,5	
Ясногорское	26078	
Итого	126377,6	

Приложение 5  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)» от 28.07.2016 № 607

Приложение 9  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района "О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)"

Распределение субвенции бюджетам сельских поселений на 2016 год

		(тыс.руб.)
Наименование сельских поселений	Непрограммное направление деятельности	
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	
Арсентьевское	166,9	
Береговое	249,9	
Березовское	249,9	
Елькаевское	249,9	
Звездное	166,9	
Суховское	249,9	
Щегловское	184,9	
Ягуновское	166,9	
Ясногорское	416,8	
Итого	2102	

Приложение 6  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского района «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)» от 28.07.2016 № 607

Приложение 10  
к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 523 «О бюджете Кемеровского муниципального района на 2016 год (второе чтение)»

Источники финансирования дефицита бюджета района по статьям и видам источников финансирования дефицита бюджета района на 2016 год

Код	Наименование	(тыс.руб.) 2016 год
000 01 00 00 00	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	25394,8
000 01 02 00 00	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	20000
000 01 02 00 00	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	120000
000 01 02 00 05	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными муниципальными районами в валюте Российской Федерации	120000
000 01 02 00 00	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	100000
000 01 02 00 05	Погашение бюджетными муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	100000
001 01 05 00 00	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5394,8
000 01 05 00 00	Увеличение остатков средств бюджетов	1898721,5
000 01 05 02 00	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	1898721,5
000 01 05 02 01	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1898721,5
000 01 05 00 00	Уменьшение остатков средств бюджетов	1904116,3
000 01 05 02 00	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1904116,3
000 01 05 02 01	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1904116,3
Итого источников финансирования дефицита бюджета		25394,8

**народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495**

**«Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение»**

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, ст.ст. 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение», постановлением Администрации Кемеровского муниципального района от 22.03.2010 № 362-п «О создании комиссии по осуществлению градостроительной деятельности на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Кемеровского муниципального района о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний 2 (два) месяца.

3. Дата проведения публичных слушаний: 30.09.2016. Время проведения: 10:00–11:00. Место проведения: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 37.

4. Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности на территории Кемеровского муниципального района организовать и провести публичные слушания в соответствии с требованиями решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», в соответствии с планом мероприятий согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены в срок до 28.09.2016 в управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 34.

6. Опубликовать решение в районной газете «Заря» и на официальном сайте Кемеровского муниципального района и обнародовать в местах, предназначенных для официального опубликования информации и указанных в Уставе Кемеровского муниципального района, совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее, чем через 3 дня после принятия такого решения и не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний.

7. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И.— председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района В. В. Харланович Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» от 28.07.2016 № 608

**ПЛАН**  
мероприятий по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1.	2 Размещение текста решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом, управления архитектуры и градостроительства, администрации Берегового сельского поселения, в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.akem.ru">www.akem.ru</a> )	3 И.П. Ганич В.П. Мельник	4 В течение недели (включительно) с момента опубликования настоящего решения
2.	1 Принимать письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение»	3 И.П. Ганич В.П. Мельник	4 В течение 50 дней с даты размещения настоящего решения на стендах
3.	1 Подготовка заключения и протокола о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение»	3 И.П. Ганич	4 Не позднее 60 дней с даты размещения настоящего решения на стендах
4.	1 Опубликование заключения о результатах публичных слушаний в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.akem.ru">www.akem.ru</a> )	3 И.П. Ганич	4 В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
5.	1 Подготовка рекомендации по принятию решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» или о необходимости его	3 И.П. Ганич	4 В течение 3 дней с момента публикации заключения о результатах слушаний
6.	1 направления на корректировку, с указанием причин принятого решения и направление его в Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района	3 В.В. Харланович (по согласованию)	4 В течение 30 дней с момента направления рекомендаций
7.	1 Принятие решения по итогам проведения публичных слушаний в форме издания решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района	3 И.П. Ганич И.В. Тедеева	4 В течение 10 дней с момента вынесения решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района
	1 Опубликование решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.akem.ru">www.akem.ru</a> )	3 И.П. Ганич И.В. Тедеева	4 В течение 10 дней с момента вынесения решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШЕНИЕ**  
от «\_\_» 2016 г. № \_\_  
г. Кемерово

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, п. 20 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 7 Устава Кемеровского муниципального района, с учетом результатов публичных слушаний, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение», утвержденные решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 (далее — Правила), следующие изменения:

1.1. Статью 35 изложить в следующей редакции:

«Статья 35. Градостроительные регламенты жилой зоны

Ж 1.1 — жилая зона с малоэтажными жилыми домами постоянного проживания с ограниченным или развитым личным подсобным хозяйством

Зона малоэтажной (до 4-х этажей включительно) жилой застройки с размещением индивидуальных и многоквартирных жилых домов и возможностью осуществления ограниченного личного подсобного хозяйства с содержанием мелкого скота и птицы или развитого личного подсобного хозяйства с содержанием крупного рогатого скота и птицы.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида*
<b>Основные виды разрешенного использования</b>		
Для индивидуального жилищного строительства	Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений	2.1
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	2.1.1
Для ведения личного подсобного хозяйства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	2.2
Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилая дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха	2.3
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы), родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре; размещение станций скорой помощи	3.4.2
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	3.5
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднования и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 495 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Береговое сельское поселение» от «28» июля 2016 г. № 608

**Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
четвертого созыва  
СЕССИЯ №



Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
Условно разрешенные виды использования	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций; благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7
Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации	3.8
Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека	3.10
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагается торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Спортивные объекты	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); размещение спортивных баз и лагерей	5.1
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и теле-радиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных участках, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.5
Объекты гаражного назначения	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	2.7.1
Выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных участках, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Размещение гаражей и подсобных сооружений	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения граждан (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.1
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	3.5
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6

1.1. Одно-, двухквартирные жилые дома должны отстоять от:

- 1) красной линии улиц: не менее чем на 5 м;
- 2) красной линии проездов: не менее чем на 3 м.

1.2. Хозяйственные постройки должны отстоять от красных линий улиц и проездов: не менее чем на 5 м.

1.3. Границы соседних приквартирных земельных участков должны быть удалены от:

- 1) одно-, двухквартирных и многоквартирных блокированных жилых домов: не менее чем на 3 м;
- 2) хозяйственных построек (бани, гаража и др.): не менее чем на 1 м;
- 3) хозяйственных построек для содержания скота и птицы: не менее чем на 4 м;
- 4) от стволов высокорослых деревьев: не менее чем на 4 м;
- 5) от стволов среднерослых деревьев: не менее чем на 2 м;
- 6) от стволов кустарников: не менее чем на 1 м.

1.4. Расстояние от окон жилых комнат одно-, двухквартирных жилых домов до стен соседнего одно-, двухквартирного жилого дома и хозяйственных построек (бани, гаража и др.), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

1.5. Хозяйственные постройки для содержания скота и птицы должны:

- 1) быть изолированы от жилых комнат усадебных одно-, двухквартирных жилых домов не менее чем тремя подсобными помещениями;
- 2) иметь изолированный наружный выход;
- 3) быть расположены не ближе чем на 7 м от входа в жилой дом.

1.6. Предельное количество этажей: 4 этажа.

1.7. Максимальный процент застройки: 80%.

1.8. Минимальные отступы от границ земельных участков многоквартирных домов - не менее 1 м.

2. Предельные размеры земельных участков:

- 1) индивидуальное жилищное строительство: 0,04 - 0,15 га;
- 2) ведение личного подсобного хозяйства: 0,06 - 0,20 га;
- 3) ведение дачного хозяйства: 0,06 - 0,15 га;
- 4) садоводство: не более 0,15 га.

**Ж 2 - зона с малоэтажной застройкой сезонного проживания**

Зона территорий садоводческих, дачных объединений граждан с малоэтажной (до 3-х этажей включительно) жилой застройкой сезонного проживания с ведением садового, дачного хозяйства.

**Виды разрешенного использования земельных участков:**

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных участках, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур	1.5
Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства	1.16
Ведение дачного хозяйства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение гаражей и подсобных сооружений	1.13
Ведение садоводства	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений	1.12
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
Условно разрешенные виды использования	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных участках, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных участках, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения граждан (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.1

\*Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка здесь и далее принимается в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540.

1. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9
Передвижное жилье	Размещение сооружений, пригодных к использованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жилые прицепы) с возможностью подключения названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих инженерные сооружения, предназначенные для общего пользования	2.4
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Размещение гаража и иных вспомогательных сооружений		

1. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.1. Границы соседних садовых (дачных) земельных участков должны быть удалены от:

- 1) одноквартирных дач, дачных домов, садовых домов: не менее чем на 3 м;
- 2) хозяйственных построек (бани, гаража и др.): не менее чем на 1 м;
- 3) от пасеки: не ближе 3 - 5 м;
- 4) от стволов высокорослых деревьев: не менее чем на 4 м;
- 5) от стволов среднерослых деревьев: не менее чем на 2 м;
- 6) от стволов кустарников: не менее чем на 1 м;

1.2. Пасека на территории садового (дачного) участка должна иметь глухое ограждение высотой 2 м.

1.3. Предельное количество этажей: 3 этажа.

1.4. На садовых (дачных) участках, примыкающих к перекресткам улиц и проездов:

- 1) углы участков, выходящих к перекресткам, делают срезанными под 45 град.;
- 2) длина стороны срезанного угла: не менее 3 м.

2. Предельные размеры земельных участков:

- 1) ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках: 0,06 - 1,00 га;
- 2) садоводство: не более 0,15 га;
- 3) ведение садоводства и дачного хозяйства: 0,06 - 0,15 га.».

1.2. Статью 36 изложить в следующей редакции:

**«Статья 36. Градостроительные регламенты общественно-деловой зоны**

**О 1 - Зона общественно-делового назначения**

Зона обеспечения функций общественно-обслуживания населения с расположением объектов административно-хозяйственного управления, общественных организаций и учреждений, общественного питания и бытового обслуживания, магазинов и рынков, музеев, архивов, библиотек, мемориальных памятников, клубов, религиозно-культурных объектов, коммерческих объектов многофункционального назначения.

**Виды разрешенного использования земельных участков:**

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Объекты торговли (торговые центры, торговые центры, торговые-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.2
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4.3
Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагается торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.8
Обслуживание автотранспорта	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения граждан (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	4.9
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	4.8
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	4.9

Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7
Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации	3.8
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные научные нац, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9
Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека	3.10
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Гостиничное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.7
Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); размещение спортивных баз и лагерей	5.1
Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
Условно разрешенные виды использования		
Объекты торговли (торговые центры, торговые центры, торговые-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;	4.2
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4.3
Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагается торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.8
Обслуживание автотранспорта	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения граждан (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	4.9
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	4.8
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	4.9
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Благоустройство и озеленение		



Обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок, площадок отдыха
Размещение подземных гаражей и автостоянок
Размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра
Размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- этажность - до 3-х этажей включительно.
- минимальные отступы от границ земельных участков: не менее противопожарного разрыва между зданиями, строениями и сооружениями.
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного строительства», с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.».

1.3. Дополнить Правила статей 37 следующего содержания:

«Статья 37. Градостроительные регламенты производственной зоны

П 1 - Зона производственного назначения Зоны производственного назначения различаются по классам вредности производства, расположенного на их территории: I, II, III, IV, V классы (по убыванию вредности). Класс вредности и соответствующая ему величина санитарно-защитной зоны для производственных территорий устанавливаются по СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

В санитарно-защитных зонах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, коммунальных и складских объектов не допускается возведение жилых домов, гостиниц, общежитий, дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений здравоохранения и отдыха, физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, садоводческих, дачных и огороднических некоммерческих объединений граждан, других общественных зданий, не связанных с обслуживанием производства.

Предприятия I (санитарно-защитная зона - 1000 м), II (санитарно-защитная зона - 500 м), III (санитарно-защитная зона - 300 м), IV (санитарно-защитная зона - 100 м) класса вредности допускаются к размещению на территории муниципального образования в установленном законодательством порядке с соблюдением требований технических регламентов в области охраны окружающей среды.

Производственная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий размещения промышленных предприятий, коммунально-складских объектов, сельскохозяйственных предприятий, сооружений транспорта, деятельность которых связана с низкими уровнями шума и загрязнения при соблюдении нижеследующих видов и параметров разрешенного использования недвижимости.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9

Недропользование	Осуществление геологических изысканий; добыча недр открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи недр; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча недр происходит на межселенной территории	6.1
Тяжелая промышленность	Размещение объектов капитального строительства горно-обогатительной и горно-перерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования	6.2
Автомобильно-промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства транспортных средств в оборудовании, производства автомобилей, производства автомобильных кузовов, производства прицепов, полуприцепов и контейнеров, предназначенных для перевозки одним или несколькими видами транспорта, производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей	6.2.1
Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3
Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон	6.3.1
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4
Нефтехимическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для переработки углеводородного сырья, изготовления удобрений, полимеров, химической продукции бытового назначения и подобной продукции, а также другие подобные промышленные предприятия	6.5
Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столлярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6
Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (зоополтовалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.7
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации	6.11
Железнодорожный транспорт	Размещение железнодорожных путей; размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров)	7.1
Автомобильный транспорт	Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройств мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту	7.2
Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов	7.5
Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управления ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности	8.0
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3
Условно разрешенные виды использования		

Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусороиспытательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)	12.2
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Размещение гаражей и автостоянок		

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются градостроительной документацией, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.».

1.4. Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Градостроительные регламенты коммунальной зоны

К 1 - Зона коммунального назначения Зона расположения объектов коммунального назначения, обслуживания транспортных средств и иных объектов транспортной инфраструктуры, коммунально-складского назначения, санитарно-технических сооружений.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Условно разрешенные виды использования		
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации	3.8

Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4
Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столлярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей		

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», и ведомственными нормами и правилами, с учетом сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.».

1.5. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Градостроительные регламенты зоны инженерной и транспортной инфраструктуры

ИТ 1 – зона инженерной и транспортной инфраструктуры Зоны инженерной и транспортной инфраструктуры предназначены для размещения и функционирования сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, электрического, речного, воздушного и трубопроводного транспорта, связи, инженерного оборудования.

Предотвращение вредного воздействия сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования на среду жизнедеятельности обеспечивается соблюдением необходимых расстояний от этих объектов до жилых, общественных, деловых зданий и иных требований, устанавливаемых государственными нормативными актами, а также специальными планировочными, конструктивными и технологическими мероприятиями.

Зона инженерной и транспортной инфраструктуры выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий для размещения транспортного обслуживания населения, занимающих, как правило, большие территории, при соблюдении видов и параметров разрешенного использования недвижимости в соответствии с ведомственными нормами и правилами размещения и функционирования.

Виды разрешенного использования земельных участков:



Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
<b>Основные виды разрешенного использования</b>		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставка воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Железнодорожный транспорт	Размещение железнодорожных путей; размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт, размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров)	7.1
Автомобильный транспорт	Размещение автомобильных дорог и технических связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасное дорожное движение; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту	7.2
Водный транспорт	Размещение искусственно созданных для судоходства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства морских портов, размещение объектов капитального строительства, в том числе морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, навигационного оборудования и других объектов, необходимых для обеспечения судоходства и водных перевозок	7.3
Воздушный транспорт	Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для приводнения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопровождающего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов	7.4
Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов	7.5
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
<b>Условно разрешенные виды использования</b>		
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочно-терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Обеспечение внутреннего правоприменения	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует воевизионная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, — 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»,

СНиП 2.04.07-86\* «Тепловые сети», СНиП 42-01-2002 «Газораспределительные системы», СП 78.13330.2012 «Автомобильные дороги» и ведомственными нормами и правилами, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.».

1.6. Статью 40 изложить в следующей редакции:  
«Статья 40. Градостроительные регламенты рекреационной зоны

Р 1 — Зона природных территорий  
Зона расположения мест кратковременного отдыха населения: скверы, парки, места отдыха с зелеными насаждениями, элементами дизайна и другими элементами благоустройства, роши, лес, лесопарки.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
<b>Основные виды разрешенного использования</b>		
Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охотой и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады)	9.0
Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за заповедными лесами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными	9.1
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
<b>Условно разрешенные виды использования</b>		
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставка воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы), родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи	3.4.2
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, сикты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9
Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	5.4
Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	5.5
Спорт	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Курортная деятельность	Использование, в том числе с их извлечением, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторождения минеральных вод, лечебные грязи, рапой лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, которые используются или могут использоваться для профилактики и лечения заболеваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-санитарной или санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курорта	9.2

Санаторная деятельность	Размещение санаториев и профилакториев, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бьюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей	9.2.1
Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3
Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	11.0
Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользование, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водолов, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1
Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природоохранительных мероприятий	5.2
Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыбака, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	5.3

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, — 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков и регламенты использования территории и требований к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, и ведомственными нормами и правилами, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта, конструктивными требованиями.

Р 2 - Зона учреждений отдыха и туризма  
Зона расположения существующих мест долговременного отдыха населения: кемпинги, базы отдыха, спортивные базы, пионерские лагеря, санатории, профилактории.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
<b>Основные виды разрешенного использования</b>		
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы), родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи	3.4.2
Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотоциклы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); размещение спортивных баз и лагерей	5.1
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природоохранительных мероприятий	5.2
Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыбака, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	5.3

Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охотой и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады)	9.0
Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за заповедными лесами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными	9.1
<b>Условно разрешенные виды использования</b>		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставка воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Социальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицей, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	3.5
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, сикты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	4.1
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные бары)	4.6
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4.7
Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения джюксет и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок; в игровых зонах также допускается размещение игровых заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игровых зон	4.8
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9
Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	5.4
Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	5.5
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Курортная деятельность	Использование, в том числе с их извлечением, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторождения минеральных вод, лечебные грязи, рапой лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, которые используются или могут использоваться для профилактики и лечения заболеваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-санитарной или санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курорта	9.2



Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, действующих военных и гражданских сооружений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3
Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	11.0
Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1
Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0
Вспомогательные виды разрешенного использования	Размещение подземных гаражей и наземных автостоянок	

Разрешённые параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений,— 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков и регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, и ведомственными нормами и правилами, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта, конструктивными требованиями.»

1.7. Статью 41 изложить в следующей редакции:  
«Статья 41. Градостроительные регламенты зоны сельскохозяйственного назначения  
СХ 1 — Зона сельскохозяйственного назначения  
Зона сельскохозяйственного назначения — земли занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства, дачного хозяйства, садоводства, личного подсобного хозяйства, развития объектов сельскохозяйственного назначения.  
В соответствии с частью 6 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации градостроительные регламенты не устанавливаются для сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.  
Зона сельскохозяйственного использования выделена для обеспечения правовых условий сохранения сельскохозяйственных угодий, предотвращения их занятия другими видами деятельности при соблюдении нижеследующих видов и параметров разрешенного использования недвижимости.  
Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур	1.2
Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц	1.3
Выращивание тонизирующих лекарственных, цветочных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур	1.4
Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений	1.14

Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства	1.16
Питомники	Выращивание и реализация подраста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства	1.17
Условно разрешенные виды использования		
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур	1.5
Скотоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.8
Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.9
Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.10
Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.11
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)	1.13
Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции	1.15
Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства	1.18
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоcondensатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1
Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3

Разрешенные параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Земельным кодексом Российской Федерации,

Лесным кодексом Российской Федерации, СП 53.13330.2011 «Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения», и ведомственными нормами и правилами, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.

**СХ 2 - Зона животноводства**  
Зона сельскохозяйственного назначения с объектами животноводства

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур	1.5
Скотоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.8
Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.9
Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.10
Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.11
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12
Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)	1.13
Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений	1.14
Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции	1.15
Условно разрешенные виды использования		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и утилизации объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9

Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1
Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3

Разрешенные параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочным решением объекта.»

1.8. Статью 42 изложить в следующей редакции:  
«Статья 42. Градостроительные регламенты зоны специального назначения  
С 1 - Зона специального назначения  
Зона специального назначения включает зоны, занятые кладбищами, крематориями, скотомогильниками, объектами размещения отходов потребления и иными объектами, размещение которых может быть обеспечено только путем выделения указанных зон и недопустимо в других территориальных зонах.  
Зона специального назначения выделена для обеспечения правовых условий формирования территории для размещения специального обслуживания населения, занимающих, как правило, небольшие территории и имеющих относительно небольшое количество работников, при соблюдении видов и параметров разрешенного использования недвижимости в соответствии с ведомственными нормами и правилами размещения и функционирования.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений	12.1
Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусорожигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора щефай для их вторичной переработки)	12.2
Условно разрешенные виды использования		



Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, папмников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, ситы, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Размещение наземных автостоянок		

Разрешенные параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства, Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений,— 3 м при соблюдении Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- плотность застройки, предельные размеры земельных участков, регламенты использования территории и требования к ней определяются градостроительной документацией, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Водным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и ведомственными нормами и правилами, с учетом реально сложившейся застройки и архитектурно-планировочного решения объекта.»

1.9. Статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Градостроительные регламенты зоны резервных территорий

РФ 2 — Зона резервных территорий с неустановленным градостроительным регламентом

В состав зоны входят территории с неустановленным функциональным назначением их использования.

Земельные участки, входящие в состав зоны, могут быть зарезервированы для государственных и муниципальных нужд. Территории указанной зоны могут быть использованы для размещения временных объектов с разрешения администрации района до принятия решения об их освоении и переводе в соответствующий вид территориальной зоны. Использование земельных участков, находящихся в зоне резервных территорий, осуществляется после разработки градостроительной документации в установленном порядке.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	12.3

РФ 3 - Зона нарушенных территорий

Зона нарушенных территорий, занятая пустырями (земли, подверженные техногенному воздействию).

На части земельных участков, входящих в состав зоны нарушенных территорий с ограничениями в санитарно-защитной зоне от промышленных предприятий не допускается размещение жилых домов, дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений здравоохранения, уч-

реждений отдыха, физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, садоводческих, дачных и огороднических кооперативов, а также производство сельскохозяйственной продукции.

Использование земельных участков, находящихся в зоне нарушенных территорий, осуществляется после разработки градостроительной документации в установленном порядке.

Виды разрешенного использования земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Виды объектов, размещение которых соответствует виду разрешенного использования	Код вида
Основные виды разрешенного использования		
Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	12.3

1.10. Главу V Правил изложить в следующей редакции:

**«Глава V. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ»**

Статья 44. Виды зон градостроительных ограничений

1. На карте градостроительного зонирования в составе настоящих Правил отображаются границы зон действия градостроительных ограничений, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Видами зон действия градостроительных ограничений, границы которых отображаются на карте градостроительного зонирования являются:

1) зоны с особыми условиями использования территорий (зоны охраны объектов культурного наследия, санитарно-защитные зоны, водоохранные зоны и др.), устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) зоны действия опасных природных или техногенных провесов (затопление, нарушенные территории, неблагоприятные геологические, гидрогеологические, атмосферные и другие процессы - сейсмичность, оползни, карсты, эрозия, территории, с повышенным уровнем радиационного фона и т.д.);

3) зоны действия публичных сервитутов;

4) зоны особо охраняемых территорий поселения.

3. Границы зон действия градостроительных ограничений отображаются на карте градостроительного зонирования на основании установленных законодательством Российской Федерации нормативных требований, а также утвержденных в установленном порядке государственным актами проектов зон градостроительных ограничений.

4. Градостроительные ограничения устанавливаются дополнительные по отношению к градостроительным регламентам настоящих Правил требования по использованию земельных участков объектов капитального строительства в границах соответствующих территориальных зон, обязательные для исполнения и соблюдения всеми субъектами градостроительных отношений.

5. В случае действия градостроительных ограничений в границах установленных территориальных зон виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне действия ограничений определяются с учетом требований градостроительных регламентов и градостроительных ограничений.

6. В пределах границ зон ограничений градостроительные регламенты применяются с учетом требований, предусмотренных настоящими Правилами.

Статья 45. Зоны действия публичных сервитутов

Границы зон действия публичных сервитутов отображаются в проектах межевания территорий поселения и указываются в градостроительных планах земельных участков.

Статья 46. Зоны особо охраняемых территорий поселения

К таким зонам относятся территории, требующие особой охраны и повышенных требований (ограничений) при их градостроительном использовании (территории памятников истории и культуры, территории центра поселения, исторической части, природные территории).

Статья 47. Виды зон с особыми условиями использования территорий

1. На карте градостроительного зонирования в виде зон градостроительных ограничений устанавливаются зоны с особыми условиями ис-

пользования территорий.

Виды зон с особыми условиями использования территорий устанавливаются посредством добавления через дефис к наименованию территориальных зон обозначений, предусмотренных настоящими Правилами.

2. Устанавливаются следующие виды зон с особыми условиями использования территорий:

Код	Наименование
С/з1	Санитарно-защитная зона
В	Водоохранная зона
ИВ 1	Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 1 пояса
ИВ 2	Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 2 пояса
ИВ 3	Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 3 пояса
ПТ	Зона затопления 1% обеспеченности паводковыми водами
Э	Охранная зона магистральных ЛЭП и линий связи
ИД	Зона залегания полезных ископаемых
З	Зона культурного наследия
П	Зона культурного наследия
ГП	Охранная зона магистральных трубопроводов и газораспределительных сетей
Г	Зона горного отвода
А	Зона ограничений от аэропорта (А1,А2)
ПП	Придорожные полосы автомобильных дорог

Статья 48. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах санитарно-защитных зон (С/З 1)

Санитарно-защитная зона или какая-либо ее часть не может рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны. Санитарно-защитная зона не может рассматриваться как территория для размещения коллективных и индивидуальных дачных и садово-огородных участков.

1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства в санитарно-защитных зонах осуществляется с учетом Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» и ограничений, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи.

2. В границах санитарно-защитных зон запрещается размещать:

- жилую застройку, включая отдельные жилые дома,
- ландшафтно-рекреационные зоны,
- зоны отдыха,
- территории курортов, санаториев и домов отдыха,
- территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания;
- спортивные сооружения, детские площадки,

- образовательные и детские учреждения,
- лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

- на территории объектов других отраслей промышленности объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий; объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции.

3. Допускается размещать в границах санитарно-защитной зоны промышленного объекта или производства:

- нежилые помещения для дежурного аварийного персонала,
- помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель),
- здания управления,
- конструкторские бюро,
- здания административного назначения,
- научно-исследовательские лаборатории,
- поликлиники,
- спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа,
- бани,
- прачечные,
- объекты торговли и общественного питания,
- мотели, гостиницы,
- гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта,
- пожарные депо,
- местные и транзитные коммуникации,
- ЛЭП, электроподстанции,
- нефте- и газопроводы,
- артезианские скважины для технического водоснабжения,
- водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды,
- канализационные насосные станции,

- сооружения оборотного водоснабжения,
- автозаправочные станции, станции технического обслуживания автомобилей.

В санитарно-защитной зоне объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий допускается размещение новых профильных, однотипных объектов, при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

4. Архитектурно-строительное проектирование, строительство и реконструкция объектов капитального строительства в границах санитарно-защитных зон осуществляется по согласованию с органами государственной власти в области санитарно-эпидемиологического надзора, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 49. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в водоохранных зонах (В)

Водоохранные зоны и режим использования устанавливаются в соответствии со статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации.

Статья 50. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 1 пояса (ИВ 1)

1. Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 1 пояса включает территорию расположения водозаборов, водозабор всех водопроводных сооружений и водопроводящего канала. Его назначение - защита места водозабора и водозаборных сооружений от случайного или умышленного загрязнения и повреждения.

2. В зонах подземных источников водоснабжения 1 пояса запрещается:

- 1) посадка высокоствольных деревьев;
- 2) все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений;
- 3) размещение трубопроводов различного назначения;
- 4) размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий;
- 5) проживание людей;
- 5) применение ядохимикатов и удобрений.

3. В зонах поверхностных источников водоснабжения 1 пояса дополнительно к ограничениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, запрещается:

- 1) спуск сточных вод, в том числе сточных вод водного транспорта;
- 2) купание, водопой скота, стирка белья;
- 3) иные виды водопользования, оказывающие влияние на качество воды.

Статья 51. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 2 пояса (ИВ 2)

1. Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 2 пояса включает территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

2. В зонах санитарной охраны подземных водозаборов 2 пояса запрещается:

- 1) закачка отработанных вод в подземные горизонты;
- 2) подземное складирования твердых отходов;
- 3) разработка недр земель;
- 4) размещение складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод;
- 5) размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;
- 6) применение удобрений и ядохимикатов;
- 7) рубка леса главного пользования и реконструкции.

3. В зонах санитарной охраны подземных водозаборов 2 пояса по согласованию с органами государственной власти в области санитарно-эпидемиологического, экологического и геологического надзора и при соблюдении требований СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» разрешается:

- 1) размещение объектов капитального строительства и временных сооружений;
  - 2) бурение новых скважин.
4. В зонах санитарной охраны поверхностных водозаборов 2 пояса запрещается:
- 1) отведение сточных вод в зоне водосбо-



ра поверхностного источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

3) применение удобрений и ядохимикатов;

4) рубка леса главного пользования и реконструкция;

5) размещение складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламоохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод;

6) производить рубки леса главного пользования и реконструкции, а также закреплять за лесозаготовительными предприятиями древесины на корню и лесосечного фонда долгосрочного пользования. Допускаются только рубки ухода и санитарные рубки леса;

7) расположение стойбищ и выпас скота, а также всякое другое использование водоема и земельных участков, лесных угодий в пределах прибрежной полосы шириной не менее 500 м, которое может привести к ухудшению качества или уменьшению количества воды источника водоснабжения;

8) сброс промышленных, сельскохозяйственных, городских и ливневых сточных вод, содержание в которых химических веществ и микроорганизмов превышает установленные санитарными правилами гигиенические нормативы качества воды.

5. В зонах санитарной охраны поверхностных водозаборов 2 пояса по согласованию с органами государственной власти в области санитарно-эпидемиологического, экологического и геологического надзора и при соблюдении требований СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» разрешается:

1) добыча песка, гравия, проведение дноуглубительных работ в пределах акватории зон санитарной охраны при обосновании гидрологическими расчетами отсутствия ухудшения качества воды в створе водозабора;

2) использование химических методов борьбы с эвтрофикацией водоемов при условии применения препаратов, имеющих положительное санитарно - эпидемиологическое заключение государственной санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации;

3) купание, туризм, водный спорт и рыбная ловля в установленных местах.

Статья 52. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 3 пояса (ИВЗ)

1. Зона санитарной охраны подземных и поверхностных водозаборов 3 пояса включает территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

2. В зонах санитарной охраны подземных водозаборов 3 пояса запрещается:

1) закачки отработанных вод в подземные горизонты;

2) подземного складирования твердых отходов;

3) разработки недр земель.

3. В зонах санитарной охраны подземных водозаборов 3 пояса по согласованию с органами государственной власти в области санитарно-эпидемиологического, экологического и геологического надзора и при соблюдении требований СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» разрешается:

1) размещение объектов капитального строительства и временных сооружений;

2) бурение новых скважин;

3) размещения складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламоохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно - эпидемиологического заключения центра государственного санитарно - эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

4. В зонах санитарной охраны поверхностных водозаборов 3 пояса запрещается отведение сточных вод в зоне водосбора поверхностного источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод.

5. В зонах санитарной охраны поверхностных водозаборов 3 пояса по согласованию с органами государственной власти в области санитарно-эпидемиологического, экологического и геологического надзора и при соблюдении требований СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» разрешается:

1) добыча песка, гравия, проведение дно-

глубительных работ в пределах акватории зон санитарной охраны при обосновании гидрологическими расчетами отсутствия ухудшения качества воды в створе водозабора;

2) использование химических методов борьбы с эвтрофикацией водоемов допускается при условии применения препаратов, имеющих положительное санитарно - эпидемиологическое заключение государственной санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации.

Статья 53. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах затопления 1% обеспеченности паводковыми водами (ПТ)

1. В границах зон затопления 1% обеспеченности паводковыми водами использование земельных участков и объектов капитального строительства, архитектурно-строительное проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов капитального строительства осуществляется при условии проведения инженерной подготовки территории от затопления паводковыми водами и подтопления грунтовыми водами путем подсыпки (намыва), обвалования грунтом и иными способами.

2. Инженерная подготовка территории проводится в соответствии со следующими требованиями:

1) отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоне;

2) превышение гребня дамбы обвалования над расчетным уровнем следует устанавливать в зависимости от класса сооружений согласно СНиП 2.06.15-85 «Инженерная защита территорий от затопления и подтопления» и СНиП 2.06.01-86 «Гидротехнические сооружения. Основные положения проектирования»;

3) за расчетный горизонт высоких вод следует принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемость:

а) один раз в 100 лет - для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями;

б) один раз в 10 лет - для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений.

Статья 54. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне охраны магистральных ЛЭП и линий связи (Э)

Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зоны охраны магистральных ЛЭП, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»).

Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зоны охраны линий связи, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».

Статья 55. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне залегания полезных ископаемых (НД)

В зоне залегания полезных ископаемых размещение промышленного и гражданского строительства допускается с разрешения органов управления государственным фондом недр и горного надзора только при условии обеспечения возможности извлечения полезных ископаемых или доказанности экономической целесообразности застройки.

Статья 56. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне заболоченных территорий (З)

1. В зоне заболоченных территорий следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки в сельских поселениях и на территориях стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть.

2. В зоне заболоченных территорий после проведения мероприятий, обеспечивающих понижение уровня грунтовых вод на территории разрешается строительство:

1) капитальной застройки при понижении уровня грунтовых вод от проектной отметки поверхности не менее 2 м;

2) стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений при понижении уровня грунто-

вых вод от проектной отметки поверхности не менее 1 м.

Статья 57. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне объектов культурного наследия (Н)

1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, отнесенных к объектам культурного наследия и расположенных в границах зоны объектов культурного наследия, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нижеперечисленными ограничениями:

1) обеспечение неизменности облика и интерьера объектов культурного наследия;

2) обеспечение режима содержания объектов культурного наследия;

3) обеспечение доступа к объектам культурного наследия, устанавливаемого органами местного самоуправления по согласованию с органами государственной власти в области охраны объектов культурного наследия;

4) запрещается проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объектов культурного наследия, за исключением работ по сохранению объекта, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности объекта и не создающей угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения;

5) запрещается размещение автостоянок, движение транспортных средств, устройство проездов, дорог, пешеходных и иных дорожек, размещение на территории объектов культурного наследия временных конструкций;

6) запрещается изменение прав собственности на земельный участок или прав пользования земельным участком, занимаемым объектом археологического наследия, или его частей, без уведомления органа исполнительной власти Кемеровской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия;

7) запрещается проведение археологических полевых работ, в том числе любых работ с полным или частичным изъятием археологических находок без разрешения (открытого листа) на право проведения работ определенного вида на объекте археологического наследия;

8) перед проведением любых работ на территории, находящейся в пределах 50 м от территории объекта археологического наследия, проведение изыскательских археологических работ (разведок) с целью уточнения границ распространения культурного слоя и археологического изучения участков культурного слоя, попадающих в зону планируемых работ;

9) не допускается размещать склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер объектов культурного наследия, их фасад, прилегающую территорию и водные объекты, а также материков, имеющих вредные паробразные, газообразные и иные выделения;

10) не допускается размещать производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объектов культурного наследия, независимо от их мощности;

11) не допускается размещать производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объектов культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химических активных веществ.

2. Разрешается проведение работ по изучению объекта археологического наследия федерального значения на основании выдаваемого в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти, разрешения (открытого листа) на право проведения работ определенно-го вида на объекте археологического наследия.

3. Разрешается проведение работ по сохранению объекта археологического наследия федерального значения, в том числе по его консервации и приспособлению для современного использования в экскурсионно-туристических целях и, в исключительных случаях, спасательных археологических полевых работ.

4. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, не отнесенных к объектам культурного наследия и расположенных в границах зоны объектов культурного наследия, осуществляется в соответствии с ограничениями, установленными подпунктами 4, 5, 6 пункта 1 настоящей статьи.

5. Проектная документация на реконструкцию и капитальный ремонт объектов культурного наследия выполняется в соответствии с требованиями к сохранению объектов культурного наследия, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и подлежит обязательной государственной историко-культурной экспертизе.

6. Архитектурно-строительное проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов капитального строительства, не отнесенных к объектам культурного наследия, а также другие виды градостроительной деятельности в зоне объектов культурного

наследия осуществляется по согласованию с органами государственной власти в области охраны объектов культурного наследия в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 58. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в охранных зонах магистральных трубопроводов и газораспределительных сетей (ГП)

1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зоны охраны магистральных трубопроводов и газораспределительных сетей, осуществляется в соответствии с Правилами охраны магистральных трубопроводов, утвержденными постановлением Госгортехнадзора Российской Федерации от 22.04.1992 № 9, Правилами охраны газораспределительных сетей Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

2. В охранных зонах магистральных трубопроводов запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности:

а) перемещать, засыпать и ломать опознавательные и сигнальные знаки, контрольно - измерительные пункты;

б) открывать люки, калитки и двери необслуживаемых усилительных пунктов кабельной связи, ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств, открывать и закрывать краны и задвижки, отключать или включать средства связи, энергоснабжения и телемеханики трубопроводов;

в) устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей;

г) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие трубопроводы от разрушения, а прилегающую территорию и окружающую местность - от аварийного разлива транспортируемой продукции;

д) бросать якоря, проходить с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и трапами, производить дноуглубительные и землечерпальные работы;

е) разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.

3. В охранных зонах магистральных трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается:

а) возводить любые постройки и сооружения;

б) высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрения, материалы, сено и солому, располагать конюшязи, содержать скот, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений, устраивать водопои, производить колку и заготовку льда;

в) сооружать проезды и переезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и огороды;

г) производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы;

д) производить всякого рода открытые и подземные, горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта.

е) производить геологосъемочные, геолого-разведочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов).

4. Предприятиям магистрального трубопроводного транспорта разрешается:

а) подъезд автомобильного транспорта и других средств в соответствии со схемой проездов (согласованной с землепользователем) к трубопроводу и его объектам для обслуживания и проведения ремонтных работ.

б) устройство в пределах охранной зоны шурфов для проверки качества изоляции трубопроводов и состояния средств их электрохимической защиты от коррозии и производство других земляных работ, необходимых для обеспечения нормальной эксплуатации трубопроводов, с предварительным (не менее чем за 5 суток до начала работ) уведомлением об этом землепользователя;

в) вырубка деревьев при авариях на трубопроводах, проходящих через лесные угодья, с последующим оформлением в установленном порядке лесорубочных билетов и с очисткой мест от порубочных остатков.

В случае необходимости предприятия трубопроводного транспорта могут осуществлять в процессе текущего содержания трубопроводов рубку леса в их охранных зонах с оформлением лесорубочных билетов на общих основаниях.

5. В границах зоны охраны газораспределительных сетей запрещается:

1) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;



2) сносить и реконструировать мосты, лекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;

3) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;

4) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;

5) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ;

6) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;

7) разводить огонь и размещать источники огня;

8) рыть погребов, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра;

9) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;

10) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;

11) самовольно подключаться к газораспределительным сетям.

6. Лесохозяйственные, сельскохозяйственные и другие работы, не подпадающие под ограничения, указанные в пункте 5 настоящей статьи, и не связанные с нарушением земельного горизонта и обработкой почвы на глубину более 0,3 метра, производятся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков в охранной зоне газораспределительной сети при условии предварительного письменного уведомления эксплуатационной организации не менее чем за 3 рабочих дня до начала работ.

7. Хозяйственная деятельность в охранных зонах газораспределительных сетей, не предусмотренная пунктами 5 и 6 настоящей статьи, при которой производится нарушение поверхности земельного участка и обработка почвы на глубину более 0,3 метра, осуществляется на основании письменного разрешения эксплуатационной организации газораспределительных сетей.

Статья 59. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне горного отвода (Г)

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне горного отвода осуществляется в соответствии с законом РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах».

1. Проектирование и строительство населенных пунктов, промышленных комплексов и других хозяйственных объектов разрешаются только после получения заключения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

2. Застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений допускается на основании разрешения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа.

3. Самовольная застройка площадей залегания полезных ископаемых прекращается без возмещения произведенных затрат и затрат по рекультивации территории и демонтажу возведенных объектов.

Статья 60. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне ограничений от аэропорта (А1, А2)

В соответствии с Воздушным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации», санитарными нормами 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки» устанавливаются следующие ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

1. Границы приаэродромной территории определяются по внешней границе проекции полос воздушных подходов на земную или водную поверхность, а вне полос воздушных подходов - окружностью радиусом 30 км от контрольной точки аэродрома.

В пределах приаэродромной территории

запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

2. Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов - до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

3. В пределах границ района аэродрома (вертодрома, посадочной площадки) запрещается строительство без согласования старшего авиационного начальника аэродрома (вертодрома, посадочной площадки):

а) объектов высотой 50 м и более относительно уровня аэродрома (вертодрома);

б) линий связи и электропередачи, а также других источников радио- и электромагнитных излучений, которые могут создавать помехи для работы радиотехнических средств;

в) взрывоопасных объектов;

г) факельных устройств для аварийного сжигания сбрасываемых газов высотой 50 м и более (с учетом возможной высоты выброса пламени);

д) промышленных и иных предприятий и сооружений, деятельность которых может привести к ухудшению видимости в районе аэродрома (вертодрома).

4. Строительство и размещение объектов вне района аэродрома (вертодрома), если их истинная высота превышает 50 м, согласовываются с территориальным органом Федерального агентства воздушного транспорта.

5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне существующей застройки по фактору эквивалентного уровня звука (А1):

- запрещается размещение объектов жилищно-гражданского назначения;

- возможно размещение административных и научно-исследовательских организаций при условии обеспечения необходимой звукоизоляции конструкций их наружного ограждения.

6. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне планируемой застройки по фактору максимального уровня звука (А2):

- разрешается нахождение любых зданий при условии повышенной звукоизоляции конструкций их наружного ограждения при допустимом уровне звука для жилых помещений - 30 дБА.

Статья 60.1. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в придорожной полосе автомобильных дорог (ПП)

Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в придорожной полосе автомобильных дорог, осуществляется в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. «257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с приказом министерства транспорта Российской Федерации от 13.01.2010 № 4 «Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения Российской Федерации», постановлением Администрации Кемеровской области от 15.07.2003 № 124 «Об утверждении порядка организации работ, связанных с предоставлением земельных участков для строительства объектов дорожного сервиса и рекламных конструкций на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Кемеровской области, и правил установления и использования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Кемеровской области».

1.11. Приложение 1 к Правилам изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И. – председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В.В. Харланович**  
**Глава района**  
**Г.В. Орлов**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от «28» июля 2016 № 609**  
**г. Кемерово**

**Об отмене решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 04.10.2012 № 93 «Об отсуствии необходимости подготовки генерального плана муниципального образования «Ягуновское сельское поселение»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Кемеровского муниципального района Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 04.10.2012 № 93 «Об отсуствии необходимости подготовки генерального плана муниципального образования «Ягуновское сельское поселение».

2. Опубликовать решение в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И.— председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В. В. Харланович**  
**Глава района Г. В. Орлов**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от «28» июля 2016 г. № 610**  
**г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по оценке воздействия на окружающую среду при реализации**

**«Проекта отработки запасов угля участка Волковский ОГР ООО «Ровер» Глушинского каменноугольного месторождения»**

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по оценке воздействия на окружающую среду при реализации «Проекта отработки запасов угля участка Волковский ОГР ООО «Ровер» Глушинского каменноугольного месторождения».

2. Создать комиссию для оценки результатов проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района, согласно приложению 1.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Кемеровского муниципального района о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний 1 (один) месяц.

4. Определить дату проведения публичных слушаний — 05.09.2016, время проведения: 14:00–15:00, место проведения — зал администрации Кемеровского муниципального района (г. Кемерово, ул. Совхозная, 1-А).

5. Комиссия организовать и провести публичные слушания в соответствии с требованиями решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района».

6. Предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены в срок до 28.08.2016 в Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района, кабинет 34. Телефон для консультаций: 75–29–05.

7. Возложить на ООО «Ровер» обязанность опубликования в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти, в официальных изданиях органов исполнитель-

ной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления краткой информации о намечаемой хозяйственной деятельности, а также составления протокола проведения публичных слушаний в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

8. Опубликовать решение в газете «Заря» и на официальном сайте Кемеровского муниципального района и опубликовать в местах, предназначенных для официального опубликования информации и указанных в Уставе Кемеровского муниципального района, совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее, чем через 3 дня после принятия такого решения и не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний.

9. Решение вступает в силу с момента подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И.— председателя комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В. В. Харланович**  
**Глава района**  
**Г.В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 28.07.2016 г. № 610

Состав комиссии по проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района

Председатель комиссии:  
Трусов С.Е.— член комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии:  
Прохачёв Ю.В.— начальник управления промышленности и экологии администрации Кемеровского муниципального района.

Секретарь комиссии:  
Зайцева О.В.— главный специалист отдела промышленности и экологии управления промышленности и экологии администрации Кемеровского муниципального района.

Члены комиссии:  
Мельник В.П.— начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района.

Римша В.А.— председатель комитета по сельскому хозяйству, промышленности и экологии Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района.

Гришин С.Ю.— и.о. главы муниципального образования «Щегловское сельское поселение».

Ганич И.П.— заместитель главы района по земельно — имущественным отношениям, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района.

Крамаренко М.В.— начальник правового управления администрации Кемеровского муниципального района.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от «28» июля 2016 № 611**  
**г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по вопросу**

**предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом»**

Руководствуясь ст. 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 494 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Березовское сельское поселение», решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства — расстояние от границы земельного участка уменьшить с 5-ти (пять) метров до 2 (два)







1	2	3	4
3	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
4	Подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление его главе администрации Кемеровского муниципального района	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 3 дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний
5	Принятие главой администрации Кемеровского муниципального района решения по итогам проведения публичных слушаний в форме издания постановления		Не позднее 3 дней с даты поступления рекомендаций
6	Опубликование постановления администрации Кемеровского муниципального района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)		В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Кемеровского муниципального района

в управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 34.

7. Опубликовать решение в районной газете «Заря», разместить постановление на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Решение вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И. — председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В. В. Харланович**  
**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 28.07.2016 № 614

**ПЛАН**

мероприятий по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Размещение текста настоящего решения на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района, управления архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, администрации Березовского сельского поселения, в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 3 рабочих дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
2	Направление письменных сообщений о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства по адресу: г. Кемерово, пр-т Ленина, 5, кабинет № 34	Мельник В.П.	В течение 7 дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
1	2	3	4
3	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
4	Подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление его главе администрации Кемеровского муниципального района	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 3 дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний
5	Принятие главой администрации Кемеровского муниципального района решения по итогам проведения публичных слушаний в форме издания постановления		Не позднее 3 дней с даты поступления рекомендаций
6	Опубликование постановления администрации Кемеровского муниципального района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)		В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Кемеровского муниципального района

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от «28» июля 2016 № 615**  
**г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка 42:04:0204002:153 и объекта капитального строительства**

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 29.09.2015 № 499 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Щегловское сельское поселение», решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», постановлением Администрации Кемеровского

муниципального района от 22.03.2010 № 362-п «О создании комиссии по осуществлению градостроительной деятельности на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования — магазины, земельному участку с кадастровым номером 42:04:0204002:153, площадью 274 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани, объекту капитального строительства — здание (строение), назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 141,2 кв.м. по адресу: Кемеровская область, Кемеровский район, с. Верхотомское, ул. Школьная, д.7, по обращению Перле Екатерины Семеновны.

2. Определить форму проведения публичных слушаний — проведение слушаний в органе местного самоуправления.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не более 24 дней со дня размещения постановления на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района, администрации Щегловского сельского поселения в соответствии с планом мероприятий согласно приложению к настоящему решению.

4. Дата проведения публичных слушаний: 22.08.2016. Время проведения: 14:00–15:00. Место проведения: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 37.

5. Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности на территории Кемеровского муниципального района (В.П. Мельник) организовать и провести публичные слушания в соответствии с требованиями решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», планом мероприятий согласно приложению.

6. Письменные предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены в срок до 18.08.2016 в управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 34.

7. Опубликовать решение в районной газете «Заря», разместить постановление на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Решение вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И. — председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В. В. Харланович**  
**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 28.07.2016 № 615

**ПЛАН**

мероприятий по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка — магазины, земельному участку с кадастровым номером 42:04:0204002:153 и объекту капитального строительства

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Размещение текста настоящего решения на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района, управления архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, администрации Березовского сельского поселения, в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 3 рабочих дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
2	Направление письменных сообщений о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства по адресу: г. Кемерово, пр-т Ленина, 5, кабинет № 34	Мельник В.П.	В течение 7 дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
1	2	3	4

3	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
4	Подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление его главе администрации Кемеровского муниципального района	Ганич И.П., Мельник В.П.	В течение 3 дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний
5	Принятие главой администрации Кемеровского муниципального района решения по итогам проведения публичных слушаний в форме издания постановления		Не позднее 3 дней с даты поступления рекомендаций
6	Опубликование постановления администрации Кемеровского муниципального района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmiko.ru)		В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Кемеровского муниципального района

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**четвертого созыва**  
**СЕССИЯ № 75**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от «28» июля 2016 № 616**  
**г. Кемерово**

**О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом»**

Руководствуясь ст. ст. 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 17 Устава Кемеровского муниципального района, решением Кемеровского районного Совета народных депутатов от 29.09.2015 № 501 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Ясногорское сельское поселение», решением Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», Совет народных депутатов Кемеровского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства объекта капитального строительства — расстояние от границы земельного участка уменьшить с 5-ти (пять) метров до 2-х (два) метров объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом», расположенном на земельном участке с кадастровым номером 42:04:0310001:217, площадью 400 кв. м., по адресу: Кемеровская область, Кемеровский район, п. Пригородный, ул. Подгорная, 13, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, по обращению Антипина Алексея Сергеевича.

2. Определить форму проведения публичных слушаний — проведение слушаний в органе местного самоуправления.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не более 24 дней со дня размещения постановления на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района, администрации Кемеровского муниципального района, администрации Ясногорского сельского поселения в соответствии с планом мероприятий согласно приложению к настоящему решению.

4. Дата проведения публичных слушаний: 22.08.2016. Время проведения: 13:00–14:00. Место проведения: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 37.

5. Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности на территории Кемеровского муниципального района (И.П. Ганич) организовать и провести публичные слушания в соответствии с требованиями решения Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 27.06.2013 № 182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Кемеровского муниципального района», планом мероприятий согласно приложению.

6. Письменные предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены в срок до 19.08.2016 в управление архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, кабинет 34.



7. Опубликовать решение в районной газете «Заря», разместить постановление на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Решение вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Шакирову Р.И.— председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

**Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района**  
**В. В. Харланович**  
**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района от 28.07.2016 № 616

**ПЛАН**

мероприятий по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	Размещение текста настоящего решения на стендах Комитета по управлению муниципальным имуществом Кемеровского муниципального района, управления архитектуры и градостроительства администрации Кемеровского муниципального района, администрации Березовского сельского поселения, в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmko.ru)	Ганич И.П. Мельник В.П.	В течение 3 рабочих дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
2	Направление письменных сообщений о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по адресу: г. Кемерово, пр-т Ленина, 5, кабинет № 34	Мельник В.П.	В течение 7 дней (включительно) с даты опубликования настоящего решения
3	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmko.ru)	Ганич И.П. Мельник В.П.	В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
4	Подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление его главе администрации Кемеровского муниципального района	Ганич И.П. Мельник В.П.	В течение 3 дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний
5	Принятие главой администрации Кемеровского муниципального района решения по итогам проведения публичных слушаний в форме издания постановления		Не позднее 3 дней с даты поступления рекомендаций
6	Опубликование постановления администрации Кемеровского муниципального района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в сети Интернет (www.akmko.ru)		В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Кемеровского муниципального района

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН**  
**АРСЕНТЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНТЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**«07» июля 2016 года № 53-п**  
**п. Разведчик**  
**Об утверждении отчета об исполнении бюджета**  
**Арсентьевского сельского поселения за 1 полугодие 2016 г.**

В соответствии со статьей 264,2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь «Положением о бюджетном процессе в Арсентьевском сельском поселении», утвержденным решением Совета народных депутатов Арсентьевского сельского поселения от 26.06.2013 г. № 82,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Арсентьевского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года с показателями:

- по доходам в сумме 6570753,29 (приложение 1);

- по расходам в сумме 6794690,11 (приложение 2);

- по источникам финансирования дефицита (профицита) бюджета поселения в сумме 223936,82 (приложение 3).

2. Направить отчет об исполнении бюджета Арсентьевского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года в Совет народных депутатов Арсентьевского сельского поселения.

3. Направить отчет об исполнении бюджета Арсентьевского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года в контрольно-счетный орган муниципального образования Арсентьевское сельское поселение.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главного бухгалтера Л.А. Федорову.

5. Опубликовать данное постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте поселения.

6. Постановление вступает в силу после опубликования.

**Глава Арсентьевского сельского поселения И. Н. Микулов**

Приложение 1  
к постановлению от 07.07.2016 г. № 53-п администрации Арсентьевского сельского поселения

**Отчет**  
**об исполнении бюджета Арсентьевского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года**

1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - ИТОГО	010	X	14 121 300,00	6 570 753,29	7 550 546,71
Налог на доходы физических лиц	000	10102000 01 0000 110	4 747 000,00	2 258 145,35	2 488 854,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000	10102010 01 0000 110	4 747 000,00	2 257 526,36	2 489 473,64
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	000	10102010 01 1000 110	4 747 000,00	2 257 685,92	2 489 314,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	000	10102010 01 2100 110		-51,36	51,36
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	000	10102010 01 4000 110		-108,20	108,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000	10102030 01 0000 110		618,99	-618,99
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000	10102030 01 1000 110		348,56	-348,56
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000	10102030 01 2100 110		65,42	-65,42
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000	10102030 01 3000 110		205,01	-205,01
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000	10302000 01 0000 110	2 941 000,00	1 708 201,62	1 232 798,38
Налоговые доходы	000	10302230 01 0000 110	1 025 000,00	580 985,92	444 014,08
Налоговые доходы	000	10302240 01 0000 110	25 000,00	9 578,47	15 421,53
Налоговые доходы	000	10302250 01 0000 110	1 891 000,00	1 209 091,40	681 908,60
Налоговые доходы	000	10302260 01 0000 110		-91 454,17	91 454,17
Налог на имущество физических лиц	000	10601000 00 0000 110	40 000,00	15 058,18	24 941,82
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	000	10601030 10 0000 110	40 000,00	15 058,18	24 941,82
Налоговые доходы	000	10601030 10 1000 110	40 000,00	6 179,45	33 820,55
Налоговые доходы	000	10601030 10 2100 110		8 878,73	-8 878,73
Земельный налог	000	10606000 00 0000 110	2 135 000,00	-211 914,14	2 346 914,14
Налоговые доходы	000	10606033 10 1000 110	1 795 000,00	-508 273,00	2 303 273,00
Налоговые доходы	000	10606033 10 2100 110		1 575,09	-1 575,09
Налоговые доходы	000	10606043 10 1000 110	340 000,00	293 245,08	46 754,92
Налоговые доходы	000	10606043 10 2100 110		1 538,69	-1 538,69

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000	10804000 01 0000 110	15 000,00	3 830,00	11 170,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000	10804020 01 0000 110	15 000,00	3 830,00	11 170,00
Налоговые доходы	000	10804020 01 4000 110	15 000,00	3 830,00	11 170,00
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	000	11623000 00 0000 140	18 000,00	18 298,28	-298,28
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений	000	11623050 10 0000 140	18 000,00	18 298,28	-298,28
Суммы принудительного изъятия	000	11623051 10 0000 140	18 000,00	18 298,28	-298,28
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000	20201000 00 0000 151	4 063 300,00	2 727 250,00	1 336 050,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000	20201001 10 0000 151	4 063 300,00	2 727 250,00	1 336 050,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000	20203000 00 0000 151	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000	20203015 10 0000 151	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	21905000 10 0000 151		-15 216,00	15 216,00

**Приложение 2**  
**к постановлению от 07.07.2016г. № 53-п администрации Арсентьевского сельского поселения**

2. Расходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	14 121 300,00	6 794 690,11	7 326 609,89
Общегосударственные вопросы	000	0100 0000 0000 000	5 468 900,00	2 736 295,52	2 732 604,48
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000	0102 0000 0000 000	457 000,00	207 219,55	249 780,45
Непрограммное направление деятельности	000	0102 990000 0000 000	457 000,00	207 219,55	249 780,45
Глава Арсентьевского сельского поселения	000	0102 990000 19020 000	457 000,00	207 219,55	249 780,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	0102 990000 19020 100	457 000,00	207 219,55	249 780,45
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	0102 990000 19020 120	457 000,00	207 219,55	249 780,45
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000	0102 990000 19020 121	351 000,00	161 645,17	189 354,83
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000	0102 990000 19020 129	106 000,00	45 574,38	60 425,62
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000	0104 0000 0000 000	4 900 000,00	2 523 125,97	2 376 874,03
Непрограммное направление деятельности	000	0104 990000 0000 000	4 900 000,00	2 523 125,97	2 376 874,03
Обеспечение деятельности местной администрации	000	0104 990000 19030 000	4 900 000,00	2 523 125,97	2 376 874,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	0104 990000 19030 100	3 237 000,00	1 634 127,04	1 602 872,96
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	0104 990000 19030 120	3 237 000,00	1 634 127,04	1 602 872,96
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000	0104 990000 19030 121	2 487 000,00	1 276 250,53	1 210 749,47
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000	0104 990000 19030 129	750 000,00	357 876,51	392 123,49

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0104 990000 19030 200	1 613 000,00	876 130,01	736 869,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0104 990000 19030 240	1 613 000,00	876 130,01	736 869,99
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000	0104 990000 19030 242	440 000,00	158 618,75	281 381,25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0104 990000 19030 244	1 173 000,00	717 511,26	455 488,74
Иные бюджетные ассигнования	000	0104 990000 19030 800	50 000,00	12 868,92	37 131,08
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	000	0104 990000 19030 850	50 000,00	12 868,92	37 131,08
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000	0104 990000 19030 851	35 000,00	6 414,00	28 586,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	000	0104 990000 19030 852	11 129,00	2 584,00	8 545,00
	000	0104 990000 19030 853	3 871,00	3 870,92	0,08
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000	0106 00000 0000 000	11 900,00	5 950,00	5 950,00
Непрограммное направление деятельности	000	0106 00000 0000 000	11 900,00	5 950,00	5 950,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового и органа финансового надзора	000	0106 990000 19080 000	11 900,00	5 950,00	5 950,00
Межбюджетные трансферты	000	0106 990000 19080 500	11 900,00	5 950,00	5 950,00
Иные межбюджетные трансферты	000	0106 990000 19080 540	11 900,00	5 950,00	5 950,00
Резервные фонды	000	0111 00000 00000 000	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Непрограммное направление деятельности	000	0111 990000 00000 000	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Резервный фонд администрации Арсентьевского сельского поселения	000	0111 990000 19010 000	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	000	0111 990000 19010 800	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Резервные средства	000	0111 990000 19010 870	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Национальная оборона	000	0200 00000 00000 000	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	000	0203 00000 00000 000	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Непрограммное направление деятельности	000	0203 990000 00000 000	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000	0203 990000 51180 000	162 000,00	67 100,00	94 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	0203 990000 51180 100	155 000,00	67 100,00	87 900,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	0203 990000 51180 120	155 000,00	67 100,00	87 900,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000	0203 990000 51180 121	119 000,00	56 400,00	62 600,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000	0203 990000 51180 129	36 000,00	10 700,00	25 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0203 990000 51180 200	7 000,00		7 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0203 990000 51180 240	7 000,00		7 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000	0203 990000 51180 244	7 000,00		7 000,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000	0300 00000 00000 000	100 000,00	15 400,00	84 600,00
Обеспечение пожарной безопасности	000	0310 00000 00000 000	100 000,00	15 400,00	84 600,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Арсентьевского сельского поселения	000	0310 01000 00000 000	100 000,00	15 400,00	84 600,00
Обустройство и содержание пожарного водоема	000	0310 10010 0000 000	35 000,00		35 000,00
Закупка товаров, работ					



Опашка населенных пунктов от лесных пожаров	000 0310 01000 10020 000	30 000,00	11 400,00	18 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 200	30 000,00	11 400,00	18 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 240	30 000,00	11 400,00	18 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 244	30 000,00	11 400,00	18 600,00
Страхование добровольных пожарных	000 0310 01000 10030 000	20 000,00	4 000,00	16 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 200	20 000,00	4 000,00	16 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 240	20 000,00	4 000,00	16 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 244	20 000,00	4 000,00	16 000,00
Информационное сопровождение противопожарной пропаганды обучение населения пожарной безопасности	000 0310 01000 10050 000	5 000,00		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 200	5 000,00		5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 240	5 000,00		5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 244	5 000,00		5 000,00
Содержание и техническое сопровождение пожарного автомобиля, мотопомп	000 0310 01000 10060 000	10 000,00		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10060 200	10 000,00		10 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10060 240	10 000,00		10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10060 244	10 000,00		10 000,00
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	4 546 600,00	2 396 261,86	2 150 338,14
Дорожное хозяйство	000 0409 00000 00000 000	4 546 600,00	2 396 261,86	2 150 338,14
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы в Арсентьевском сельском поселении"	000 0409 02000 00000 000	4 546 600,00	2 396 261,86	2 150 338,14
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега, вывоз снега от общественных зданий и центральных улиц Арсентьевского сельского поселения	000 0409 02000 10070 000	1 605 600,00	1 209 763,93	395 836,07
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02000 10070 200	1 605 600,00	1 209 763,93	395 836,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02000 10070 240	1 605 600,00	1 209 763,93	395 836,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02000 10070 244	1 605 600,00	1 209 763,93	395 836,07
Муниципальный дорожный фонд Арсентьевского сельского поселения	000 0409 02000 10080 000	2 941 000,00	1 186 497,93	1 754 502,07
Межбюджетные трансферты	000 0409 02000 10080 500	2 941 000,00	1 186 497,93	1 754 502,07
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 02000 10080 540	2 941 000,00	1 186 497,93	1 754 502,07
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 00000 00000 000	1 999 800,00	1 003 800,95	995 999,05
Благоустройство	000 0503 00000 00000 000	1 999 800,00	1 003 800,95	995 999,05
Муниципальная программа "Благоустройство Арсентьевского сельского поселения"	000 0503 04000 00000 000	1 974 800,00	978 800,95	995 999,05
Подпрограмма "Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности Арсентьевского сельского поселения"	000 0503 04100 00000 000	1 151 300,00	843 897,95	307 402,05
Оплата за поставку электроэнергии для уличного освещения	000 0503 04100 10090 000	1 000 000,00	793 057,95	206 942,05
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10090 200	1 000 000,00	793 057,95	206 942,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10090 240	1 000 000,00	793 057,95	206 942,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10090 244	1 000 000,00	793 057,95	206 942,05
Содержание и обслуживание сетей уличного освещения на территории поселения	000 0503 04100 10100 000	151 300,00	50 840,00	100 460,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10100 200	151 300,00	50 840,00	100 460,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10100 240	151 300,00	50 840,00	100 460,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04100 10100 244	151 300,00	50 840,00	100 460,00
Подпрограмма "Озеленение территории сельского поселения"	000 0503 04200 00000 000	40 000,00		40 000,00

Ликвидация сучкоистых, больных и аварийных деревьев	000 0503 04200 10110 000	20 000,00		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10110 200	20 000,00		20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10110 240	20 000,00		20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10110 244	20 000,00		20 000,00
Содержание объектов озеленения территории поселения	000 0503 04200 10120 000	20 000,00		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10120 200	20 000,00		20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10120 240	20 000,00		20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04200 10120 244	20 000,00		20 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения и памятников воинской славы"	000 0503 04300 00000 000	181 500,00	36 358,20	145 141,80
Организация и ограждение кладбищ Арсентьевского сельского поселения, проведение погребальной инвентаризации (паспортизации)	000 0503 04300 10130 000	128 500,00	36 358,20	92 141,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10130 200	128 500,00	36 358,20	92 141,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10130 240	128 500,00	36 358,20	92 141,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10130 244	128 500,00	36 358,20	92 141,80
Содержание памятников воинской Славы на территории Арсентьевского сельского поселения	000 0503 04300 10140 000	20 000,00		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10140 200	20 000,00		20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10140 240	20 000,00		20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10140 244	20 000,00		20 000,00
Обработка кладбищ против клещевого энцефалита	000 0503 04300 10150 000	33 000,00		33 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10150 200	33 000,00		33 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10150 240	33 000,00		33 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04300 10150 244	33 000,00		33 000,00
Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Арсентьевского сельского поселения"	000 0503 04400 00000 000	602 000,00	98 544,80	503 455,20
Обустройство и содержание останочных павильонов	000 0503 04400 10160 000	51 000,00	50 696,80	303,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10160 200	51 000,00	50 696,80	303,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10160 240	51 000,00	50 696,80	303,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10160 244	51 000,00	50 696,80	303,20
Ликвидация несанкционированных свалок, вывоз и размещение ТБО, уборка мусора на территории поселения	000 0503 04400 10170 000	450 000,00	36 268,00	413 732,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10170 200	450 000,00	36 268,00	413 732,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10170 240	450 000,00	36 268,00	413 732,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10170 244	450 000,00	36 268,00	413 732,00
Текущий ремонт и содержание объектов благоустройства, ремонт и содержание детских, спортивных, игровых площадок на территории поселения	000 0503 04400 10180 000	18 000,00		18 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10180 200	18 000,00		18 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10180 240	18 000,00		18 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10180 244	18 000,00		18 000,00
Скашивание сорной травы на территории поселения	000 0503 04400 10190 000	80 000,00	11 580,00	68 420,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10190 200	80 000,00	11 580,00	68 420,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10190 240	80 000,00	11 580,00	68 420,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10190 244	80 000,00	11 580,00	68 420,00
Обустройство и содержание зеленой околицы	000 0503 04400 10200 000	3 000,00		3 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10200 200	3 000,00		3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10200 240	3 000,00		3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 04400 10200 244	3 000,00		3 000,00
Непрограммное направление деятельности	000 0503 99000 00000 000	25 000,00	25 000,00	
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	000 0503 99000 19070 000	25 000,00	25 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 99000 19070 200	25 000,00	25 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 99000 19070 240	25 000,00	25 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 99000 19070 244	25 000,00	25 000,00	
Культура, кинематография, средства массовой информации	000 0800 00000 00000 000	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Культура	000 0801 00000 00000 000	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Непрограммное направление деятельности	000 0801 99000 00000 000	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Обеспечение деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	000 0801 99000 19160 000	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 500	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 540	1 095 900,00	206 900,00	888 100,00
Социальная политика	000 1000 00000 00000 000	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Пенсионное обеспечение	000 1001 00000 00000 000	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан в Арсентьевском сельском поселении"	000 1001 05000 00000 000	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Доплата к пенсиям государственных и муниципальных служащих Арсентьевского сельского поселения	000 1001 05000 85010 000	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 05000 85010 300	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 05000 85010 310	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 05000 85010 312	183 000,00	80 931,78	102 068,22
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 1400 00000 00000 000	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	000 1403 00000 00000 000	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Непрограммное направление деятельности	000 1403 99000 00000 000	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Межбюджетная субсидия для формирования финансовой поддержки поселений и областного фонда компенсации (субсидии)	000 1403 99000 19230 000	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Межбюджетные трансферты	000 1403 99000 19230 500	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Субсидии	000 1403 99000 19230 520	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 1403 99000 19230 521	566 000,00	288 000,00	278 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450 X	-223 936,82	X	

Приложение 3 к постановлению от 07.07.2016 г. № 53-п администрации Арсентьевского сельского поселения

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования бюджета - всего	500	X	223 936,82		
Изменение остатков средств	700	000 01000000 00 0000 00A	223 936,82		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01050000 00 0000 000	223 936,82		
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01050000 00 0000 500	-6 570 753,29		
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200 00 0000 500	-6 570 753,29		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201 00 0000 510	-6 570 753,29		
Увеличение прочих остатков денежных средств сельских поселений	710	000 01050201 10 0000 510	-6 570 753,29		
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01050000 00 0000 600	6 794 690,11		

Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200 00 0000 600	6 794 690,11	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201 00 0000 610	6 794 690,11	



Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 10102020 01 0000 110	1 000,00	461,79	538,21
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	000 10102020 01 1000 110	1 000,00	431,26	568,74
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	000 10102020 01 2100 110		30,53	-30,53
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 10102030 01 0000 110	1 000,00	828,83	171,17
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000 10102030 01 1000 110	1 000,00	664,70	335,30
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000 10102030 01 2100 110		24,13	-24,13
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000 10102030 01 3000 110		140,00	-140,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 10302000 01 0000 110	1 748 000,00	1 015 474,73	732 525,27
Налоговые доходы	000 10302230 01 0000 110	650 000,00	345 378,78	304 621,22
Налоговые доходы	000 10302240 01 0000 110	100 000,00	5 694,12	94 305,88
Налоговые доходы	000 10302250 01 0000 110	998 000,00	718 768,63	279 231,37
Налоговые доходы	000 10302260 01 0000 110	54 366,80	-54 366,80	54 366,80
Единый сельскохозяйственный налог	000 10503000 01 0000 110	340 000,00	336 820,54	3 179,46
Единый сельскохозяйственный налог	000 10503010 01 0000 110	340 000,00	340 525,70	-525,70
Единый сельскохозяйственный налог	000 10503010 01 1000 110	340 000,00	340 448,74	-448,74
Единый сельскохозяйственный налог	000 10503010 01 2100 110		76,96	-76,96
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 10503020 01 0000 110		-3 705,16	3 705,16
Налоговые доходы	000 10503020 01 1000 110		-3 530,40	3 530,40
Налоговые доходы	000 10503020 01 2100 110		-174,76	174,76
Налог на имущество физических лиц	000 10601000 00 0000 110	505 000,00	24 469,43	480 530,57
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	000 10601030 10 0000 110	505 000,00	24 469,43	480 530,57
Налоговые доходы	000 10601030 10 1000 110	505 000,00	22 786,52	482 213,48
Налоговые доходы	000 10601030 10 2100 110		1 682,91	-1 682,91
Земельный налог	000 10606000 00 0000 110	1 385 000,00	509 013,45	875 986,55
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606033 10 0000 110	540 000,00	454 957,02	85 042,98
Налоговые доходы	000 10606033 10 1000 110	540 000,00	452 018,49	87 981,51
Налоговые доходы	000 10606033 10 2100 110		2 938,53	-2 938,53
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606043 10 0000 110	845 000,00	54 056,43	790 943,57
Налоговые доходы	000 10606043 10 1000 110	845 000,00	45 861,39	799 138,61
Налоговые доходы	000 10606043 10 2100 110		8 195,04	-8 195,04
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консюльскими учреждениями Российской Федерации)	000 10804000 01 0000 110	18 000,00	6 425,00	11 575,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 10804020 01 0000 110	18 000,00	6 425,00	11 575,00
Налоговые доходы	000 10804020 01 1000 110	18 000,00	6 425,00	11 575,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20201000 00 0000 151	16 369 700,00	7 431 169,00	8 938 531,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 20201001 10 0000 151	16 369 700,00	7 431 169,00	8 938 531,00

Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20203000 00 0000 151	242 500,00	104 210,00	138 290,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	000 20203015 10 0000 151	242 500,00	104 210,00	138 290,00
	000 21905000 10 0000 151		-17 289,96	17 289,96

2. Расходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	21 128 200,00	9 208 551,34	11 919 648,66
Общегосударственные вопросы		000 0100 00000 00000 000	5 798 000,00	2 866 116,59	2 931 883,41
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102 00000 00000 000	508 000,00	149 881,01	358 118,99
Непрограммное направление деятельности		000 0102 99000 00000 000	508 000,00	149 881,01	358 118,99
Глава Кемеровского муниципального района		000 0102 99000 19020 000	508 000,00	149 881,01	358 118,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 99000 19020 100	508 000,00	149 881,01	358 118,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 120	508 000,00	149 881,01	358 118,99
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 121	390 000,00	105 225,96	284 774,04
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 129	118 000,00	44 655,05	73 344,95
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		000 0104 00000 00000 000	5 250 300,00	2 706 385,58	2 543 914,42
Непрограммное направление деятельности		000 0104 00000 00000 000	5 250 300,00	2 706 385,58	2 543 914,42
Председатель Совета народных депутатов Кемеровского муниципального района		000 0104 99000 19030 000	5 250 300,00	2 706 385,58	2 543 914,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 99000 19030 100	3 474 000,00	1 828 244,22	1 645 755,78
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 120	3 474 000,00	1 828 244,22	1 645 755,78
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 121	2 668 000,00	1 249 502,37	1 418 497,63
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 129	806 000,00	578 741,85	227 258,15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 200	1 726 300,00	857 350,60	868 949,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 240	1 726 300,00	857 350,60	868 949,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		000 0104 99000 19030 242	499 000,00	180 935,44	318 064,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 244	1 227 300,00	676 415,16	550 884,84
Иные бюджетные ассигнования		000 0104 99000 19030 800	50 000,00	20 790,76	29 209,24
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации		000 0104 99000 19030 850	50 000,00	20 790,76	29 209,24
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0104 99000 19030 851	25 000,00	8 395,00	16 605,00
		000 0104 99000 19030 853	25 000,00	12 395,76	12 604,24
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 0106 00000 00000 000	19 700,00	9 850,00	9 850,00
Непрограммное направление деятельности		000 0106 99000 00000 000	19 700,00	9 850,00	9 850,00
Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о взыскании денежных средств за счет казны муниципального образования		000 0106 99000 19080 000	19 700,00	9 850,00	9 850,00

Межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19080 500	19 700,00	9 850,00	9 850,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19080 540	19 700,00	9 850,00	9 850,00
Резервные фонды	000 0111 00000 00000 000	20 000,00		20 000,00
Непрограммное направление деятельности	000 0111 99000 00000 000	20 000,00		20 000,00
	000 0111 99000 19010 000	20 000,00		20 000,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 99000 19010 800	20 000,00		20 000,00
Резервные средства	000 0111 99000 19010 870	20 000,00		20 000,00
Национальная оборона	000 0200 00000 00000 000	242 500,00	101 393,58	141 106,42
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	000 0203 00000 00000 000	242 500,00	101 393,58	141 106,42
Непрограммное направление деятельности	000 0203 99000 00000 000	242 500,00	101 393,58	141 106,42
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 0203 99000 51180 000	242 500,00	101 393,58	141 106,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 99000 51180 100	232 000,00	101 393,58	130 606,42
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 120	232 000,00	101 393,58	130 606,42
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 121	178 000,00	85 316,23	92 683,77
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 129	54 000,00	16 077,35	37 922,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 200	10 500,00		10 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 240	10 500,00		10 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244	10 500,00		10 500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 00000 00000 000	70 000,00		70 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 00000 00000 000	70 000,00		70 000,00
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Социальная инфраструктура Кемеровского муниципального района"	000 0310 02000 00000 000	70 000,00		70 000,00
	000 0310 02400 00000 000	70 000,00		70 000,00
	000 0310 10170 000,00	70 000,00		70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 02400 10170 200	70 000,00		70 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 02400 10170 240	70 000,00		70 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 02400 10170 244	70 000,00		70 000,00
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	4 248 000,00	1 929 539,07	2 318 460,93
Дорожное хозяйство	000 0409 00000 00000 000	4 248 000,00	1 929 539,07	2 318 460,93
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Жилище"	000 0409 01000 00000 000	4 248 000,00	1 929 539,07	2 318 460,93
Подпрограмма "Жилище"	000 0409 01100 00000 000	4 248 000,00	1 929 539,07	2 318 460,93
	000 0409 01100 10010 000	2 500 000,00	980 497,00	1 519 503,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 200	2 500 000,00	980 497,00	1 519 503,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 240	2 500 000,00	980 497,00	1 519 503,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 244	2 500 000,00	980 497,00	1 519 503,00
	000 0409 01100 10020 000	1 748 000,00	949 042,07	798 957,93
Межбюджетные трансферты	000 0409 01100 10020 500	1 748 000,00	949 042,07	798 957,93
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 01100 10020 540	1 748 000,00	949 042,07	798 957,93

Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 00000 00000 000	5 392 200,00	1 785 911,78	3 606 288,22
Благоустройство	000 0503 00000 00000 000	5 392 200,00	1 785 911,78	3 606 288,22
Муниципальная программа Кемеровского муниципального района "Социальная инфраструктура Кемеровского муниципального района"	000 0503 02000 00000 000	5 392 200,00	1 785 911,78	3 606 288,22
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов Кемеровского муниципального района"	000 0503 02100 00000 000	3 330 000,00	1 025 940,76	2 304 059,24
	000 0503 02100 10030 000	300 000,00	51 000,00	249 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 200	300 000,00	51 000,00	249 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 240	300 000,00	51 000,00	249 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 244	300 000,00	51 000,00	249 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10040 200	230 000,00	229 360,50	639,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10040 240	230 000,00	229 360,50	639,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10050 244	2 800 000,00	745 580,26	2 054 419,74
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10050 200	2 800 000,00	745 580,26	2 054 419,74
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000			



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10100 244	100 000,00	21 594,00	78 406,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10110 000	500 000,00	233 891,42	266 108,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10110 240	500 000,00	233 891,42	266 108,58
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10110 244	500 000,00	233 891,42	266 108,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10120 200	100 000,00		100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10120 240	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10130 000	200 000,00	188 441,00	11 559,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10130 200	200 000,00	188 441,00	11 559,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10130 240	200 000,00	188 441,00	11 559,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10140 000	190 700,00	58 700,00	132 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10140 200	190 700,00	58 700,00	132 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10140 240	190 700,00	58 700,00	132 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10150 000	97 500,00	97 000,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10150 200	97 500,00	97 000,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10150 240	97 500,00	97 000,00	500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10160 000	70 000,00	54 000,00	16 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10160 200	70 000,00	54 000,00	16 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10160 240	70 000,00	54 000,00	16 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10180 000	89 000,00		89 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10180 200	89 000,00		89 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10180 240	89 000,00		89 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0800 00000 00000 000	5 180 000,00	2 472 269,00	2 707 731,00
Культура	000 0801 00000 00000 000	5 180 000,00	2 472 269,00	2 707 731,00
Непрограммное направление деятельности	000 0801 99000 00000 000	5 180 000,00	2 472 269,00	2 707 731,00
Межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 000	5 180 000,00	2 472 269,00	2 707 731,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 540	5 180 000,00	2 472 269,00	2 707 731,00
Социальная политика	000 1000 00000 00000 000	197 500,00	53 321,32	144 178,68
Пенсионное обеспечение	000 1001 00000 00000 000	197 500,00	53 321,32	144 178,68
Непрограммное направление деятельности	000 1001 99000 00000 000	197 500,00	53 321,32	144 178,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 99000 85010 300	197 500,00	53 321,32	144 178,68

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 99000 85010 310	197 500,00	53 321,32	144 178,68
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 99000 85010 312	197 500,00	53 321,32	144 178,68
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450 X		476 192,74	X

3. Источники финансирования дефицита бюджетов					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X		476 192,74	
Изменение остатков средств	700	000 01000000 00 0000 00А		476 192,74	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01050000 00 0000 000		476 192,74	
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01050000 00 0000 500	-21 120 200,00	-9 684 744,08	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200 00 0000 500	-21 120 200,00	-9 684 744,08	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201 00 0000 510	-21 120 200,00	-9 684 744,08	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01050201 10 0000 510	-21 120 200,00	-9 684 744,08	
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01050000 00 0000 600	21 120 200,00	9 208 551,34	
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200 00 0000 600	21 120 200,00	9 208 551,34	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201 00 0000 610	21 120 200,00	9 208 551,34	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01050201 10 0000 610	21 120 200,00	9 208 551,34	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
БЕРЕГОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
второго созыва  
СЕССИЯ № 12  
РЕШЕНИЕ**

**от 07 июля 2016 года № 23 д. Береговая  
Об исполнении бюджета муниципального образования Береговое сельское поселение за 2015 год**

Рассмотрев материалы, предоставленные главой Берегового сельского поселения Кононенко С. П. и в соответствии со ст.ст. 4 и 21 Устава муниципального образования «Береговое сельское поселение», Совет народных депутатов Берегового сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета Берегового сельского поселения (далее — бюджет поселения) за 2015 год с общим объемом доходов бюджета поселения в сумме 19 038,7 тыс. рублей, общим объемом расходов бюджета поселения в сумме 19 179,4 тыс. рублей, профицитом бюджета поселения в сумме 140,7 тыс. рублей.

2. Утвердить показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации доходов бюджетов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2.1. Утвердить показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.2. Утвердить показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения, согласно приложению 3 к настоящему решению.

2.3. Утвердить показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить показатели источников финансирования дефицита бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 5 к настоящему решению.

3.1. Утвердить показатели источников финансирования дефицита бюджета поселения за 2015 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета поселения, согласно приложению 6 к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Заря», и разместить на официальном сайте

администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету и жизнеобеспечению Совета народных депутатов Берегового сельского поселения.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов Берегового сельского поселения  
С. П. Кононенко  
Глава Берегового сельского поселения  
С. П. Кононенко**

Приложение 1 к проекту решения Совета народных депутатов Берегового сельского поселения "Об исполнении бюджета Берегового сельского поселения за 2015 год" от 07.07.2016 № 23
---

Показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам классификации доходов бюджетов			
код администратора	код дохода	Наименования групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации	Исполнено (тыс. руб.)
182	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	587,4
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	587,4
182	1 01 02010 01 0000 000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организации	585,5
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	0,0
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	1,9
182	1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 542,9
182	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 542,9
182	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	238,1
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	236,3
182	1 06 00000 00 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	1,8
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	440,0
182	1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	1 507,0
182	1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	642,7
182	1 06 06033 10 2100 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений. Земельный налог с физических, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	2,0
182	1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	839,1
182	1 06 06043 10 2100 110	Земельный налог с физических, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	23,2
959	1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	18,8
959	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	18,8
182	1 09 00000 00 0000 000	Налог на имущество предприятий	13,5
182	1 09 04053 10 0000 110	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14 691,0
959	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	15 129,0
959	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 855,6
959	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	14 855,6
959	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	273,4
959	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,4
952	2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-438,0
952	2 19 00000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-438,0
		<b>ДОХОДЫ БЮДЖЕТА — ВСЕГО</b>	<b>19 038,7</b>

Приложение 2 к проекту решения Совета народных депутатов Берегового сельского поселения "Об исполнении бюджета Берегового сельского поселения за 2015 год" от 07.07.2016 № 23
---

Показатели доходов бюджета поселения за 2015 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета			
код дохода	Наименования групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации	Исполнено	
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 347,7	
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	587,4	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	587,4	
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	585,5	

1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	583,7
1 01 02010 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	1,0
1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций. Суммы денежных взносов (штрафов) по соответствующему налогу (сбору) согласно законодательству Российской Федерации.	0,8
1 01 02010 01 4000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций. Прочие.	0,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1 01 02020 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	1,9
1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	1,8
1 01 02030 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	0,0
1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	0,1
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 542,9
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 542,9
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	537,9
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	14,6
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1 059,6
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-69,2
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	238,1
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	238,1
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	236,3
1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	231,7
1 05 03010 01 2100 110	Единый сельскохозяйственный налог	4,3
1 05 03010 01 3000 110	Единый сельскохозяйственный налог. Суммы денежных взносов (штрафов) по соответствующему налогу (сбору) согласно законодательству Российской Федерации.	0,3
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 01 января 2011 года)	1,8
1 05 03020 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог(за налоговые периоды, истекшие до 01 января 2011 года). Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	1,8
1 06 00000 00 0000 110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	1 947,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	440,0
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	440,0
1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	431,1
1 06 01030 10 2100 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений.	8,9
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	1 507,0
1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, расположенным в границах сельских поселений. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	642,7
1 06 06033 10 2100 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	2,0
1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических, расположенным в границах сельских поселений. Сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	839,1
1 06 06043 10 2100 110	Земельный налог с физических, расположенным в границах сельских поселений.	23,2
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	18,8
1 08 04000 01 0000 110	Государственная	



2 02 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	15 129,0
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 855,6
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14 855,6
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	14 855,6
2 02 03000 00 0000 151	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	273,4
2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,4
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,4
2 19 00000 10 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-438,0
2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-438,0
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА — ВСЕГО		19 038,7

Приложение 3 к проекту решения Совета народных депутатов Берегового сельского поселения "Об исполнении бюджета поселения за 2015 год" от 07.07.2016 № 23					
Показатели расходов бюджета поселения за 2015 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения (тыс.руб.)					
Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Исполнено

Администрация Берегового сельского поселения	959				19 179,4
Общегосударственные вопросы	959	01			5 330,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	959	01	02		503,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	959	01	02	990 1902	503,4
Глава муниципального образования	959	01	02	990 1902	503,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	02	990 1902	121 503,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	959	01	04		4 811,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	959	01	04	990 0000	4 811,0
Центральный аппарат	959	01	04	990 1903	4 811,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	04	990 1903	121 3 579,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	04	990 1903	242 300,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	04	990 1903	244 887,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	04	990 1903	851 20,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	01	04	990 1903	852 22,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового контроля	959	01	06		15,7
Руководство и управление в сфере установленных функций	959	01	06	990 0000	15,7
Центральный аппарат	959	01	06	990 1908	15,7
Иные межбюджетные трансферты	959	01	06	990 1908	540 15,7
Национальная оборона	959	02			256,1
Мобилизация и военно-воздушная подготовка	959	02	03		256,1
Мобилизация и военно-воздушная подготовка	959	02	03	990 0000	256,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	959	02	03	990 5118	121 246,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	02	03	990 5118	244 9,7
Национальная экономика	959	04			4 620,4
Дорожное хозяйство	959	04	09		4 129,4
Содержание автомобильных дорог общего пользования	959	04	09	011 1000	4 129,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	959	04	09	011 1001	244 2 524,6
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	959	04	09	011 1002	540 1 604,8
Другие вопросы в области национальной экономики	959	04	12		491,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	959	04	12	990 1912	491,00
Иные межбюджетные трансферты	959	04	12	990 1912	540 491,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	959	05			3743,2
Благоустройство	959	05	03	021 0000	2 692,9
Уличное освещение	959	05	03	021 1003	2 692,9
Работы, услуги по содержанию имущества	959	05	03	021 1003	225 229,7
Увеличение стоимости материальных запасов	959	05	03	021 1004	340 80,5
Коммунальные услуги	959	05	03	021 1005	223 2 382,7

Озеленение	959	05	03	022 0000	742,8
Работы, услуги по содержанию имущества	959	05	03	022 1006	244 510,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг государственных нужд	959	05	03	022 1007	244 232,4
Организация и содержание мест захоронения в рамках непрограмного направления деятельности	959	05	03	023 0000	166,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг государственных нужд	959	05	03	023 1008	244 166,5
Организация повышения уровня комфортности и чистоты на территории	959	05	03	024 0000	141,0
Работы, услуги по содержанию имущества	959	05	03	024 1010	244 78,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг государственных нужд	959	05	03	024 1013	244 27,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг государственных нужд	959	05	03	024 1015	244 35,4
Культура, кинематография и средства массовой информации	959	08			5 068,3
Культура	959	08	01		5 068,3
Культура	959	08	01	990 1916	5 068,3
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	959	08	01	990 1916	540 5 068,3
Социальная политика	959	10			161,3
Пенсионное обеспечение	959	10	01		161,3
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	959	10	01	990 8501	161,3
Пенсии, пособия	959	10	01	990 8501	312 161,3
Выплачиваемые организациями сектора государственного управления	959	10	01	990 8501	312 161,3
Выполнение других обязательств государства	952	01	14	092 0300	1647,8
Итого					19 179,4

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
15 июля 2016 г. № 65 д. Береговая  
Об опубликовании информации за II квартал 2016 года о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание**

В целях обеспечения исполнения требований части 6 статьи 52 Федерального закона от 06 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Берегового сельского поселения:

1. Опубликовать информацию за II квартал 2016 года о численности муниципальных служащих администрации Берегового сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание в газете «Заря» и разместить на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приложение 1.

2. Настоящее распоряжение обнародовать на информационном стенде администрации Берегового сельского поселения.

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на главного специалиста Берегового сельского поселения Петрачкову М. С.

**И.о. главы Берегового сельского поселения Л. С. Герасименко**

Приложение 1  
к распоряжению от 15.07.2016 № 65

Информация о численности муниципальных служащих администрации Берегового сельского поселения с указанием фактических денежных затрат на их денежное содержание за II квартал 2016 года

№ п/п	Количество муниципальных служащих	Утверждено муниципальных должностей в штатном расписании. (Чел.)	Заработная плата начисленная (руб.)	Начисления на оплату труда (руб.)
1	Заместитель главы	1	73284,90	2132,04
2	Руководитель ТОРО	1	76846,49	23207,65
3	Главный специалист	2	95346,30	28036,50
4	Ведущий специалист	3	89338,69	24547,88
Итого		7	331516,38	9793,07

**Российская Федерация  
Кемеровская область  
Кемеровский муниципальный район  
Администрация Суховского сельского поселения  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
от 12.07.2016 года № 97  
п.Металлплощадка  
Об опубликовании информации за 1 полугодие 2016 года о численности муниципальных служащих администрации Суховского сельского поселения**

В целях обеспечения исполнения требований части 6 статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании постановления администрации Суховского сельского поселения от 11.04.2014 № 13-п «Об опубликовании ежеквартальной информации о численности

муниципальных служащих администрации Суховского сельского поселения, с указанием фактических затрат на их денежное содержание», Устава Суховского сельского поселения:

Опубликовать информацию за 1 полугодие 2016 года о численности муниципальных служащих администрации Суховского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание в газете «Заря» Кемеровского муниципального района, а также на официальном сайте Суховского сельского поселения в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 1).

Контроль над выполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Курбатову Л. М.

**Глава Суховского сельского поселения И. В. Кучина**

Приложение 1  
к распоряжению администрации Суховского сельского поселения от 12.07.2016 № 97 информация за 1 полугодие 2016 года

о численности муниципальных администрации Суховского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание

Должность	Количество (чел.)	Фактические затраты на их денежное содержание (тыс. руб.)
Заместитель главы	1	81,3
Главный специалист	1	53,5
Ведущий специалист	2	88,7

Приложение к постановлению администрации Суховского сельского поселения от 18.07.2016 № 71-п					
ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА на «01» июля 2016 г.					
1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - ИТОГО	010	X	28 229 000,00	11 689 704,14	16 539 295,86
Налог на доходы физических лиц		000 10102000 01 0000 110	970 000,00	464 323,91	505 676,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 10102010 01 0000 110	955 000,00	447 548,34	507 451,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации. сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		000 10102010 01 1000 110	955 000,00	449 457,07	505 542,93
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации. (Пени по соответствующему платежу)		000 10102010 01 2100 110		-935,69	935,69
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации. (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации.)		000 10102010 01 3000 110		-974,28	974,28
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации. (прочие поступления)		000 10102010 01 4000 110		1,24	-1,24
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.		000 10102020 01 0000 110	1 000,00	4 822,52	-3 822,52
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации. сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		000 10102020 01 1000 110	1 000,00	4 822,52	-3 822,52
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.		000 10102030 01 0000 110	14 000,00	11 953,05	2 046,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		000 10102030 01 1000 110	14 000,00	11 338,88	2 661,12
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. (Пени по соответствующему платежу.)		000 10102030 01 2100 110		274,17	-274,17
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации.		000 10102030 01 3000 110		340,00	-340,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации		000 10302000 01 0000 110	2 150 000,00	1 249 007,67	900 992,33
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.		000 10302230 01 0000 110	820 000,00	424 807,00	395 193,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.		000 10302240 01 0000 110	15 000,00	7 003,63	7 996,37
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.		000 10302250 01 0000 110	1 315 000,00	884 066,84	430 933,16
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.		000 10302260 01 0000 110		-66 869,80	66 869,80
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503000 01 0000 110	0,00	-1 689,46	1 689,46
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 0000 110	0,00	-1 689,46	1 689,46
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 1000 110	0,00	-1 869,46	1 869,46
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 2100 110		180,00	-180,00
Налог на имущество физических лиц		000 10601000 00 0000 110	4 741 000,00	424 648,89	4 316 351,11
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений.		000 10601030 10 0000 110	4 741 000,00	424 648,89	4 316 351,11
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений. сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному).		000 10601030 10 1000 110	4 741 000,00	406 456,04	4 334 543,96

**Российская Федерация  
Кемеровская область  
Кемеровский муниципальный район  
Администрация Суховского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 18.07.2016 № 71 - п  
п.Металлплощадка  
«Об утверждении отчета об исполнении бюджета Суховского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года».**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и руководствуясь «Положением о бюджетном процессе в Суховском сельском поселении» утвержденного решением Совета народных депутатов Суховского сельского поселения № 74 от 25.11.2014года.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Суховского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года (приложение).

2. Направить отчет об исполнении бюджета Суховского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года в Совет народных депутатов Суховского сельского поселения.

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на главного бухгалтера Н. М. Мецлав.

4. Опубликовать данное постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Суховского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после опубликования.

**Глава Суховского сельского поселения И. В. Кучина**



Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу.)	000 10601030 10 2100 110		18 520,43	-18 520,43	
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений.(прочие поступления.)	000 10601030 10 4000 110		-327,58	327,58	
Земельный налог	000 10606000 00 0000 110	6 955 000,00	2 462 098,40	4 492 901,60	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606033 10 0000 110	5 265 000,00	2 278 215,44	2 986 784,56	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений, сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному).	000 10606033 10 1000 110	5 265 000,00	2 258 961,83	3 006 038,17	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений(пени по соответствующему платежу)	000 10606033 10 2100 110		19 253,61	-19 253,61	
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 10606043 10 0000 110	1 690 000,00	183 882,96	1 506 117,04	
Земельный налог с физических, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 10606043 10 1000 110	1 690 000,00	170 440,65	1 519 559,35	
Земельный налог с физических, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений(пени по соответствующему платежу)	000 10606043 10 2100 110		12 442,31	-12 442,31	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. (суммы денежных взносов) (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации).	000 10606043 10 3000 110		1 000,00	-1 000,00	
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 10804000 01 0000 110	32 000,00	14 550,00	17 450,00	
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 10804020 01 0000 110	32 000,00	14 550,00	17 450,00	
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 10804020 01 1000 110	32 000,00	14 550,00	17 450,00	
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20201000 00 0000 151	13 138 500,00	7 004 299,00	6 134 201,00	
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 20201001 10 0000 151	13 138 500,00	7 004 299,00	6 134 201,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 20203000 00 0000 151	242 500,00	98 110,00	144 390,00	
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	000 20203015 10 0000 151	242 500,00	98 110,00	144 390,00	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	000 21905000 10 0000 151		-25 644,27	25 644,27	

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	28 229 000,00	11 801 190,90	16 427 809,10
Общегосударственные вопросы		000 0100 00000 00000 000	5 085 100,00	2 046 609,70	3 038 490,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102 00000 00000 000	542 900,00	205 826,92	337 073,08
Непрограммное направление деятельности		000 0102 99000 00000 000	542 900,00	205 826,92	337 073,08
Глава Суховского сельского поселения		000 0102 99000 19020 000	542 900,00	205 826,92	337 073,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 99000 19020 100	542 900,00	205 826,92	337 073,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 120	542 900,00	205 826,92	337 073,08
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 121	417 000,00	154 861,64	262 138,36
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 129	125 900,00	50 965,28	74 934,72
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		000 0104 00000 00000 000	4 098 500,00	1 761 208,78	2 337 291,22
Непрограммное направление деятельности		000 0104 99000 00000 000	4 098 500,00	1 761 208,78	2 337 291,22
Центральный аппарат		000 0104 99000 19030 000	4 098 500,00	1 761 208,78	2 337 291,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 99000 19030 100	2 647 000,00	1 074 114,10	1 572 885,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 120	2 647 000,00	1 074 114,10	1 572 885,90
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 121	2 033 000,00	854 486,82	1 178 513,18
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 129	614 000,00	219 627,28	394 372,72
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 200	1 326 500,00	638 345,36	688 154,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 240	1 326 500,00	638 345,36	688 154,64
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		000 0104 99000 19030 242	383 800,00	166 907,04	216 892,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 244	942 700,00	471 438,32	471 261,68
Иные бюджетные ассигнования		000 0104 99000 19030 800	125 000,00	48 749,32	76 250,68
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации		000 0104 99000 19030 850	125 000,00	48 749,32	76 250,68
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0104 99000 19030 851	118 000,00	46 054,00	71 946,00
Уплата прочих налогов, сборов		000 0104 99000 19030 852	7 000,00	2 695,32	4 304,68
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 0106 00000 00000 000	23 700,00	11 850,00	11 850,00
Непрограммное направление деятельности		000 0106 99000 00000 000	23 700,00	11 850,00	11 850,00
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Кемеровского муниципального района		000 0106 99000 19040 000	23 700,00	11 850,00	11 850,00
Межбюджетные трансферты		000 0106 99000 19040 500	23 700,00	11 850,00	11 850,00
Иные межбюджетные трансферты		000 0106 99000 19040 540	23 700,00	11 850,00	11 850,00
Резервные фонды		000 0111 00000 00000 000	352 276,00	352 276,00	352 276,00
Непрограммное направление деятельности		000 0111 99000 00000 000	352 276,00	352 276,00	352 276,00
Резервный фонд Администрации Суховского сельского поселения		000 0111 99000 19010 000	352 276,00	352 276,00	352 276,00
Иные бюджетные ассигнования		000 0111 99000 19010 800	352 276,00	352 276,00	352 276,00
Резервные средства		000 0111 99000 19010 870	352 276,00	352 276,00	352 276,00
Другие общегосударственные вопросы		000 0113 00000 00000 000	67 724,00	67 724,00	67 724,00
Непрограммное направление деятельности		000 0113 99000 00000 000	67 724,00	67 724,00	67 724,00
Резервный фонд Администрации Суховского сельского поселения		000 0113 99000 19010 000	67 724,00	67 724,00	67 724,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0113 99000 19010 200	790,00	790,00	790,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 99000 19010 240	790,00	790,00	790,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 99000 19010 244	790,00	790,00	790,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		000 0113 99000 19010 300	51 634,00	51 634,00	51 634,00
Иные выплаты населению		000 0113 99000 19010 360	51 634,00	51 634,00	51 634,00
Иные бюджетные ассигнования		000 0113 99000 19010 800	15 300,00	15 300,00	15 300,00
Исполнение судебных актов		000 0113 99000 19010 830	15 300,00	15 300,00	15 300,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений		000 0113 99000 19010 831	15 300,00	15 300,00	15 300,00
Национальная оборона		000 0200 00000 00000 000	242 500,00	98 110,00	144 390,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		000 0203 00000 00000 000	242 500,00	98 110,00	144 390,00
Непрограммное направление деятельности		000 0203 99000 00000 000	242 500,00	98 110,00	144 390,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 0203 99000 51180 000	242 500,00	98 110,00	144 390,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0203 99000 51180 100	232 000,00	98 110,00	133 890,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 120	232 000,00	98 110,00	133 890,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 121	178 000,00	76 553,34	101 446,66
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 129	54 000,00	21 556,66	32 443,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 200	10 500,00		10 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 240	10 500,00		10 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244	10 500,00		10 500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 00000 00000 000	211 000,00	1 645,31	209 354,69
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 00000 00000 000	211 000,00	1 645,31	209 354,69
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Суховского сельского поселения"	000 0310 01000 00000 000	211 000,00	1 645,31	209 354,69
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Суховского сельского поселения"	000 0310 01100 00000 000	211 000,00	1 645,31	209 354,69
Осуществление противопожарной пропаганды среди жителей поселения	000 0310 01100 10010 000	25 000,00		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10010 200	25 000,00		25 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10010 240	25 000,00		25 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10010 244	25 000,00		25 000,00
Создание условий для деятельности добровольной пожарной дружины	000 0310 01100 10020 000	10 000,00		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10020 200	10 000,00		10 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10020 240	10 000,00		10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10020 244	10 000,00		10 000,00
Подготовка и создание противопожарных минерализованных полос	000 0310 01100 10030 000	80 000,00		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10030 200	80 000,00		80 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10030 240	80 000,00		80 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10030 244	80 000,00		80 000,00
Создание и ремонт системы по информированию населения	000 0310 01100 10040 000	96 000,00	1 645,31	94 354,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10040 200	96 000,00	1 645,31	94 354,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10040 240	96 000,00	1 645,31	94 354,69
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0310 01100 10040 242	1 645,31	1 645,31	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01100 10040 244	94 354,69		94 354,69
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	6 906 400,00	2 351 106,31	4 555 293,69
Дорожное хозяйство(Дорожные фонды)	000 0409 00000 00000 000	6 906 400,00	2 351 106,31	4 555 293,69
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Суховского сельского поселения"	000 0409 02000 00000 000	6 906 400,00	2 351 106,31	4 555 293,69
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Суховского сельского поселения"	000 0409 02100 00000 000	6 906 400,00	2 351 106,31	4 555 293,69
Зимнее содержание дорог поселения	000 0409 02100 10050 000	2 921 000,00	1 092 909,08	1 828 090,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10050 200	2 921 000,00	1 092 909,08	1 828 090,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10050 240	2 921 000,00	1 092 909,08	1 828 090,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10050 244	2 921 000,00	1 092 909,08	1 828 090,92
Работы по ремонту тротуаров, автомобильных дорог общего пользования	000 0409 02100 10070 000	1 698 400,00		1 698 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10070 200	1 698 400,00		1 698 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10070 240	1 698 400,00		1 698 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10070 244	1 698 400,00		1 698 400,00
Установка дорожных знаков	000 0409 02100 10080 000	39 000,00		39 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02100 10080 200	39 000,00		



Пенсионное обеспечение		000 1001 00000 00000 000	102 000,00	42 340,75	59 659,25
		000 1001 04000 00000 000	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Суховского сельского поселения"		000 1001 04100 00000 000	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет служащим замещающим муниципальные должности муниципальной службы		000 1001 04100 10180 000	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		000 1001 04100 10180 300	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		000 1001 04100 10180 310	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления		000 1001 04100 10180 312	102 000,00	42 340,75	59 659,25
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X		-111 486,76	X

3. Источники финансирования дефицита бюджетов					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X		111 486,76	
Изменение остатков средств	700	000 01000000 00 0000 00А		111 486,76	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01050000 00 0000 000		111 486,76	
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01050000 00 0000 500	-28 229 000,00	-11 689 704,14	-22 681 057,75
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200 00 0000 500	-28 229 000,00	-11 689 704,14	-22 681 057,75
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201 00 0000 510	-28 229 000,00	-11 689 704,14	-22 681 057,75
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01050201 10 0000 510	-28 229 000,00	-11 689 704,14	-22 681 057,75
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01050000 00 0000 600	28 229 000,00	11 801 190,90	22 624 411,58
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200 00 0000 600	28 229 000,00	11 801 190,90	22 624 411,58
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201 00 0000 610	28 229 000,00	11 801 190,90	22 624 411,58
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01050201 10 0000 610	28 229 000,00	11 801 190,90	22 624 411,58

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЩЕГЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
650505, Кемеровская обл., Кемеровский р-н, пос. Щегловский, ул. Советская, д. 33, тел./факс 60-03-83, тел. 600-321  
ЗАСЕДАНИЕ № 10  
РЕШЕНИЕ  
10 июня 2016 г. № 35 п. Щегловский  
Об отставке главы Щегловского сельского поселения**

Рассмотрев письменное заявление главы Щегловского сельского поселения Н.В. Егорова об отставке по собственному желанию, руководствуясь статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 ст. 29 Устава муниципального образования «Щегловское сельское поселение», Совет народных депутатов Щегловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**  
Принять отставку главы Щегловского сельского поселения Егорова Николая Васильевича по собственному желанию с 15.07.2016 г.  
Полномочия главы Щегловского сельского поселения с 15.07.2016 г. в полном объеме исполняет заместитель главы Щегловского сельского поселения Луценко Виктор Петрович до избрания Советом народных депутатов Щегловского сельского поселения главы из числа кандидатов на должность главы Щегловского сельского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Щегловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Краеву Г.Н.)

**Председатель Совета народных депутатов Щегловского сельского поселения  
Н.В. Егоров  
Глава Щегловского сельского поселения  
Н.В. Егоров**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЩЕГЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
650505, Кемеровская обл., Кемеровский р-н, пос. Щегловский, ул. Советская, д. 33, тел./факс 60-07-58, тел. 600-302  
ЗАСЕДАНИЕ № 11  
РЕШЕНИЕ  
24 июня 2016 г. № 38 п. Щегловский  
О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Щегловское сельское поселение»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в соответствие с нормами действующего законодательства, на основании статьи 21 Устава муниципального образования Щегловское сельское поселение, Совет народных депутатов Щегловского сельского поселения

гловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Щегловское сельское поселение», принятый решением Совета народных депутатов Щегловского сельского поселения от 13.02.2015 года № 175 (и далее по тексту — Устав), следующие изменения и дополнения:

1.1. Главу III Устава дополнить статьей 11.1 следующего содержания:

«Статья 11.1. Сельские старосты

1. Сельский староста (далее — староста) представляет интересы населения соответствующего сельского населенного пункта, взаимодействуя с органами местного самоуправления Щегловского сельского поселения.

2. Старосты избираются и осуществляют свою деятельность в следующих населенных пунктах: село Барановка, деревня Новая Балахонка, поселок Новополиково, деревня Пещерка, деревня Усть-Хмелевка, поселок Черемушки, село Верхотомское, поселок Известковский, деревня Подьяково, поселок Солнечный, деревня Старая Балахонка, деревня Сутункин Брод.

3. Староста назначается главой Щегловского сельского поселения с учетом мнения населения сельского населенного пункта.

4. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом и постоянно проживающий на территории сельского населенного пункта, где назначается староста. Срок полномочий старосты составляет 5 лет.

5. Глава Щегловского сельского поселения выдает удостоверение старосте населенного пункта на срок его полномочий.

6. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты, меры его поощрения, порядок взаимодействия старосты с органами местного самоуправления определяются решением Совета народных депутатов Щегловского сельского поселения.»;

1.2. Статью 28 Устава дополнить пунктами 31 и 32 следующего содержания:

«31) назначает с учетом мнения населения старосту населенного пункта;

«32) выдает удостоверение старосте населенного пункта на срок его полномочий.»;

1.3. Пункт 2 части 1 статьи 63 Устава изложить в следующей редакции:

«2) совершения главой Щегловского сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава Щегловского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.».

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленном федеральным законом порядке, а также обнародования в течение 7 дней с момента получения его после государственной регистрации и вступает в силу после его официального обнародования на информационном стенде администрации Щегловского сельского поселения.

страции Щегловского сельского поселения.

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Краеву Г.Н.)

**Зам. председателя Совета народных депутатов Щегловского сельского поселения  
Г.Н. Краева  
И.о. Главы Щегловского сельского поселения  
В.П. Луценко**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
650515 с. Ягуново, ул. Центральная, 23, тел.607-690  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
13 июля 2016 № 140-п  
Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ягуновского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в Ягуновском сельском поселении, утвержденным решением Совета народных депутатов Ягуновского сельского поселения от 04.09.2014 № 118:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета

1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - ИТОГО	010	X	18 533 100,00	7 543 600,89	10 989 499,11
Налог на доходы физических лиц		000 10102000 01 0000 110	350 000,00	142 131,29	207 868,71
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 10102010 01 0000 110	300 000,00	117 155,51	182 844,49
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций		000 10102010 01 1000 110	300 000,00	117 095,97	182 904,03
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций		000 10102010 01 2100 110		59,54	-59,54
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		000 10102020 01 0000 110	40 000,00	24 638,14	15 361,86
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации		000 10102020 01 1000 110	40 000,00	24 638,14	15 361,86
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 0000 110	10 000,00	337,64	9 662,36
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 1000 110		257,49	-257,49
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 2100 110	5 000,00	6,04	4 993,96
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации		000 10102030 01 3000 110	5 000,00	74,11	4 925,89
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации		000 10302000 01 0000 110	1 242 000,00	721 590,61	520 409,39
Налоговые доходы		000 10302230 01 0000 110	632 000,00	245 424,31	386 575,69
Налоговые доходы		000 10302240 01 0000 110	10 000,00	4 046,21	5 953,79
Налоговые доходы		000 10302250 01 0000 110	600 000,00	510 752,89	89 247,11
Налоговые доходы		000 10302260 01 0000 110		-38 632,80	38 632,80
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503000 01 0000 110	17 000,00	14 117,82	2 882,18
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 0000 110	17 000,00	14 117,82	2 882,18
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 1000 110	16 000,00	13 916,40	2 083,60
Единый сельскохозяйственный налог		000 10503010 01 2100 110	1 000,00	201,42	798,58
Налог на имущество физических лиц		000 10601000 00 0000 110	440 000,00	-21 327,43	461 327,43
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		000 10601030 10 0000 110	440 000,00	-21 327,43	461 327,43
Налоговые доходы		000 10601030 10 1000 110	430 000,00	-22 982,68	452 982,68
Налоговые доходы		000 10601030 10 2100 110	10 000,00	1 709,97	8 290,03
Налоговые доходы		000 10601030 10 4000 110		-54,72	54,72
Земельный налог		000 10606000 00 0000 110	2 160 000,00	374 328,69	1 785 671,31
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 10606033 10 0000 110	235 000,00	216 538,02	18 461,98
Налоговые доходы		000 10606033 10 1000 110	225 000,00	213 064,64	11 935,36
Налоговые доходы		000 10606033 10 2100 110	10 000,00	3 473,38	6 526,62
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 10606043 10 0000 110	1 925 000,00	157 790,67	1 767 209,33
Налоговые доходы		000 10606043 10 1000 110	1 915 000,00	151 131,17	1 763 868,83
Налоговые доходы		000 10606043 10 2100 110	10 000,00	6 659,50	3 340,50
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)		000 10804000 01 0000 110	13 000,00	6 200,00	6 800,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий		000 10804020 01 0000 110	13 000,00	6 200,00	6 800,00
Налоговые доходы		000 10804020 01 1000 110	13 000,00	6 200,00	6 800,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		000 20201000 00 0000 151	14 149 100,00	6 275 941,00	7 873 159,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		000 20201001 10 0000 151	14 149 100,00	6 275 941,00	7 873 159,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		000 20203000 00 0000 151	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		000 20203015 10 0000 151	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений		000 21905000 10 0000 151		-40 081,09	40 081,09

Приложение 2 к постановлению администрации Ягуновского сельского поселения от 13.07.2016 № 140-п «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ягуновского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года»

2. Расходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	18 533 100,00	7 516 439,81	11 016 660,19
Общегосударственные вопросы		000 0100 00000 00000 000	3 608 800,00	1 820 138,39	1 788 661,61
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102 00000 00000 000	507 000,00	307 173,24	199 826,76
Непрограммное направление деятельности		000 0102 99000 00000 000	507 000,00	307 173,24	199 826,76
Глава муниципального образования		000 0102 99000 19020 000	507 000,00	307 173,24	199 826,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 99000 19020 100	507 000,00	307 173,24	199 826,76



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 120	507 000,00	307 173,24	199 826,76
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 121	390 000,00	235 924,15	154 075,85
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0102 99000 19020 129	117 000,00	71 249,09	45 750,91
Финансирование в Правительстве Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 00000 00000 000	3 036 000,00	1 505 065,15	1 530 934,85
Непрограммное направление деятельности	000 0104 99000 00000 000	3 036 000,00	1 505 065,15	1 530 934,85
Центральный аппарат	000 0104 99000 19030 000	3 036 000,00	1 505 065,15	1 530 934,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 99000 19030 100	2 290 000,00	1 167 799,71	1 122 200,29
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 120	2 290 000,00	1 167 799,71	1 122 200,29
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 121	1 760 000,00	908 366,65	851 633,35
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 99000 19030 129	530 000,00	259 433,06	270 566,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 200	732 000,00	329 356,87	402 643,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 240	732 000,00	329 356,87	402 643,13
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0104 99000 19030 242	191 000,00	111 599,12	79 400,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 99000 19030 244	541 000,00	217 757,75	323 242,25
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 99000 19030 800	14 000,00	7 908,57	6 091,43
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	000 0104 99000 19030 850	14 000,00	7 908,57	6 091,43
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0104 99000 19030 851	7 000,00	5 387,00	1 613,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	000 0104 99000 19030 852	6 000,00	2 436,00	3 564,00
Уплата иных платежей	000 0104 99000 19030 853	1 000,00	85,57	914,43
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 00000 00000 000	15 800,00	7 900,00	7 900,00
Непрограммное направление деятельности	000 0106 99000 00000 000	15 800,00	7 900,00	7 900,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	000 0106 99000 19080 000	15 800,00	7 900,00	7 900,00
Межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19080 500	15 800,00	7 900,00	7 900,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0106 99000 19080 540	15 800,00	7 900,00	7 900,00
Резервные фонды	000 0111 00000 00000 000	50 000,00		50 000,00
Непрограммное направление деятельности	000 0111 99000 00000 000	50 000,00		50 000,00
Резервный фонд администрации Ягуновского сельского поселения	000 0111 99000 19010 000	50 000,00		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 99000 19010 800	50 000,00		50 000,00
Резервные средства	000 0111 99000 19010 870	50 000,00		50 000,00
Национальная оборона	000 0200 00000 00000 000	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	000 0203 00000 00000 000	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Непрограммное направление деятельности	000 0203 99000 00000 000	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 0203 99000 51180 000	162 000,00	70 700,00	91 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 99000 51180 100	155 000,00	70 700,00	84 300,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 120	155 000,00	70 700,00	84 300,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 121	119 000,00	56 707,88	62 292,12
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 129	36 000,00	13 992,12	22 007,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 200	7 000,00		7 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 240	7 000,00		7 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244	7 000,00		7 000,00
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	4 021 700,00	2 114 833,90	1 906 866,10
Дорожное хозяйство	000 0409 00000 00000 000	4 021 700,00	2 114 833,90	1 906 866,10
Муниципальная программа Ягуновского сельского поселения «Ремонт и содержание дорог общего пользования в границах Ягуновского сельского поселения»	000 0409 01000 00000 000	4 021 700,00	2 114 833,90	1 906 866,10
Подпрограмма «Обеспечение содержания и ремонта дорог общего пользования»	000 0409 01100 00000 000	4 021 700,00	2 114 833,90	1 906 866,10
Считка проезжей части дорог, обочин от снега	000 0409 01100 10010 000	2 779 700,00	1 440 275,15	1 339 424,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 200	2 779 700,00	1 440 275,15	1 339 424,85
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 240	2 779 700,00	1 440 275,15	1 339 424,85
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01100 10010 244	2 779 700,00	1 440 275,15	1 339 424,85
Текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, тротуаров, нанесение линий дорожной разметки пешеходных переходов	000 0409 01100 10020 000	1 242 000,00	674 558,75	567 441,25
Межбюджетные трансферты	000 0409 01100 10020 500	1 242 000,00	674 558,75	567 441,25
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 01100 10020 540	1 242 000,00	674 558,75	567 441,25
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 00000 00000 000	6 078 600,00	1 422 427,71	4 656 172,29
Благоустройство	000 0503 00000 00000 000	6 078 600,00	1 422 427,71	4 656 172,29
Муниципальная программа Ягуновского сельского поселения «Благоустройство территории»	000 0503 02000 00000 000	6 078 600,00	1 422 427,71	4 656 172,29
Подпрограмма «Уличное освещение на территории Ягуновского сельского поселения»	000 0503 02100 00000 000	2 400 000,00	588 733,52	1 811 266,48
Оплата за электроэнергию для нужд уличного освещения	000 0503 02100 10030 000	1 115 000,00	410 145,17	704 854,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 200	1 115 000,00	410 145,17	704 854,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 240	1 115 000,00	410 145,17	704 854,83
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10030 244	1 115 000,00	410 145,17	704 854,83
Текущее содержание и обслуживание элементов линий электроосвещения	000 0503 02100 10040 000	1 285 000,00	178 588,35	1 106 411,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10040 200	1 285 000,00	178 588,35	1 106 411,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10040 240	1 285 000,00	178 588,35	1 106 411,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02100 10040 244	1 285 000,00	178 588,35	1 106 411,65
Подпрограмма «Озеленение на территории Ягуновского сельского поселения»	000 0503 02200 00000 000	570 000,00	40 926,20	529 073,80
Подсадка саженцев, вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев	000 0503 02200 10050 000	570 000,00	40 926,20	529 073,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02200 10050 200	570 000,00	40 926,20	529 073,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02200 10050 240	570 000,00	40 926,20	529 073,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02200 10050 244	570 000,00	40 926,20	529 073,80
Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения на территории Ягуновского сельского поселения»	000 0503 02300 00000 000	250 000,00	99 848,00	150 152,00
Содержание и внешнее благоустройство территорий кладбища	000 0503 02300 10060 000	250 000,00	99 848,00	150 152,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02300 10060 200	250 000,00	99 848,00	150 152,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02300 10060 240	250 000,00	99 848,00	150 152,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02300 10060 244	250 000,00	99 848,00	150 152,00
Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Ягуновского сельского поселения»	000 0503 02400 00000 000	2 858 600,00	692 919,99	2 165 680,01
Содержание территории поселения в соответствии с санитарными, техническими нормами и правилами	000 0503 02400 10070 000	2 858 600,00	692 919,99	2 165 680,01
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10070 200	2 858 600,00	692 919,99	2 165 680,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10070 240	2 858 600,00	692 919,99	2 165 680,01
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 02400 10070 244	2 858 600,00	692 919,99	2 165 680,01
Культура, кинематография, средства массовой информации	000 0800 00000 00000 000	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Культура	000 0801 00000 00000 000	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Непрограммное направление деятельности	000 0801 99000 00000 000	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	000 0801 99000 19160 000	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 500	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 540	4 533 000,00	2 042 691,00	2 490 309,00
Социальная политика	000 1000 00000 00000 000	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Пенсионное обеспечение	000 1001 00000 00000 000	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Муниципальная программа Ягуновского сельского поселения «Социальная политика муниципального образования Ягуновское сельское поселение»	000 1001 03000 00000 000	129 000,00	45 648,81	83 351,19

Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	000 1001 03000 85010 000	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 03000 85010 300	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 03000 85010 310	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 03000 85010 312	129 000,00	45 648,81	83 351,19
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	27 161,08	X

Приложение 3 к постановлению администрации Ягуновского сельского поселения от 13.07.2016 № 140-п

**«Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ягуновского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года»**

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Форма 0503117 с.3	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X		-27 161,08		
Изменение остатков средств	700	000 01000000 00 0000 00A		-27 161,08		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01050000 00 0000 000		-27 161,08		
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01050000 00 0000 500		-7 543 600,89		
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200 00 0000 500		-7 543 600,89		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201 00 0000 510		-7 543 600,89		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01050201 10 0000 510		-7 543 600,89		
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01050000 00 0000 600		7 516 439,81		
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200 00 0000 600		7 516 439,81		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201 00 0000 610		7 516 439,81		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01050201 10 0000 610		7 516 439,81		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 11.07.2016 № 89-п  
п. Ясногорский  
«Об опубликовании информации за 2 квартал 2016 года о численности муниципальных служащих администрации Ясногорского сельского поселения»**

В целях обеспечения исполнения требований части 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ясногорского сельского поселения:

1. Опубликовать информацию за 2 квартал 2016 г. о численности муниципальных служащих администрации Ясногорского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание в газете «Заря» Кемеровского муниципального района, а также на официальном сайте Ясногорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение).

2. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Исаячикову Л. А.

**Глава Ясногорского сельского поселения А. В. Черепанов**

**Приложение**

Информация за 2 квартал 2016 г. о численности муниципальных служащих администрации Ясногорского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание

Должность	Количество человек	Фактические затраты на их денежное содержание руб.
Заместитель главы	1	100638,91
Заместитель ТРО	1	86295,85
Главный специалист	2	99926,07
Ведущий специалист	4	177264,06

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 11.07.2016 № 88-п  
п. Ясногорский  
Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ясногорского сельского поселения за июнь 2016 года**



Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных(инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.	000 10302240 01 0000 110	20 000,00	7 827,59	12 172,41
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин.	000 10302250 01 0000 110	1 583 000,00	988 074,64	594 925,36
Доходы от уплаты акцизов на прямойгонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.	000 10302260 01 0000 110		-74 736,81	74 736,81
Единый сельскохозяйственный налог, сумма налога (сбора) недоимка по соответствующему налогу(сбору), в том числе по отмененному, сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	000 10503010 01 1000 110	25 000,00	24 935,10	64,90
Единый сельскохозяйственный налог, сумма налога (сбора) недоимка по соответствующему налогу(сбору), в том числе по отмененному, Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений(пени).	000 10503010 01 2100 110	120 000,00	120 271,63	-271,63
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий, сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	000 10601030 10 1000 110	550 000,00	43 275,94	506 724,06
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий. Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений(пени).	000 10601030 10 2100 110		3 169,43	-3 169,43
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах, сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	000 10606033 10 1000 110	466 000,00	346 091,73	119 908,27
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах, Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений(пени).	000 10606033 10 2100 110		16 274,58	-16 274,58
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений(сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному), сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	000 10606043 10 1000 110	1 350 000,00	105 618,87	1 244 381,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений(сумма платежа(перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному), Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений(пени).	000 10606043 10 2100 110		13 481,63	-13 481,63
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, сумма налога (сбора) (недоимка по соответствующему налогу (сбору), в том числе по отмененному).	000 10804020 01 1000 110	24 000,00	11 350,00	12 650,00
Налоговые доходы	000 10904053 10 2100 110		345,41	-345,41
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.	000 20201001 10 0000 151	26 092 000,00	13 280 664,00	12 811 336,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	000 20203015 10 0000 151	403 500,00	173 587,00	229 913,00
Возврат остатков субсидий, субвенций, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	000 21905000 10 0000 151		-52 426,34	52 426,34

Приложение 2

Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	31 968 500,00	16 015 490,12	15 953 009,88
Общегосударственные вопросы		000 0100 00000 00000 000	5 324 223,00	2 661 550,24	2 662 672,76
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102 00000 00000 000	543 000,00	273 563,50	269 436,50
непрограммного направления деятельности		000 0102 99000 00000 000	543 000,00	273 563,50	269 436,50
Глава Ясногорского сельского поселения		000 0102 99000 19020 000	543 000,00	273 563,50	269 436,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 99000 19020 100	543 000,00	273 563,50	269 436,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 99000 19020 120	543 000,00	273 563,50	269 436,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы		000 0102 99000 19020 121	417 000,00	206 681,88	210 318,12
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных органов)		000 0102 99000 19020 129	126 000,00	66 881,62	59 118,38
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		000 0104 00000 00000 000	4 717 600,00	2 373 186,74	2 344 413,26
непрограммного направления деятельности		000 0104 99000 00000 000	4 717 600,00	2 373 186,74	2 344 413,26
Обеспечение деятельности местной администрации		000 0104 99000 19030 000	4 717 600,00	2 373 186,74	2 344 413,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 99000 19030 100	3 489 000,00	1 736 262,97	1 752 737,03
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 99000 19030 120	3 489 000,00	1 736 262,97	1 752 737,03
Фонд оплаты труда и страховые взносы		000 0104 99000 19030 121	2 680 000,00	1 349 560,55	1 330 439,45
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных органов)		000 0104 99000 19030 129	809 000,00	386 702,42	422 297,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 200	1 213 000,00	634 633,57	578 366,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 240	1 213 000,00	634 633,57	578 366,43
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		000 0104 99000 19030 242	234 000,00	111 362,89	122 637,11
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		000 0104 99000 19030 244	979 000,00	523 270,68	455 729,32
Иные бюджетные ассигнования		000 0104 99000 19030 800	15 600,00	2 290,20	13 309,80
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации		000 0104 99000 19030 850	15 600,00	2 290,20	13 309,80
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0104 99000 19030 851	3 000,00	993,00	2 007,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		000 0104 99000 19030 852	12 400,00	1 134,00	11 266,00
Уплата иных платежей		000 0104 99000 19030 853	200,00	163,20	36,80
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 0106 00000 00000 000	29 600,00	14 800,00	14 800,00
непрограммного направления деятельности		000 0106 99000 00000 000	29 600,00	14 800,00	14 800,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного) надзора		000 0106 99000 19080 000	29 600,00	14 800,00	14 800,00
Межбюджетные трансферты		000 0106 99000 19080 500	29 600,00	14 800,00	14 800,00
Иные межбюджетные трансферты		000 0106 99000 19080 540	29 600,00	14 800,00	14 800,00
Обслуживание государственного и муниципального долга		000 0111 00000 00000 000	34 023,00	34 023,00	34 023,00
непрограммного направления деятельности		000 0111 99000 00000 000	34 023,00	34 023,00	34 023,00
Резервный фонд администрации Ясногорского сельского поселения		000 0111 99000 19010 000	34 023,00	34 023,00	34 023,00
Иные бюджетные ассигнования		000 0111 99000 19010 800	34 023,00	34 023,00	34 023,00
Резервные средства		000 0111 99000 19010 870	34 023,00	34 023,00	34 023,00
Национальная оборона		000 0200 00000 00000 000	403 500,00	173 587,00	229 913,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		000 0203 00000 00000 000	403 500,00	173 587,00	229 913,00
непрограммного направления деятельности		000 0203 99000 00000 000	403 500,00	173 587,00	229 913,00

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	000 0203 99000 51180 000	403 500,00	173 587,00	229 913,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 99000 51180 100	387 000,00	173 587,00	213 413,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 99000 51180 120	387 000,00	173 587,00	213 413,00
Фонд оплаты труда и страховые взносы	000 0203 99000 51180 121	297 000,00	129 488,37	167 511,63
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных органов)	000 0203 99000 51180 129	90 000,00	44 098,63	45 901,37
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 200	16 500,00		16 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 240	16 500,00		16 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0203 99000 51180 244	16 500,00		16 500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 00000 00000 000	305 977,00	90 160,00	215 817,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 00000 00000 000	65 977,00	65 977,00	
непрограммного направления деятельности	000 0309 99000 00000 000	65 977,00	65 977,00	
Резервный фонд администрации Ясногорского сельского поселения	000 0309 99000 19010 000	65 977,00	65 977,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0309 99000 19010 200	65 977,00	65 977,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0309 99000 19010 240	65 977,00	65 977,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0309 99000 19010 244	65 977,00	65 977,00	
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 00000 00000 000	240 000,00	24 183,00	215 817,00
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Ясногорского сельского поселения"	000 0310 01000 00000 000	240 000,00	24 183,00	215 817,00
Оплата населенных пунктов от лесных пожаров в рамках поселения	000 0310 01000 10010 000	205 000,00		205 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10010 200	205 000,00		205 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10010 240	205 000,00		205 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10010 244	205 000,00		205 000,00
Приобретение противопожарного инвентаря	000 0310 01000 10020 000	24 200,00	24 183,00	17,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 200	24 200,00	24 183,00	17,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 240	24 200,00	24 183,00	17,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10020 244	24 200,00	24 183,00	17,00
Обучение лица, ответственного за пожарную безопасность в организации	000 0310 01000 10030 000	800,00		800,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 200	800,00		800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 240	800,00		800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10030 244	800,00		800,00
Создание информационной базы данных нормативных, правовых документов, учебно-программных и методических материалов в области пожарной безопасности.	000 0310 01000 10040 000	5 000,00		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10040 200	5 000,00		5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10040 240	5 000,00		5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10040 244	5 000,00		5 000,00
Создание условий для деятельности добровольной пожарной дружины	000 0310 01000 10050 000	5 000,00		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 200	5 000,00		5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 240	5 000,00		5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0310 01000 10050 244	5 000,00		5 000,00
Национальная экономика	000 0400 00000 00000 000	6 563 000,00	4 405 364,05	2 157 635,95
Дорожное хозяйство	000 0409 00000 00000 000	6 563 000,00	4 405 364,05	2 157 635,95
Муниципальная программа "Ремонт и содержание дорог общего пользования Ясногорского сельского поселения"	000 0409 02000 00000 000	6 563 000,00	4 405 364,05	2 157 635,95
Подпрограмма "Соддействие развитию автомобильных дорог местного значения"	000 0409 02100 00000 000	2 403 000,00	1 304 626,27	1 098 373,73
Межбюджетные трансферты в области дорожной деятельности в отношении ремонта автомобильных дорог местного значения в границах поселения	000 0409 02100 10060 000	2 403 000,00	1 304 626,27	1 098 373,73
Межбюджетные трансферты	000 0409 02100 10060 500	2 403 000,00	1 304 626,27	1 098 373,73
Иные межбюджетные трансферты	000 0409 02100 10060 540	2 403 000,00	1 304 626,27	1 098 373,73
Подпрограмма "Обеспечение содержания ремонта дорог общего пользования Ясногорского сельского поселения"	000 0409 02200 00000 000	4 160 000,00	3 100 737,78	1 059 262,22
Очистка проезжей части дорог, обочин от снега, вывоз снега, скашивание травы на обочинах, отсыпка дорог, вывоз щебня	000 0409 02200 10070 000	4 160 000,00	3 100 737,78	1 059 262,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02200 10070 200	4 160 000,00	3 100 737,78	1 059 262,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02200 10070 240	4 160 000,00	3 100 737,78	1 059 262,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 02200 10070 244	4 160 000,00	3 100 737,78	1 059 262,22
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 00000 00000 000	6 541 800,00	1 934 066,84	4 607 733,16
Благоустройство	000 0503 00000 00000 000	6 541 800,00	1 934 066,84	4 607 733,16
Муниципальная программа "Благоустройство территории Ясногорского сельского поселения"	000 0503 03000 00000 000	6 541 800,00	1 934 066,84	4 607 733,16
Подпрограмма "Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности"	000 0503 03100 00000 000	3 799 800,00	1 366 535,44	2 433 264,56
Оплата за электроэнергию уличного освещения	000 0503 03100 10080 000	2 264 000,00	883 653,90	1 380 346,10



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10130 244	44 700,00		44 700,00
Содержание детских игровых площадок	000 0503 03300 10140 000	79 900,00	79 896,00	4,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10140 200	79 900,00	79 896,00	4,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10140 240	79 900,00	79 896,00	4,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10140 244	79 900,00	79 896,00	4,00
Содержание территории поселения в соответствии с санитарными, техническими нормами и правилами	000 0503 03300 10150 000	1 645 400,00	361 541,40	1 283 858,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10150 200	1 645 400,00	361 541,40	1 283 858,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10150 240	1 645 400,00	361 541,40	1 283 858,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03300 10150 244	1 645 400,00	361 541,40	1 283 858,60
Подпрограмма "Содержание мест захоронения на территории Ясногорского сельского поселения"	000 0503 03400 00000 000	81 000,00	40 189,00	40 811,00
Содержание мест захоронения и проведение паспортизации кладбищ	000 0503 03400 10160 000	81 000,00	40 189,00	40 811,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03400 10160 200	81 000,00	40 189,00	40 811,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03400 10160 240	81 000,00	40 189,00	40 811,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 03400 10160 244	81 000,00	40 189,00	40 811,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	000 0800 00000 00000 000	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
Культура	000 0801 00000 00000 000	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
непрограммного направления деятельности	000 0801 99000 00000 000	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	000 0801 99000 19160 000	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
Межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 500	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0801 99000 19160 540	12 740 000,00	6 708 864,00	6 031 136,00
Социальная политика	000 1000 00000 00000 000	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Пенсионное обеспечение	000 1001 00000 00000 000	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Муниципальная программа "Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан"	000 1001 04000 00000 000	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам за выслугу лет, служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	000 1001 04000 85010 000	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 04000 85010 300	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 04000 85010 310	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 04000 85010 312	90 000,00	41 897,99	48 102,01
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	-297 810,67	X

Источники финансирования дефицита бюджетов					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X		297 810,67	
Изменение остатков средств	700	000 01000000 00 0000 00A		297 810,67	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01050000 00 0000 000		297 810,67	
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01050000 00 0000 500	-31 968 500,00	-15 717 679,45	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200 00 0000 500	-31 968 500,00	-15 717 679,45	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201 00 0000 510	-31 968 500,00	-15 717 679,45	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01050201 10 0000 510	-31 968 500,00	-15 717 679,45	
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01050000 00 0000 600	31 968 500,00	16 015 490,12	
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200 00 0000 600	31 968 500,00	16 015 490,12	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201 00 0000 610	31 968 500,00	16 015 490,12	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01050201 10 0000 610	31 968 500,00	16 015 490,12	

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «24» июня 2016 г. № 780-п  
г. Кемерово**

**Об утверждении правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района и концессионных соглашений, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств**

В соответствии со статьей 72, пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Правила принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района и концессионных соглашений, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (И. В. Тедеева) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Заря» и разместить на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по экономике и финансам К. В. Подрябинкина.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от «24» июня 2016 г. № 780-п

Правила принятия решений о заключении муниципальных контрактов на

выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района и концессионных со-

глашений, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

1. Настоящие Правила определяют порядок принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района, осуществляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и концессионных соглашений, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, заключаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, проектом которого согласован в установленном порядке с финансовым управлением по Кемеровскому району.

2. Муниципальные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, предусмотренных правовыми актами Кемеровского муниципального района о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Кемеровского муниципального района, принимаемыми в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на срок, предусмотренный указанными муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района.

3. Муниципальные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в рамках реализации муниципальных программ на срок и в пределах средств, предусмотренных реализацию соответствующих мероприятий муниципальных программ, при условии определения в муниципальных программах объектов закупок с указанием в отношении каждого объекта закупки следующей информации:

наименование объекта закупки; планируемые результаты выполнения работ, оказания услуг; сроки осуществления закупки; предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг с разбивкой по годам.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, могут заключаться на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании постановлений администрации Кемеровского муниципального района о заключении концессионных соглашений, принимаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в пределах средств, предусмотренных правовым актом Кемеровского муниципального района о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Кемеровского муниципального района, принимаемыми в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на срок, предусмотренный указанными муниципальными правовыми актами Кемеровского муниципального района.

5. Муниципальные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не подпадающие под случаи, указанные в пунктах 2, 3 настоящих Правил, могут заключаться на срок и в пределах средств, утвержденных постановлением администрации Кемеровского муниципального района о принятии решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

6. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает администрация Кемеровского муниципального района, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании постановлений Кемеровского муниципального района о заключении концессионных соглашений, принимаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в рамках реализации муниципальных программ на срок и в пределах средств, которые предусмотрены соответствующими мероприятиями указанных муниципальных программ.

В случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках реализации муниципальной программы в соответствии с настоящим пунктом, превышает срок реализации указанной муниципальной программы, такое концессионное соглашение может быть заключено на основании постановления администрации Кемеровского муниципального района о заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, проектом которого согласован в установленном порядке с финансовым управлением по Кемеровскому району.

7. Постановлением администрации Кемеровского муниципального района о принятии решения о заключении муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утверждаются:

- описание состава работ, услуг;
- предельный срок выполнения работ, оказания услуг с учетом сроков, необходимых для определения подрядчиков, исполнителей;
- предельный объем средств на оплату муниципального контракта.

8. Проект постановления администрации Кемеровского муниципального района о принятии решения о заключении муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, разрабатываются структурным подразделением администрации Кемеровского муниципального района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств Кемеровского муниципального района, в пределах компетенции которого будут выполняться работы, оказываться услуги.

Проект постановления администрации Кемеровского муниципального района о принятии решения о заключении муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласовывается в установленном регламенте работы администрации Кемеровского муниципального района

порядке.  
9. Заключение муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Кемеровского муниципального района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «04» июля 2016 № 871-п  
г. Кемерово**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 2552-п «О создании межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (И. В. Тедеева) опубликовать постановление в районной газете «Заря» и на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кемеровского муниципального района по строительству И. А. Печёркину.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 04.04.2015.

**Глава района Г. В. Орлов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации Кемеровского муниципального района от «04» июля 2016 № 871-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

- Общие положения
  - Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее — административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при обращении заявителя в администрацию Кемеровского муниципального района для получения заключения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
  - Заявителями при предоставлении муниципальной услуги выступают заинтересованные в признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции юридические лица, физические лица, либо их уполномоченные представители, являющиеся собственниками либо нанимателями помещений, а также органы государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции.
  - Информирование о порядке предо-

1.3. Информирование о порядке предо-



ставления муниципальной услуги:

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- сотрудниками управления по строительству администрации Кемеровского муниципального района (далее — Управление) при личном обращении заявителей или с использованием средств телефонной связи (при обращении по телефону);
- в письменном виде в ответ на письменное обращение, в том числе по электронной почте;
- на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района ([www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru)) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в средствах массовой информации (районная газета «Заря»);
- в региональном центре телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг. Номер для звонков со стационарных телефонов — 123, с мобильных телефонов — 555–123.

1.3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется на личном приеме сотрудником Управления. При личном приеме заявителю необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, а также документ, удостоверяющий полномочия гражданина действовать в интересах другого лица.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения сотрудник Управления подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время консультирования по телефону — до 10 минут, при личном обращении — до 15 минут.

Сведения о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу:

г. Кемерово, ул. Совхозная, 1а, каб. № 18; справочный телефон и факс 8 (3842) 75–37–74;

рабочие дни: понедельник — пятница, с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00;

часы приема заявителей — понедельник с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

1.3.3. Письменные обращения направляются по почтовому адресу: 650010, г. Кемерово, ул. Совхозная, 1а, а также через официальный сайт администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru) в разделе «Интернет-приемная».

Регистрация письменных обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в день поступления обращения и ведется в журнале регистрации входящей документации Управления.

Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает:

- 1) наименование органа местного самоуправления, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- 2) свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии);
- 3) почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- 4) суть обращения;
- 5) личную подпись и дату.

В обращении, поступившем в электронной форме, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Обращение, поступившее в электронной форме, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», представляется в Управление с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- а) лично или через уполномоченного представителя при посещении Управления;
- б) посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (без использования электрон-

ных носителей);

г) иным способом, позволяющим передать в электронном виде обращение.

В случае необходимости, в подтверждение своих доводов, заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в течение 15 дней с момента регистрации обращения.

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги также размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района ([www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru)) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

1.3.5. Информация предоставляется по следующим вопросам:

- контактная информация (местонахождение, контактные телефоны, адреса электронной почты);
- режим работы Управления, часы приема и выдачи документов;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- источники получения документов, необходимых для получения услуги;
- порядок предоставления муниципальной услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность, связанную с предоставлением муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) специалистов Управления при предоставлении муниципальной услуги;
- справочные материалы по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги — «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее — муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется уполномоченным структурным подразделением администрации Кемеровского муниципального района — Управлением.

При предоставлении муниципальной услуги Управление осуществляет взаимодействие с межведомственной комиссией Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее — Комиссия).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача распоряжения администрации Кемеровского муниципального района с указанием о дальнейшем использовании помещения или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ и заключения Комиссии об оценке соответствия помещения или многоквартирного дома требованиям, установленным действующим жилищным законодательством Российской Федерации, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги — 78 дней с момента регистрации заявления.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее — постановление Правительства Российской Федерации № 47);

постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 23.12.2015 № 2552-п «О создании межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещений в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

постановлением администрации Кемеровского муниципального района от 16.10.2012 № 2669-п «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия

(бездействие) структурных подразделений администрации Кемеровского муниципального района и их должностных лиц, муниципальных учреждений Кемеровского муниципального района и их специалистов при предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг в Кемеровском муниципальном районе»; иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги (предоставляются заявителем самостоятельно, за исключением органа государственного надзора (контроля)):

- а) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- б) документ, удостоверяющий в установленном законом порядке полномочия представителя;
- в) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, составленное по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему административному регламенту;
- г) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- д) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением — проект реконструкции нежилого помещения;
- е) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, — в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- ж) заключение специализированной проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения — в случае, если Комиссией принято решение о необходимости предоставления такого заключения для принятия Комиссией итогового решения, в том числе в случае, если предметом рассмотрения является помещение, находящееся в частной собственности.

В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Управление свое заключение.

2.7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги (запрашиваются Комиссией с использованием межведомственных запросов в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в том числе в электронной форме (за исключением пп. «г» настоящего пункта)):

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений — технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представленные указанные документы решением Комиссии признано необходимым для принятия решения;

г) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания. Комиссия вправе запрашивать указанные в настоящем пункте документы (за исключением документов, указанных в п.п. «г» настоящего пункта) в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, в необходимых случаях — в органах архитектуры, градостроительства и соответствующих организациях.

Заявитель вправе представить указанные в настоящем пункте документы и информацию по своей инициативе.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.8.1. Непредставление документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.8.2. Невыполнение требований к документам, предоставляемым заявителем.

Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронного печатающего устройства. Фамилии, имена и отчества (последнее — при наличии) граждан, адреса ме-

ста жительства должны быть указаны полностью. Заявление должно содержать личную подпись заявителя и дату заполнения.

Тексты документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки или приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документы с истекшим сроком действия.

2.8.3. Обращение неуполномоченного лица.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.1. Непредставление одного или нескольких документов, указанных в п. 2.6 настоящего административного регламента.

2.9.2. Обращение ненадлежащего лица.

2.9.3. Выявление в представленных документах противоречий, неточностей, недостаточной либо искаженной информации, препятствующих предоставлению муниципальной услуги.

2.10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при выдаче результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день его поступления в Управление.

2.13. Здание, в котором ведется прием заявителей, должно быть оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Места ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями; предусмотрено место общего пользования. Указанные помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил.

Рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью, оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности. Специалисту, участвующему в предоставлении муниципальной услуги, выделяются необходимые бланки, бумага, канцелярские товары.

В местах предоставления муниципальной услуги в свободном доступе посетителей, на информационных стендах размещается следующая информация:

- местонахождение, часы работы Управления, часы приема заявлений, номера телефонов Управления;
- нормативные правовые акты (или извлечения из них), регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов должно быть организовано:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи сотрудниками Управления;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями доступности муниципальной услуги являются: возможность получения полной информации о порядке предоставления



муниципальной услуги; сокращение очередей.

Показателями качества муниципальной услуги являются: соответствие результата предоставления муниципальной услуги действующему законодательству; соблюдение установленных сроков предоставления муниципальной услуги.

2.15. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, определяются соглашениями о взаимодействии между администрацией Кемеровского муниципального района и многофункциональными центрами.

2.16. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги в электронной форме является направление заявителем с использованием федеральной государственной информационной сети «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального сайта администрации Кемеровского муниципального района, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений из документов, указанных в п. 2.6 настоящего административного регламента.

Заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, должны соответствовать требованиям п.1.3.3 настоящего административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур (приложение 1 к настоящему административному регламенту):

3.1.1. Прием заявления и необходимых документов от заявителя, регистрация заявления.

3.1.2. Проверка документов, представленных заявителем, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении.

3.1.3. Рассмотрение заявления и документов Комиссией.

3.1.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием заявления и необходимых документов от заявителя, регистрация заявления

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением с приложением требуемых документов согласно п. 2.6 настоящего административного регламента, поступление заявления органа государственного надзора (контроля) (далее — заключение).

3.2.2. Прием заявлений, заключений осуществляется по месту нахождения Управления в установленные часы приема граждан.

3.2.3. Специалист Управления, ответственный за ведение делопроизводства (далее — специалист Управления):

- устанавливает личность заявителя, проверяет полномочия для подачи заявления;

- проверяет правильность составления заявления (приложения 2 и 3 к настоящему административному регламенту);

- сверяет представленные копии документов с подлинниками.

3.2.4. Специалист Управления помогает заявителю правильно составить заявление.

3.2.5. Заявление, заключение регистрируется в день поступления в журнале регистрации заявлений Управления. Заявление, заключение регистрируется специалистом Управления.

3.2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления, заключения в журнале входящей корреспонденции Управления.

3.2.7. Общий срок административной процедуры — 1 день.

3.3. Проверка документов, представленных заявителем, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления, заключения.

После получения заявления и документов, заключения специалиста Управления проводит проверку представленных документов, в результате которой устанавливает соответствие представленных документов требованиям настоящего административного регламента, наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Срок проведения проверки документов составляет не более 2 дней с момента регистрации заявления, заключения.

3.3.3. В течение 1 дня после проведения проверки документов специалист Управления направляет заявление с прилагаемыми документами, заключение на рассмотрение Комиссии.

3.3.4. В случае, если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля),

Комиссия в течение 1 дня с момента получения заключения указанного органа государственного надзора (контроля) направляет собственнику помещения, являющегося предметом заключения, письмо с предложением представить документы, указанные в пункте 2.6 настоящего регламента. Срок предоставления документов не должен превышать 5 дней.

3.3.5. В течение 1 дня с момента получения заявления, заключения Комиссия, в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает документы, указанные в п. 2.7 настоящего регламента, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

Срок получения необходимых для предоставления муниципальной услуги сведений по каналам межведомственного взаимодействия не должен превышать 5 дней, при этом срок предоставления муниципальной услуги не может быть увеличен.

3.3.6. По результатам проверки представленных заявителем (собственником) документов и на основании полученных ответов на межведомственные запросы, при установлении фактов наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Управления по поручению Комиссии готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в котором указывает содержание выявленных недостатков, а также меры по их устранению, и направляет уведомление на подпись председателю Комиссии.

Максимальный срок выполнения действия — 2 дня с момента получения запрошенных Комиссией сведений.

В течение 1 дня после подписания председателем Комиссии уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист Управления, регистрирует уведомление в журнале учета исходящей корреспонденции Управления и направляет заявителю почтовым отправлением либо вручает лично под подпись.

3.3.7. При установлении по результатам проверки соответствия представленных заявителем (собственником) документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего административного регламента и на основании полученных ответов на межведомственные запросы, Комиссия принимает решение о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8. Общий срок административной процедуры — не более 12 дней со дня регистрации заявления, заключения.

3.4. Рассмотрение заявления и документов Комиссией

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение Комиссией пакета документов, указанных в п. 2.6, п. 2.7 настоящего административного регламента, и соответствующих требованиям, установленным настоящим регламентом. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение и документы в течение 20 дней с момента установления соответствия представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и административного регламента, а также получения ответов на межведомственные запросы и принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 3.4.5 настоящего административного регламента. Решение принимается в виде заключения по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту. Заключение составляется в трех экземплярах.

3.4.2. В случае необходимости, до подготовки заключения, Комиссия принимает решение о проведении обследования оцениваемого помещения. Обследование оцениваемого помещения в течение 14 дней с момента регистрации заявления, заключения проводится членами Комиссии в составе, определенном председателем Комиссии. Результаты обследования в течение 1 дня оформляются актом обследования помещения по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту. Акт обследования составляется в трех экземплярах.

3.4.3. Акт обследования, материалы, полученные в ходе обследования, приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

3.4.4. В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых также приобщаются к ранее представленным документам.

3.4.5. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установлен-

ными требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

3.4.6. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

3.4.7. Общий срок административной процедуры — не более 20 дней.

3.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Если основания для отказа, указанные в п. 2.8 настоящего административного регламента, отсутствуют, на основании решения, принятого Комиссией в соответствии с п. 3.4.5 настоящего регламента, специалист Управления в течение 1 дня после принятия решения Комиссией оформляет заключение об оценке соответствия помещения или многоквартирного дома требованиям, установленным действующим жилищным законодательством Российской Федерации (по форме приложения 5 к настоящему административному регламенту).

Подготовленное заключение в течение 9 дней подписывается членами и председателем Комиссии.

На основании полученного заключения администрация Кемеровского муниципального района в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное абзацем 7 пункта 7 постановления Правительства Российской Федерации № 47, и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, срока отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ (далее — постановление).

Два экземпляра заключения и оригинал распоряжения хранятся в управлении по строительству, третий экземпляр заключения и копия постановления выдаются заявителю.

3.5.2. В 5-дневный срок со дня принятия постановления, Управление направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг, 1 экземпляр заключения Комиссии и акта обследования (в случае его проведения) заявителю, а также копию постановления.

3.5.3. По желанию заявителя выдача заключения в срок, предусмотренный п. 3.5.2 настоящего административного регламента, осуществляется по месту нахождения Управления специалистом Управления по понедельникам с 10.00 до 17.00.

Факт получения заключения заявителем удостоверяет подпись на экземпляре заключения, находящемся на хранении в Управлении.

3.5.4. В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или в связи с расположением в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, на территориях, которые ежегодно затопляются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, заключение направляется Комиссией в администрацию Кемеровского муниципального района, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения оформления заключения.

3.5.5. Общий срок административной процедуры — не более 45 дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента осуществляется начальником Управления. Для текущего контроля используются устная и письменная информация специалистов, начальника Управления, книги учета соответствующих документов.

4.2. Общий контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется заместителем главы Кемеровского муниципального района по строительству.

4.3. Контроль за полнотой и качеством

предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия специалистов Управления.

Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми, но не реже 1 раза в квартал. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя. Результаты проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области, Кемеровского муниципального района осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений, действий (бездействий) органа, представляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействий), решений специалиста Управления, Комиссии в досудебном и судебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) специалиста Управления, Комиссии:

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

5.2.2. Нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

5.2.3. Требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

5.2.4. Отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя.

5.2.5. Отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами.

5.2.6. Затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами.

5.2.7. Отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Перечень случаев, при которых ответ на жалобу не дается:

5.3.1. В случае, если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.3.2. В случае, если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, вправе оставить ее без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопущении злоупотребления правом.

5.3.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению. Заявителю, направившему жалобу, в течение семи дней со дня регистрации сообщается о невозможности рассмотрения жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3.4. В случае, если ответ по существу по-



ставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих охраняемую федеральным законом тайну или персональные данные других граждан, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.3.5. В случае, если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, главой района принимается решение о бесосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.3.6. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня принятия решения возвращается гражданину, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление.

Жалоба на решения, действия (бездействие) специалистов управления по строительству подается начальнику Управления, заместителю главы Кемеровского муниципального района по строительству либо главе Кемеровского муниципального района.

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника Управления подается заместителю главы Кемеровского муниципального района по строительству либо главе Кемеровского муниципального района.

Жалоба на решения, действия (бездействие) членов Комиссии подается председателю Комиссии либо главе Кемеровского муниципального района.

Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя Комиссии подается главе Кемеровского муниципального района.

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Кемеровского муниципального района [www.akmrgko.ru](http://www.akmrgko.ru), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), электронной почты [adm-keмеровo-gn@ako.ru](mailto:adm-keмеровo-gn@ako.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) специалиста Управления, члена Комиссии, решения и действия (бездействие) которого обжалуются.

5.6.2. Фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, специалиста Управления, Комиссии.

5.6.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Управления. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель вправе получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба регистрируется в течение 3 дней с момента поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы, орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

5.8.1. Удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.

5.8.2. Отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п.5.8 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Заместитель главы Кемеровского муниципального района  
И. А. Печёркина  
по строительству

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

**БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

«ПРИЗНАНИЕ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПРИГОДНЫМ (НЕПРИГОДНЫМ) ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ»



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

Председателю межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения в целях признания его пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести обследование многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

в целях признания его аварийным и подлежащим сносу (реконструкции).

Даю согласие на обработку моих персональных данных

\_\_\_\_\_ подпись дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

Председателю межведомственной комиссии Кемеровского муниципального района по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения в целях признания его пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести обследование (жилого) помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

в целях признания его пригодным (непригодным) для проживания.

Даю согласие на обработку моих персональных данных

\_\_\_\_\_ подпись дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

АКТ обследования помещения N \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и членов комиссии \_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы) произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты заявителя: ф.и.о. и адрес — для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица) и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории \_\_\_\_\_

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия \_\_\_\_\_

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований \_\_\_\_\_

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания \_\_\_\_\_

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения \_\_\_\_\_

Приложение к акту:

а) результаты инструментального контроля;

б) результаты лабораторных испытаний;

в) результаты исследований;

г) заключения экспертов проектно-изыска-

тельских и специализированных организаций; д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.) Члены межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)



# Уважаемые жители Кемеровского района!

В последнее время в администрацию района поступают обращения по вопросам предоставления мер социальной поддержки гражданам льготных категорий. По вашим просьбам, управление социальной защиты населения администрации Кемеровского муниципального района (далее — УСЗН АКМР) информирует.

Сегодня в Кемеровском районе получателями мер социальной поддержки являются более 10 тыс. человек, т.е. каждый четвертый житель района: региональных льготников — 3,5 тыс. человек, федеральных льготников — 3 тыс. человек, граждан других льготных категорий — 1,7 тыс. человек, малообеспеченных семей с детьми — около 2 тысяч.

Самыми многочисленными категориями льготников являются ветераны труда, труженики тыла, инвалиды, малоимущие семьи с детьми.

Ветераны труда (являющиеся пенсионерами) имеют право на следующие меры социальной поддержки:

- бесплатное зубопротезирование и обеспечение другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями;

- бесплатный проезд по городу, пригороду и автомобильный междугородний проезд в пределах области;

- 50% скидка на проезд на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения;

- ежемесячная компенсация размере 120 руб. по абонентской плате за домашний телефон (при его наличии).

(Вышеперечисленные льготы ветераны труда, по желанию, могут заменить ежемесячной денежной выплатой в размере 420 рублей. Для этого необходимо написать заявление в УСЗН АКМР до 01 октября текущего года).

- 50% снижение оплаты жилья в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, (распространяется на членов семей, совместно проживающих);

- 50% снижение оплаты коммунальных услуг в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления (только льготнику);

- 50% снижение стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению и доставки, 1 раз в год, проживающим в домах без центрального отопления (распространяется на членов семей, совместно проживающих).

Труженики тыла имеют право на

следующие меры социальной поддержки:

- 50% скидка на лекарства;

- бесплатное зубопротезирование и обеспечение другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями;

- бесплатный проезд по городу, пригороду и автомобильный междугородний проезд в пределах области;

- 50% скидка на проезд на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения.

(Вышеперечисленные льготы труженики тыла, по желанию, могут заменить ежемесячной денежной выплатой в размере 629 рублей. Для этого необходимо написать заявление в УСЗН АКМР до 01 октября текущего года).

- труженикам тыла, являющимся ветеранами труда, предоставляются меры социальной поддержки по жилью и коммунальным услугам, предусмотренные для ветеранов труда (см. выше).

Инвалиды и дети-инвалиды имеют право на ежемесячную денежную выплату (ЕДВ) с учетом набора социальных услуг (НСУ). По состоянию на 01.02.2016, в следующих размерах:

- имеющие 1 гр. инвалидности — 3357,23 руб.

- имеющие 2 гр. инвалидности и дети-инвалиды — 2397,59 руб.

- имеющие 3 гр. инвалидности — 1919,30 руб.

ЕДВ назначается и выплачивается Отделом Пенсионного фонда России в Центральном районе г. Кемерово и Кемеровском районе (г. Кемерово, ул. Кирова, д.40).

Стоимость НСУ составляет 995,23 руб. и состоит из 3-х частей: — медицинской — (стоит 766,55 руб.) — это льготные лекарства (по рецептам врача, в соответствии с Перечнем, утвержденным Правительством РФ);

- санаторно-курортное лечение — (стоит 118,59 руб.) — это санаторная путевка (по медицинским показаниям);

- транспортной — (стоит 110,09 руб.) — это проезд к месту лечения и обратно

(В течение года получатели ЕДВ имеют право выбрать: пользоваться набором льгот, входящих в НСУ, или отказаться от него и получать ЕДВ в полном объеме. Отказаться можно от всего пакета целиком или от одной из 3-х его частей. Заявление об отказе на следующий год подается в Пенсионный фонд до 01 октября текущего года).

- инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, предоставляется скидка 50% по оплате жилья и коммунальных услуг (льгота по коммунальным услугам предостав-

ляется только самому инвалиду; семьям, имеющим детей-инвалидов льгота по жилью и коммунальным услугам предоставляется на всех членов семьи), а в жилых домах, не имеющих центрального отопления — 50% со стоимости топлива и его доставка (только на долю инвалида), в пределах норм, установленных для продажи населению. С 01.07.10 льготы по ЖКХ «монетизированы», т.е. предоставляются в виде ежемесячной денежной компенсации. Компенсацию назначает и выплачивает УСЗН АКМР.

- инвалиды, дети-инвалиды, а также сопровождающие инвалида 1 гр. или ребенка-инвалида, имеют право на бесплатный проезд на всех видах городского пассажирского транспорта общего пользования (кроме такси), на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения (кроме такси).

- инвалиды, дети-инвалиды, а также сопровождающие инвалида 1 гр. или ребенка инвалида, имеют право на 50% скидку на проезд автомобильным транспортом общего пользования междугороднего сообщения (кроме такси) в пределах Кемеровской области.

Малообеспеченные семьи с детьми, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума (т.е. заявитель и его трудоспособные члены семьи в соответствии с законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», должны работать либо состоять на учете в службе занятости в качестве безработного гражданина), имеют право на:

- пособие на ребенка — 290 руб. (одиноким матери и из неполной семьи — в повышенном размере — 520 руб.);

- пособие по уходу за ребенком (до 1,5 лет);

- пособие по беременности и родам (уволенным в связи с ликвидацией организации);

- единовременное пособие при рождении ребенка (неработающим);

- пособие беременным женщинам и на ребенка военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

- государственная социальная помощь в виде денежной выплаты на основании социального контракта;

Многодетным малообеспеченным семьям предоставляются меры социальной поддержки:

- по коммунальным услугам (30% скидка в виде денежной компенсации);

- бесплатная выдача лекарств для детей в возрасте до 6 лет (приобретаемых по рецептам врачей);

- бесплатный проезд учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений на всех видах городского пассажирского транспорта общего пользования, а также на автомобильном транспорте общего пользования в пригородном сообщении;

- первоочередной прием детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения;

- бесплатное питание один раз в день в период учебного процесса для учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений;

- право на бесплатное посещение детьми один раз в месяц парков культуры и отдыха, государственных музеев, находящихся в ведении Кемеровской области, а также выставок, организуемых в них;

- первоочередное выделение земельных участков для ведения садоводства и огородничества.

- ежемесячная денежная выплата в размере 1000 руб., семьям, имеющим 3 и более несовершеннолетних детей (предоставляется независимо от дохода семьи).

Обращаем внимание, что все меры социальной поддержки предоставляются в заявительном порядке (т.е. на основании письменного заявления и необходимого пакета документов).

Дополнительную информацию по вопросу предоставления мер социальной поддержки можно получить в УСЗН АКМР по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, тел. 44-11-81; 44-11-87; 44-11-83.

А также на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Социальная сфера», размещены подробные памятки о предоставлении мер социальной поддержки по каждой из льготных категорий (с перечнем необходимых документов).

Пользуясь случаем, хотим напомнить всем гражданам льготных категорий о том, что в целях правомерности предоставления мер социальной поддержки и исключения переплат, в случае изменения условий, влияющих на предоставление льгот (об изменении места жительства, состава семьи, увольнении с работы (для сельских специалистов), назначении группы инвалидности и т.п.), необходимо в течение 10 рабочих дней сообщать в УСЗН АКМР.

**УСЗН АКМР**